



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 23 grudnia 2008 r.

Nr 329

### TREŚĆ:

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 3509** – Nr XXIX/274/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Suwałki ..... **24434**
- 3510** – Nr XXIX/157/08 Rady Miasta Grajewa z dnia 2 grudnia 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji podatkowych i informacji podatkowych ..... **24438**

#### UCHWAŁA RADY GMINY

- 3511** – Nr 111/XXI/08 Rady Gminy Zambrów z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008 rok ..... **24452**

#### POROZUMIENIA:

- 3512** – z dnia 1 grudnia 2008 r. pomiędzy Starostą Zambrowskim, a Nadleśniczym Nadleśnictwa Knyszyn w sprawie pełnienia nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa, położonych na terenie gminy Rutki ..... **24462**
- 3513** – z dnia 1 grudnia 2008 r. pomiędzy Starostą Zambrowskim, a Nadleśniczym Nadleśnictwa Łomża w sprawie pełnienia nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa, położonych na terenie gminy Kołaki Kościelne, Szumowo, Zambrów, Miasta Zambrów ..... **24466**
- 3514** – z dnia 2 grudnia 2008 r. pomiędzy Powiatem Białostockim, a Gminą Gródek w sprawie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Gródek ..... **24472**
- 3515** – z dnia 2 grudnia 2008 r. pomiędzy Powiatem Białostockim, a Gminą Tykocin w sprawie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Tykocin ..... **24475**
- 3516** – z dnia 8 grudnia 2008 r. pomiędzy Powiatem Białostockim, a Gminą Juchnowiec Kościelny w sprawie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Juchnowiec Kościelny ..... **24478**
- 3517** – z dnia 10 grudnia 2008 r. pomiędzy Powiatem Białostockim, a Gminą Czarna Białostocka w sprawie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Czarna Białostocka ..... **24481**

#### ANEKS

- 3518** – Nr 1 z dnia 8 grudnia 2008 r. do porozumienia z dnia 3 czerwca 2008 r. w sprawie udziału stron w realizacji zadania: „Przebudowa drogi Nr 1590B odcinek od drogi Nr 1575B – Husaki wraz z przygotowaniem dokumentacji prawno – technicznej w zakresie wymaganym przez Prawo Budowlane” ..... **24484**

3 5 0 9

**UCHWAŁA NR XXIX/274/08 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 26 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Suwałki**

Na podstawie art. 5a ust. 2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) Rada Miejska w Suwałkach uchwała co następuje:

§ 1. W trosce o rozwój społeczeństwa obywatelskiego i wdrażanie idei wspólnoty samorządowej, w nawiązaniu do realizacji projektów inwestycyjnych oraz potrzeby rozwiązywania ważnych spraw gospodarczych i społecznych z udziałem mieszkańców miasta Suwałki, przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach**  
*Włodzimierz Marczewski*

**Załącznik**

do uchwały Nr XXIX/274/08  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia 26 listopada 2008 r.

**ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH**

**Cel i przedmiot konsultacji społecznych**

§ 1. 1. Konsultacje społeczne przeprowadzane są w celu zebrania opinii i pozyskania dodatkowych informacji, doświadczeń, sugestii mieszkańców w sprawach szczególnie ważnych dla miasta, takich jak projekty wieloletnich programów miejskich rozwoju i inwestycji, inwestycje miejskie oraz inne projekty i przedsięwzięcia ujęte w budżecie i powodujące znaczącą zmianę warunków życia mieszkańców, poprzez:

- 1) informowanie społeczności lokalnej o planowanych przez władze miasta inwestycjach oraz projektach miejskich,
- 2) informowanie o efektach przedmiotowych inwestycji oraz projektów miejskich,
- 3) promowanie zaplanowanych przez władze miasta rozwiązań w zakresie inwestycji oraz projektów miejskich, ich znaczenia dla rozwoju miasta oraz efektów dla mieszkańców,

- 4) monitorowanie opinii publicznej,
- 5) poznanie opinii mieszkańców w sprawach objętych konsultacjami,
- 6) zebranie propozycji rozwiązań i pomysłów dotyczących przedmiotowych inwestycji oraz projektów miejskich,
- 7) tworzenie ofert kompensacyjnych dla mieszkańców obszarów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.

### **Uczestnicy konsultacji społecznych**

§ 2. 1. W konsultacjach mogą uczestniczyć:

- 1) mieszkańcy obszaru, na którym zlokalizowana będzie przedmiotowa inwestycja lub projekt miejski oraz obszarów bezpośrednio sąsiadujących,
- 2) mieszkańcy obszarów pozostających pod wpływem inwestycji lub projektu miejskiego,
- 3) mieszkańcy całego miasta, w przypadku spraw lub inwestycji o znaczeniu strategicznym dla rozwoju Suwałk.

2. Ponadto uczestnikami konsultacji społecznych mogą być:

- 1) spółdzielnie mieszkaniowe i wspólnoty mieszkaniowe,
- 2) organizacje pozarządowe (NGO),
- 3) społeczności parafialne oraz związki wyznaniowe,
- 4) społeczne rady działające przy Prezydencie Miasta Suwałk,
- 5) inwestor.

3. Dodatkowo, w zakresie monitorowania opinii publicznej, konsultacje społeczne mogą dotyczyć reprezentatywnej próby mieszkańców całego miasta i obszarów pozostających pod wpływem inwestycji lub projektu miejskiego.

### **Inicjatywa uruchamiania konsultacji społecznych**

§ 3. 1. Konsultacje społeczne mogą być uruchamiane z inicjatywy:

- 1) Rady Miejskiej w Suwałkach,
- 2) grupy 510 mieszkańców miasta, posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej,
- 3) Prezydenta Miasta Suwałk.

2. Prezydent Miasta w drodze zarządzenia uruchamia proces konsultacji społecznych na zasadach określonych w niniejszej procedurze.

3. Zarządzenie Prezydenta Miasta, o którym mowa w ust. 2 określa:

- 1) cel konsultacji społecznych,
- 2) przedmiot konsultacji społecznych,
- 3) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych,

- 4) zasięg terytorialny konsultacji społecznych,
- 5) formę konsultacji społecznych,
- 6) podmiot odpowiedzialny za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji społecznych.

4. Informacja o terminie przeprowadzania konsultacji społecznych podlega ogłoszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej miasta, na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem konsultacji.

§ 4. 1. Rada Miejska w celu uruchomienia konsultacji społecznych z własnej inicjatywy podejmuje uchwałę, w której określa:

- 1) cel konsultacji społecznych,
- 2) przedmiot konsultacji społecznych,
- 3) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych,
- 4) zasięg terytorialny konsultacji społecznych,
- 5) formę konsultacji społecznych.

2. Za wykonanie uchwały i przeprowadzenie konsultacji społecznych, zgodnie z niniejszą procedurą, odpowiedzialny jest Prezydent Miasta Suwałk.

§ 5. 1. Wniosek grupy mieszkańców miasta o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien określać:

- 1) przedmiot konsultacji społecznych,
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych,
- 3) zasięg konsultacji społecznych,
- 4) formę konsultacji społecznych,
- 5) uzasadnienie celowości przeprowadzenia konsultacji społecznych,
- 6) lidera grupy mieszkańców – osobę wyznaczoną do kontaktu wraz z pełnymi danymi teled adresowymi (imię, nazwisko, adres, telefon, adres e-mail).

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, powinna być dołączona lista poparcia zawierająca minimum następujące dane:

- 1) imię i nazwisko osoby udzielającej poparcia,
- 2) adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania),
- 3) nr ewidencyjny PESEL,
- 4) podpis osoby udzielającej poparcia.

3. Wniosek mieszkańców o przeprowadzenie konsultacji społecznych Prezydent Miasta Suwałk rozpatruje w ciągu 45 dni od daty jego wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

4. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrywaniu.

5. Ostateczny czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, zasięg terytorialny oraz formę konsultacji społecznych określa Prezydent Miasta Suwałk w zarządzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 2.

### **Formy przeprowadzania konsultacji społecznych**

§ 6. 1. Konsultacje przeprowadza się w jednej z następujących form:

- 1) Zapytania ankietowego przeprowadzonego wśród mieszkańców oraz na głównej witrynie internetowej urzędu,
- 2) otwartych spotkań z mieszkańcami i innymi zainteresowanymi podmiotami,
- 3) badania opinii wśród określonych grup społecznych.

2. Konsultacje społeczne w formie sondaży internetowych prowadzone będą m.in. poprzez:

- 1) opublikowanie na stronie internetowej miasta informacji nt. sprawy objętej konsultacjami społecznymi, łącznie z projektem jej rozstrzygnięcia, oraz umożliwienie odpowiadającym wybór jednej spośród trzech odpowiedzi (pozytywna, negatywna, brak zdania),
- 2) konsultacje społeczne prowadzone w formie sondaży internetowych nie mogą trwać krócej niż 14 dni.

3. Prezydent może zlecić przeprowadzenie konsultacji społecznych wyspecjalizowanemu podmiotowi, który profesjonalnie zajmuje się badaniem opinii publicznej. Wyboru wyspecjalizowanego podmiotu dokonuje się na zasadach określonych w obowiązujących przepisach dotyczących zamówień publicznych.

### **Postanowienia końcowe**

§ 7. 1. Prezydent zapewnia niezbędne warunki organizacyjno-techniczne do przeprowadzenia konsultacji społecznych.

2. Koszty przeprowadzenia konsultacji społecznych ponosi Urząd Miasta.

3. Prezydent w terminie do 45 dni od dnia zakończenia konsultacji społecznych, podaje do publicznej wiadomości opinie i wnioski wynikające z przeprowadzonych konsultacji na sesji Rady Miejskiej oraz poprzez zamieszczenie na głównej stronie internetowej Urzędu i na tablicy ogłoszeń w urzędzie lub za pośrednictwem lokalnych środków masowego przekazu.

4. Wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organu miasta Suwałki podejmującego rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.

5. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących.

3 5 1 0

**UCHWAŁA NR XXIX/157/08 RADY MIASTA GRAJEWO**

z dnia 2 grudnia 2008 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji podatkowych i informacji podatkowych**

Na podstawie art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych<sup>1</sup> (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, z 2007 r. Nr 109, poz. 747, z 2008 r. Nr 116, poz. 730) i art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484, z 2006 r. Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, z 2008 r. Nr 116, poz. 730) - uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 14/III/02 Rady Miasta Grajewo z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji podatkowych i informacji podatkowych (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2002 r. Nr 79, poz. 1611, z 2004 r. Nr 200, poz. 2782, z 2008 r. Nr 8, poz. 99) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik Nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) załącznik Nr 2 do uchwały otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
**Grzegorz Curyło**

---

<sup>1</sup> Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:  
1/ dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),  
2/ dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).  
Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

**Załącznik Nr 1**  
do uchwały Nr XXIX157/08  
Rady Miasta Grajewo  
z dnia 2 grudnia 2008 r.

\_\_\_\_\_  
POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

<b>1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika</b>	<b>2. Nr dokumentu</b>
----------------------------------------------------	------------------------

DN-1

**DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI**

**3. Rok**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób fizycznych tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania:	Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wyciągnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.
Miejsce składania:	Burmistrz Miasta Grajewo właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

**A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI**

**4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego**  
Burmistrz Miasta Grajewo  
ul. Strażacka 6 A  
19-200 Grajewo

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

**5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):**

1. deklaracja roczna                       2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc – rok)

**C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

**6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):**

1. właściciel, użytkownik lub posiadacz                       2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

**D. DANE PODATNIKA**

\* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

\*\* - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

**D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

**7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):**

1. osoba fizyczna                       2. osoba prawna                       3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

**8. Nazwa pełna \* / Nazwisko \*\***

**9. Nazwa skrócona \* / Pierwsze Imię, drugie imię \*\***

**10. Identyfikator REGON**

**11. Numer PKD lub PESEL**

\_\_\_\_\_  
Pola 12, 13, 14 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

**12. Data urodzenia** (dzień - miesiąc - rok)

**13. Imię ojca**

**14. Imię matki**

**D.2. ADRES SIEDZIBY \* / ADRES ZAMIESZKANIA \*\***

**15. Kraj**

**16. Województwo**

**17. Powiat**

**18. Gmina**

**19. Ulica**

**20. Nr domu**

**21. Nr lokalu**

**22. Miejscowość**

**23. Kod pocztowy**

**24. Poczta**

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU				
		Podstawa opodatkowania w m <sup>2</sup> (ha)	Stawka podatku	Kwota podatku
			zł, gr	zł, gr
<b>E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW</b>				
1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków		25.	26.	27.
		m <sup>2</sup>	,	,
2. Pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 1)		28.	29.	30.
		, ha	,	,
3. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego		31.	32.	33.
		m <sup>2</sup>	,	,
<b>E.2. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI</b>				
		Podstawa opodatkowania w m <sup>2</sup>	Stawka podatku	Kwota podatku
			zł, gr	zł, gr
1. Budynki mieszkalne - ogółem		34.	35.	36.
		m <sup>2</sup>	,	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	37.		
	- powyżej 2,20 m	38.		
		m <sup>2</sup>		
		m <sup>2</sup>		
2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem:		39.	40.	41.
		m <sup>2</sup>	,	,
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	42.		
	- powyżej 2,20 m	43.		
		m <sup>2</sup>		
		m <sup>2</sup>		
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem		44.	45.	46.
		m <sup>2</sup>	,	,
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	47.		
	- powyżej 2,20 m	48.		
		m <sup>2</sup>		
		m <sup>2</sup>		
4. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - ogółem		49.	50.	51.
		m <sup>2</sup>	,	,
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	52.		
	- powyżej 2,20 m	53.		
		m <sup>2</sup>		
		m <sup>2</sup>		
5. Pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - ogółem		54.	55.	56.
		m <sup>2</sup>	,	,
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	57.		
	- powyżej 2,20 m	58.		
		m <sup>2</sup>		
		m <sup>2</sup>		

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.



E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			
	Podstawa opodatkowania po zaokrągleniu do pełnych złotych	Stawka podatku	Kwota podatku  zł, gr
1. Budowle	59.  zł	60.  %,	61.  ,
F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku (po zaokrągleniu do pełnych złotych) ***)			62.  Zł.
Suma kwot z części E.1, E.2 i E.3.			
G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)			
63. Liczba załączników Nr 1	64. Załącznik Nr 2 składany (zaznaczyć właściwy kwadrat):  <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA			
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.			
65. Imię i nazwisko osoby sporządzającej deklarację, nr telefonu	66. Podpis podatnika (osoby reprezentującej podatnika) <sup>2)</sup>		
67. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	68. Pieczęć podatnika		
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
69. Uwagi organu podatkowego			
70. Data (dzień - miesiąc - rok)	71. Podpis przyjmującego formularz		

2) Niepotrzebne skreślić.

### \*\*\*) Pouczenie

W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

## Załącznik Nr 1

### do deklaracji na podatek od nieruchomości

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu
---------------------------------------------	-----------------

#### DANE O NIERUCHOMOŚCIACH

Załącznik Nr 1 przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. W przypadku, gdy podatnik posiada na terenie gminy więcej niż jedną nieruchomość należy wypełnić odrębne załączniki.

3. Nr załącznika

<b>A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA</b>	
4. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. deklaracji DN-1	
<b>B. DANE PODATNIKA</b> * - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną	
<b>B. 1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>	
5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. osoba prawna <input type="checkbox"/> 2. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej	
6. Nazwa pełna *	
7. Nazwa skrócona *	
8. Identyfikator REGON	
<b>C. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU LUB ZWOLNIENIU</b>	
<b>C. 1. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI</b>	
9. Położenie nieruchomości (adres)	
<b>C.2. TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat):</b>	
10. Rodzaj własności <input type="checkbox"/> 1. własność <input type="checkbox"/> 2. współwłasność	11. Rodzaj posiadania samoistnego <input type="checkbox"/> 1. posiadanie <input type="checkbox"/> 2. współposiadanie
12. Rodzaj użytkowania <input type="checkbox"/> 1. użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> 2. współużytkowanie	13. Rodzaj posiadania zależnego <input type="checkbox"/> 1. posiadanie <input type="checkbox"/> 2. współposiadanie
<b>C.3. IDENTYFIKATORY GEODEZYJNE DZIAŁEK, BUDYNKÓW, LOKALI <sup>1)</sup></b>	
14. Działki	
15. Budynki	
16. Lokale	
<b>C. 4. KSIĘGA WIECZYSTA</b>	
17. Numer księgi wieczystej (zbioru dokumentów)	18. Nazwa sądu

<sup>1)</sup> Identyfikatory wykazuje się, jeżeli zostały nadane.

**Załącznik Nr 2**

do deklaracji na podatek od nieruchomości

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu
---------------------------------------------	-----------------

**DANE O ZWOLNIENIACH PODATKOWYCH  
W PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

<b>A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA</b>			
3. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. deklaracji DN - 1			
<b>B. DANE PODATNIKA</b>			
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
4. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. osoba prawna			
5. Nazwa pełna			
6. Nazwa skrócona			
7. Identyfikator REGON			
<b>C. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY</b>			
Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m <sup>2</sup>	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m <sup>2</sup>	Budowle wartość po zaokrągleniu do pełnych złotych
Art. 7 ust. 1 pkt 1 – budowle wchodzące w skład infrastruktury kolejowej w rozumieniu przepisów o transporcie kolejowym oraz zajęte pod nie grunty, jeżeli: a) zarządca infrastruktury jest obowiązany do jej udostępnienia licencjonowanym przewoźnikom kolejowym lub b) są przeznaczone wyłącznie do przewozu osób, wykonywanego przez przewoźnika kolejowego, który równocześnie zarządza tą infrastrukturą bez udostępnienia jej innym przewoźnikom, lub c) tworzą linie kolejowe o szerokości torów większej niż 1.435mm	8.		9.
Art. 7 ust.1 pkt 1a – grunty, budynki i budowle pozostałe po likwidacji linii kolejowych lub ich odcinków - do czasu przeniesienia ich własności lub prawa użytkowania wieczystego – nie dłużej jednak niż przez 3 lata od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu , w którym stała się ostateczna decyzja lub weszło w życie rozporządzenie, wyrażające zgodę na likwidację linii lub ich odcinków, wydane w trybie przewidzianym w przepisach o transporcie kolejowym – z wyjątkiem zajętych na działalność inną niż działalność, o której mowa w przepisach o transporcie kolejowym	10.	11.	12.
Art. 7 ust. 1 pkt 2 – budowle infrastruktury portowej, budowle infrastruktury zapewniającej dostęp do portów i przystani morskich oraz zajęte pod nie grunty	13.		14.
Art.7 ust.1 pkt 2a – grunty, które znajdują się w posiadaniu podmiotu zarządzającego portem lub przystanią morską, pozyskane na potrzeby rozwoju portu lub przystani morskiej, zajęte na na działalność określoną w statucie tego podmiotu, położone w granicach portów i przystani morskich – od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podmiot ten wszedł w ich posiadanie – nie dłużej niż przez okres 5 lat, z wyjątkiem gruntów zajętych przez podmiot inny niż podmiot zarządzający portem lub przystanią morską	15.		
Art. 7 ust. 1 pkt 3 – budynki, budowle i zajęte pod nie grunty na obszarze części lotniczych lotnisk użytku publicznego	16.	17.	18.

Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m <sup>2</sup>	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m <sup>2</sup>	Budowle wartość po zaokrągleniu do pełnych złotych
Art. 7 ust. 1 pkt 4 – budynki gospodarcze lub ich części: a) służące działalności leśnej lub rybackiej, b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej, c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej		19.	
Art. 7 ust. 1 pkt 5 – nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby prowadzenia przez stowarzyszenia statutowej działalności wśród dzieci i młodzieży w zakresie oświaty, wychowania, nauki i techniki, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, oraz grunty zajęte trwale na obozowiska i bazy wypoczynkowe dzieci i młodzieży	20.	21.	
Art. 7 ust. 1 pkt 6 – grunty i budynki wpisane indywidualnie do rejestru zabytków, pod warunkiem ich utrzymania i konserwacji zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	22.	23.	
Art. 7 ust. 1 pkt 7 – grunty i budynki we władaniu muzeów rejestrowanych	24.	25.	
Art. 7 ust. 1 pkt 8 – grunty położone na obszarach objętych ochroną ścisłą, czynną lub krajobrazową, a także budynki i budowle trwale związane z gruntem, służące bezpośrednio osiągnięciu celów z zakresu ochrony przyrody- w parkach narodowych oraz w rezerwach przyrody	26.	27.	28.
Art.7 ust.1 pkt 8a – będące własnością Skarbu Państwa : grunty pokryte wodami jezior o ciągłym dopływie lub odpływie wód powierzchniowych oraz grunty zajęte pod sztuczne zbiorniki wodne	29.		
Art. 7 ust. 1 pkt 9 budowle wałów ochronnych, grunty pod wałami ochronnymi i położone w międzywałach, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż spółki wodne, ich związki oraz związki wałowe	30.		31.
Art. 7 ust. 1 pkt 10 – grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	32.		
Art. 7 ust. 1 pkt 11 – grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, którzy spełniają jeden z warunków: a) osiągnęli wiek emerytalny, b) są inwalidami zaliczonymi do I albo II grupy, c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji	33.		
Art. 7 ust. 1 pkt 12 – budynki położone na terenie rodzinnych ogrodów działkowych, nieprzekraczające norm powierzchni ustalonych w przepisach Prawa budowlanego dla altan i obiektów gospodarczych, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą		34.	
Art. 7 ust. 1 pkt 13 - budynki i budowle zajęte przez grupę producentów rolnych wpisana do rejestru tych grup, wykorzystywane wyłącznie na prowadzenie działalności w zakresie sprzedaży produktów lub grup produktów wytworzonych w gospodarstwach członków grupy lub w zakresie określonym w art.4 ust.2 ustawy z dnia 15 września 2000r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz zmianie innych ustaw (Dz.U.Nr 88, poz.983, z późn.zm) zgodnie z jej aktem założycielskim:		35.	36.
Art. 7 ust.1 pkt 14 – nieruchomości lub ich części zajęte na prowadzenie nieodpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	37.	38.	39.
Art. 7 ust. 2 pkt 1 – uczelnie, zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	40.	41.	42.
Art. 7 ust. 2 pkt 2 – szkoły, placówki, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli – publiczne i niepubliczne, oraz organy prowadzące te szkoły, placówki i zakłady, z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego nieruchomości szkolnych; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą inną niż działalność oświatowa	43.	44.	45.

Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m <sup>2</sup>	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m <sup>2</sup>	Budowle wartość po zaokrągleniu do pełnych złotych
Art. 7 ust. 2 pkt 3 – placówki naukowe PAN; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	46.	47.	48.
Art. 7 ust. 2 pkt 4 – prowadzących zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej – w zakresie przedmiotów opodatkowania zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakłady pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem – zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów nie będących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej	49.	50.	51.
Art. 7 ust. 2 pkt 5 – jednostki badawczo-rozwojowe, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	52.	53.	54.
Art. 7 ust. 2 pkt 5a – przedsiębiorców o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w przepisach o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej, w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych	55.	56.	57.
Art. 7 ust. 2 pkt 6 – Polski Związek Działkowców, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	58.	59.	
Art. 7 ust. 3 inne zwolnienia przedmiotowe wynikające z uchwał Rady	60.	61.	62.
Art. 1b ustawy o podatkach i opłatach lokalnych	63.	64.	65.

**Załącznik Nr 2**  
do uchwały Nr XXIX157/08  
Rady Miasta Grajewo  
z dnia 2 grudnia 2008 r.

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu
---------------------------------------------	-----------------

IN-1

**INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

3. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.
Miejsce składania:	Burmistrz Miasta Grajewo właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotu opodatkowania.

**A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI**

72. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego  
Burmistrz Miasta Grajewo  
ul. Strażacka 6 A  
19-200 Grajewo

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI**

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty – art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. informacja składana po raz pierwszy       2. korekta uprzednio złożonej informacji (miesiąc – rok)

**C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI**

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel, użytkownik lub posiadacz       2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

**D. DANE PODATNIKA**

**D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

7. Nazwisko

8. Pierwsze imię, drugie imię

9. Identyfikator REGON lub PKD

10. Numer PESEL

Pola 11, 12, 13 należy wypełnić w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

11. Data urodzenia

12. Imię ojca

13. Imię matki

**D.2. ADRES ZAMIESZKANIA**

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Ulica

19. Nr domu

20. Nr lokalu

21. Miejscowość

22. Kod pocztowy

23. Poczta

**E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU**

**E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW**

Podstawa opodatkowania  
w m<sup>2</sup> (ha)

1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków

24. m<sup>2</sup>

2. Pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych <sup>1)</sup>

25. ha

3. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego

26. m<sup>2</sup>

<sup>1)</sup> Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

E.2. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI		Podstawa opodatkowania w m <sup>2</sup>
<b>1. Mieszkalne - ogółem</b>		27. m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	28. m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m	29. m <sup>2</sup>
<b>2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem</b>		30. m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	31. m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m	32. m <sup>2</sup>
<b>3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem</b>		33. m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	34. m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m	35. m <sup>2</sup>
<b>4. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - ogółem</b>		36. m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	37. m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m	38. m <sup>2</sup>
<b>5. Pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – ogółem</b>		39. m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	40. m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m	41. m <sup>2</sup>
<b>E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b>		
Budowle		42. zł
<b>F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej informacji dołączono)</b>		
43. Liczba załączników Nr 1	44. Załącznik Nr 2 (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
<b>G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA</b>		
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.		
45. Imię	46. Nazwisko	
47. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)	48. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)	
<b>H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO</b>		
49. Uwagi organu podatkowego		
50. Data (dzień - miesiąc - rok)	51. Podpis przyjmującego formularz	

2) Niepotrzebne skreślić

## Załącznik Nr 1

### do informacji na podatek od nieruchomości

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu
---------------------------------------------	-----------------

#### DANE O NIERUCHOMOŚCIACH

Załącznik Nr 1 przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. W przypadku, gdy podatnik posiada na terenie gminy więcej niż jedną nieruchomość należy wypełnić odrębne załączniki.

3. Nr załącznika

<b>A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA</b>	
4. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. informacji IN-1	
<b>B. DANE PODATNIKA</b> * - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną	
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE	
5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna	
6. Nazwa pełna *	
7. Nazwa skrócona *	
8. Identyfikator REGON	
<b>C. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU LUB ZWOLNIENIU</b>	
C.1. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI	
9. Położenie nieruchomości (adres)	
C.2. TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
10. Rodzaj własności <input type="checkbox"/> 1. własność <input type="checkbox"/> 2. współwłasność	11. Rodzaj posiadania samoistnego <input type="checkbox"/> 1. posiadanie <input type="checkbox"/> 2. współposiadanie
12. Rodzaj użytkowania <input type="checkbox"/> 1. użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> 2. współużytkowanie	13. Rodzaj posiadania zależnego <input type="checkbox"/> 1. posiadanie <input type="checkbox"/> 2. współposiadanie
C.3. IDENTYFIKATORY GEODEZYJNE DZIAŁEK, BUDYNKÓW, LOKALI <sup>1)</sup>	
14. Działki	
15. Budynki	
16. Lokale	
C.4. KSIĘGA WIECZYSTA	
17. Numer księgi wieczystej (zbioru dokumentów)	18. Nazwa sądu

<sup>1)</sup> Identyfikatory wykazuje się, jeżeli zostały nadane



**Załącznik Nr 2**

do informacji na podatek od nieruchomości

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu
---------------------------------------------	-----------------

**DANE O ZWOLNIENIACH PODATKOWYCH  
W PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

<b>A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA</b>			
3. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. informacji IN - 1			
<b>B. DANE PODATNIKA</b>			
* - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną			
<b>B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
4. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna			
5. Nazwisko *			
6. Pierwsze imię, drugie imię *			
7. Numer PESEL			
<b>C. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY</b>			
Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m <sup>2</sup>	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m <sup>2</sup>	Budowle wartość po zaokrągleniu do pełnych złotych
Art. 7 ust. 1 pkt 1 – budowle wchodzące w skład infrastruktury kolejowej w rozumieniu przepisów o transporcie kolejowym oraz zajęte pod nie grunty, jeżeli: a) zarządca infrastruktury jest obowiązany do jej udostępnienia licencjonowanym przewoźnikom kolejowym lub b) są przeznaczone wyłącznie do przewozu osób, wykonywanego przez przewoźnika kolejowego, który równocześnie zarządza tą infrastrukturą bez udostępnienia jej innym przewoźnikom, lub c) tworzą linie kolejowe o szerokości torów większej niż 1.435mm	8.		9.
Art. 7 ust.1 pkt 1a – grunty, budynki i budowle pozostałe po likwidacji linii kolejowych lub ich odcinków - do czasu przeniesienia ich własności lub prawa użytkowania wieczystego – nie dłużej jednak niż przez 3 lata od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu , w którym stała się ostateczna decyzja lub weszło w życie rozporządzenie, wyrażające zgodę na likwidację linii lub ich odcinków, wydane w trybie przewidzianym w przepisach o transporcie kolejowym – z wyjątkiem zajętych na działalność inną niż działalność, o której mowa w przepisach o transporcie kolejowym	10.	11.	12.
Art. 7 ust. 1 pkt 2 – budowle infrastruktury portowej, budowle infrastruktury zapewniającej dostęp do portów i przystani morskich oraz zajęte pod nie grunty	13.		14.
Art.7 ust.1 pkt 2a – grunty, które znajdują się w posiadaniu podmiotu zarządzającego portem lub przystanią morską, pozyskane na potrzeby rozwoju portu lub przystani morskiej, zajęte na na działalność określoną w statucie tego podmiotu, położone w granicach portów i przystani morskich – od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podmiot ten wszedł w ich posiadanie – nie dłużej niż przez okres 5 lat, z wyjątkiem gruntów zajętych przez podmiot inny niż podmiot zarządzający portem lub przystanią morską	15.		

Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m <sup>2</sup>	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m <sup>2</sup>	Budowle wartość po zaokrągleniu do pełnych złotych
Art. 7 ust. 1 pkt 3 – budynki, budowle i zajęte pod nie grunty na obszarze części lotniczych lotnisk użytku publicznego	16.	17.	18.
Art. 7 ust. 1 pkt 4 – budynki gospodarcze lub ich części: a) służące działalności leśnej lub rybackiej, b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej, c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej		19.	
Art. 7 ust. 1 pkt 5 – nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby prowadzenia przez stowarzyszenia statutowej działalności wśród dzieci i młodzieży w zakresie oświaty, wychowania, nauki i techniki, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, oraz grunty zajęte trwale na obozowiska i bazy wypoczynkowe dzieci i młodzieży	20.	21.	
Art. 7 ust. 1 pkt 6 – grunty i budynki wpisane indywidualnie do rejestru zabytków, pod warunkiem ich utrzymania i konserwacji zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	22.	23.	
Art. 7 ust. 1 pkt 7 – grunty i budynki we władaniu muzeów rejestrowanych	24.	25.	
Art. 7 ust. 1 pkt 8 – grunty położone na obszarach objętych ochroną ścisłą, czynną lub krajobrazową, a także budynki i budowle trwale związane z gruntem, służące bezpośrednio osiąganiu celów z zakresu ochrony przyrody- w parkach narodowych oraz w rezerwach przyrody	26.	27.	28.
Art.7 ust.1 pkt 8a – będące własnością Skarbu Państwa : grunty pokryte wodami jezior o ciągłym dopływie lub odpływie wód powierzchniowych oraz grunty zajęte pod sztuczne zbiorniki wodne	29.		
Art. 7 ust. 1 pkt 9 budowle wałów ochronnych, grunty pod wałami ochronnymi i położone w międzywałach, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż spółki wodne, ich związki oraz związki wałowe	30.		31.
Art. 7 ust. 1 pkt 10 – grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	32.		
Art. 7 ust. 1 pkt 11 – grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, którzy spełniają jeden z warunków: a) osiągnęli wiek emerytalny, b) są inwalidami zaliczonymi do I albo II grupy, c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji	33.		
Art. 7 ust. 1 pkt 12 – budynki położone na terenie rodzinnych ogrodów działkowych, nieprzekraczające norm powierzchni ustalonych w przepisach Prawa budowlanego dla altan i obiektów gospodarczych, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą		34.	
Art. 7 ust. 1 pkt 13 - budynki i budowle zajęte przez grupę producentów rolnych wpisana do rejestru tych grup, wykorzystywane wyłącznie na prowadzenie działalności w zakresie sprzedaży produktów lub grup produktów wytworzonych w gospodarstwach członków grupy lub w zakresie określonym w art.4 ust.2 ustawy z dnia 15 września 2000r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz zmianie innych ustaw (Dz.U.Nr 88, poz.983, z późn.zm) zgodnie z jej aktem założycielskim:		35.	36.
Art. 7 ust.1 pkt 14 – nieruchomości lub ich części zajęte na prowadzenie nieodpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	37.	38.	39.

Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m <sup>2</sup>	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m <sup>2</sup>	Budowle wartość po zaokrągleniu do pełnych złotych
Art. 7 ust. 2 pkt 1 – uczelnie, zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	40.	41.	42.
Art. 7 ust. 2 pkt 2 – szkoły, placówki, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli – publiczne i niepubliczne, oraz organy prowadzące te szkoły, placówki i zakłady, z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego nieruchomości szkolnych; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą inną niż działalność oświatowa	43.	44.	45.
Art. 7 ust. 2 pkt 3 – placówki naukowe PAN; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	46.	47.	48.
Art. 7 ust. 2 pkt 4 – prowadzących zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej – w zakresie przedmiotów opodatkowania zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakłady pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem – zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów nie będących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej	49.	50.	51.
Art. 7 ust. 2 pkt 5 – jednostki badawczo-rozwojowe, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	52.	53.	54.
Art. 7 ust. 2 pkt 5a – przedsiębiorców o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w przepisach, o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych	55.	56.	57.
Art. 7 ust. 2 pkt 6 – Polski Związek Działkowców, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	58.	59.	
Art. 7 ust. 3 inne zwolnienia przedmiotowe wynikające z uchwał Rady	60.	61.	62.
Art. 1b ustawy o podatkach i opłatach lokalnych	63.	64.	65.

3 5 1 1

**UCHWAŁA NR 111/XXI/08 RADY GMINY ZAMBRÓW**

z dnia 9 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 165 i art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Zmniejszyć plan dochodów o 14.013,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Zmniejszyć plan wydatków o kwotę 14.013,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Zmienić plan zadań inwestycyjnych w 2008 r., zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

Plan dochodów ogółem: 20.415.748,00 zł

Plan wydatków ogółem: 21.685.731,00 zł

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
***Piotr Tyszka***

**Załącznik Nr 1**  
do uchwały Nr 111/XXI/08  
Rady Gminy Zambrów  
z dnia 9 grudnia 2008 r.

**PLAN DOCHODÓW NA 2008 R.**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	481 545,00	4 650,00	486 195,00
	01095		Pozostała działalność	481 545,00	4 650,00	486 195,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	4 700,00	4 650,00	9 350,00
020			Leśnictwo	4 000,00	1 260,00	5 260,00
	02001		Gospodarka leśna	4 000,00	1 260,00	5 260,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	4 000,00	1 260,00	5 260,00
100			Górnictwo i kopalnictwo	1 104,00	1 656,00	2 760,00
	10006		Pozostałe górnictwo i kopalnictwo	1 104,00	1 656,00	2 760,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	1 104,00	1 656,00	2 760,00
600			Transport i łączność	1 047 876,00	- 520 121,00	527 755,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	815 787,00	- 520 121,00	295 666,00
		8538	Środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej przeznaczone na finansowanie programów i projektów realizowanych przez jednostki sektora finansów publicznych	815 787,00	- 520 121,00	295 666,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	271 967,00	640,00	272 607,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	271 967,00	640,00	272 607,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	7 200,00	2 140,00	9 340,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2 000,00	- 1 500,00	500,00
750			Administracja publiczna	243 250,00	- 2 824,00	240 426,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	163 250,00	- 2 824,00	160 426,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	10 000,00	- 4 000,00	6 000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	0,00	1 176,00	1 176,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	10 090 405,00	372 054,00	10 462 459,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	4 339 540,00	1 170,00	4 340 710,00
		0310	Podatek od nieruchomości	4 200 000,00	- 50 000,00	4 150 000,00
		0320	Podatek rolny	3 900,00	433,00	4 333,00
		0330	Podatek leśny	134 000,00	51 037,00	185 037,00
		0340	Podatek od środków transportowych	1 590,00	- 300,00	1 290,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1 489 000,00	353 954,00	1 842 954,00
		0310	Podatek od nieruchomości	580 000,00	162 600,00	742 600,00
		0320	Podatek rolny	567 000,00	131 500,00	698 500,00
		0330	Podatek leśny	80 000,00	3 300,00	83 300,00
		0340	Podatek od środków transportowych	138 000,00	44 000,00	182 000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	3 700,00	2 687,00	6 387,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	99 300,00	9 267,00	108 567,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	6 000,00	600,00	6 600,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	156 000,00	16 930,00	172 930,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	26 000,00	3 500,00	29 500,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	130 000,00	13 430,00	143 430,00
758			Różne rozliczenia	4 022 543,00	127 532,00	4 150 075,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2 867 076,00	11 532,00	2 878 608,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2 867 076,00	11 532,00	2 878 608,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	70 000,00	116 000,00	186 000,00
		0920	Pozostałe odsetki	70 000,00	116 000,00	186 000,00
801			Oświata i wychowanie	120 166,00	1 500,00	121 666,00
	80101		Szkoły podstawowe	91 226,00	1 500,00	92 726,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	12 000,00	1 500,00	13 500,00
852			Pomoc społeczna	3 499 311,00	2 900,00	3 502 211,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 354 458,00	2 900,00	2 357 358,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7 100,00	- 7 100,00	0,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	0,00	10 000,00	10 000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	125 257,00	- 2 760,00	122 497,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	125 257,00	- 2 760,00	122 497,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	125 257,00	- 2 760,00	122 497,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	500,00	- 500,00	0,00
	92195		Pozostała działalność	500,00	- 500,00	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	500,00	- 500,00	0,00
Razem:				20 429 761,00	- 14 013,00	20 415 748,00

**Załącznik Nr 2**  
do uchwały Nr 111/XXI/08  
Rady Gminy Zambrów  
z dnia 9 grudnia 2008 r.

**PLAN WYDATKÓW NA 2008 R.**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	935 845,00	- 100 000,00	835 845,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	370 000,00	- 100 000,00	270 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00	- 100 000,00	0,00
	01022		Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego	15 000,00	- 510,00	14 490,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00	- 510,00	14 490,00
	01030		Izby rolnicze	14 000,00	510,00	14 510,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	14 000,00	510,00	14 510,00
600			Transport i łączność	6 619 748,00	- 61 443,00	6 558 305,00
	60016		Drogi publiczne gminne	5 003 961,00	- 61 443,00	4 942 518,00
		4270	Zakup usług remontowych	711 472,00	- 61 443,00	650 029,00
750			Administracja publiczna	2 017 951,00	- 17 975,00	1 999 976,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	108 897,00	25,00	108 922,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 600,00	25,00	1 625,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 767 554,00	- 18 000,00	1 749 554,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	922 500,00	5 000,00	927 500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	156 300,00	- 18 000,00	138 300,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	54 500,00	- 5 000,00	49 500,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	349 700,00	122 100,00	471 800,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	334 700,00	122 100,00	456 800,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6 600,00	100,00	6 700,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	64 000,00	2 500,00	66 500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	53 000,00	5 000,00	58 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 500,00	1 500,00	3 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13 000,00	3 000,00	16 000,00



Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	150 000,00	55 000,00	205 000,00
		6230	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	55 000,00	55 000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	127 000,00	- 15 000,00	112 000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	127 000,00	- 15 000,00	112 000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	90 000,00	- 15 000,00	75 000,00
851			Ochrona zdrowia	131 000,00	18 430,00	149 430,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	130 000,00	18 430,00	148 430,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	8 000,00	600,00	8 600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	39 950,00	10 082,00	50 032,00
		4300	Zakup usług pozostałych	70 444,00	8 130,00	78 574,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00	- 382,00	9 618,00
852			Pomoc społeczna	4 047 735,00	- 13 740,00	4 033 995,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 347 358,00	0,00	2 347 358,00
		3110	Świadczenia społeczne	2 249 328,00	- 1 550,00	2 247 778,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	19 575,00	1 550,00	21 125,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	937 538,00	- 13 740,00	923 798,00
		3110	Świadczenia społeczne	937 538,00	- 13 740,00	923 798,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	145 257,00	- 2 760,00	142 497,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	145 257,00	- 2 760,00	142 497,00
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	31 267,00	- 2 760,00	28 507,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 249 874,00	56 375,00	1 306 249,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	450 000,00	35 000,00	485 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00	35 000,00	55 000,00
	90095		Pozostała działalność	383 780,00	21 375,00	405 155,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	60 000,00	21 375,00	81 375,00
Razem:				21 699 744,00	- 14 013,00	21 685 731,00

**Załącznik Nr 3**  
do uchwały Nr 111/XXI/08  
Rady Gminy Zambrów  
z dnia 9 grudnia 2008 r.

**ZADANIA INWESTYCYJNE W 2008 R.**

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Planowane wydatki					Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
						rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	z tego źródła finansowania				
							dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	600	60016	6058	Remont drogi gminnej nr 6058B Zambrów - Wądołki Bućki-Stare Wądołki – Krajewo Korytki –droga krajowa nr 8	2 030 789	2 030 789	1 800 000	0	A. B. C.	230 789	Urząd Gminy
2.	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Wądołki Borowe	175 000	175 000	175 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
3.	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Drogoszewo	175 000	175 000	175 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
4.	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Goski Pełki	85 000	85 000	85 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
5	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Stare Krajewo	160 000	160 000	160 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
6	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Tabędz	90 000	90 000	90 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
7	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Zbrzeźnica	31 000	31 000	31 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy

Lp.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Planowane wydatki					Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
						rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	z tego źródła finansowania				
							dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Nowy Skarżyn	125 000	125 000	125 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
9	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Zagroby Łętownica	405 000	405 000	405 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
10	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Krajewo Białe – Nowy Skarżyn	360 000	360 000	360 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
11	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej we wsi Szeligi Leśnica	200 000	200 000	200 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
12	600	60016	6050	Modernizacja mostu we wsi Nowy Skarżyn	100 000	100 000	100 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
13	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej we wsi Zagroby Zakrzewo	145 000	145 000	145 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
14	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Wiśniewo-Gardlin-Cieciorki	1 500 000	50 000	50 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
15	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Wola Zambrzycka nr 206	100 000	100 000	100 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
				Razem rozdział 60016	<u>5 681 789</u>	<u>4 231 789</u>	<u>4 001 000</u>	0	x	<u>230 789</u>	x
15	600	60014	6050	Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej Nowy Laskowiec - Rykacze	0	0	0		A. B. C.		Urząd Gminy
16	600	60014	6058	Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr 2025B Grzymały - Czartosy	1.265 787	1 265 787	970 121	0	A. B. C.	295 666	Urząd Gminy
				Razem rozdział 60014	<u>1 265 787</u>	<u>1 265 787</u>	<u>970 121</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>295 666</u>	x
18	900	90001	6050	Rozbudowa kanalizacji sanitarnej Wola Zambrowska	4 000 000	344 000	344 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy

Lp.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Planowane wydatki					Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
						rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	z tego źródła finansowania				
							dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
19	900	90001	6050	Budowa oczyszczalni przy SP Poryte Jabłoń	40 000	40 000	40 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
20	900	90001	6050	Budowa oczyszczalni przy SP Stary Skarżyn	32 000	32 000	32 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
				Razem rozdział 90001	<u>4 072 000</u>	<u>416 000</u>	<u>416 000</u>	0	x	0	x
20	900	90095	6050	Zakup zlewni mleka na świetlicę w Nowym Borku i budowa ogrodzenia oraz zakup świetlicy w Starym Laskowcu	60 000	60 000	60 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
21	900	90095	6050	Budowa ogrodzenia nad stawem w Zakrzewie Starym	30 000	30 000	30 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
				Razem rozdział 90095	<u>90 000</u>	<u>90 000</u>	<u>90 000</u>	0		0	
22	926	92605	6050	Budowa ogrodzenia boiska w Starym Laskowcu	40 000	37 414	37 414	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
23	926	92605	6050	Budowa ogrodzenia boiska w Woli Zambrowskiej	20 000	19 386	19 386	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
				Razem rozdział 92605	<u>60 000</u>	<u>56 800</u>	<u>56 800</u>				
21	010	01010	6050	Budowa wodociągu spinki Tarnowo Goski – Boruty Goski	70 000	70 000	70 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
22	010	01010	6050	Budowa wodociągu spinki Długobórz - Osowiec	100 000	100 000	100 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
23	010	01010	6050	Budowa wodociągu spinki Zaręby Świeżki – Zaręby Kromki	80 000	80 000	80 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy
24	010	01010	6050	Budowa wodociągu Długobórz Pierwszy	10 000	10 000	10 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy

Lp.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Planowane wydatki					Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu	
						rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	z tego źródła finansowania					
							dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
25	010	01010	6050	Budowa wodociągu Wola Zambrowska	10 000	10 000	10 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy	
				Razem rozdział 01010	<u>270 000</u>	<u>270 000</u>	<u>270 000</u>	x	x	x	x	
26	900	90015	6050	Oświetlenie we wsi Wdziękoń Pierwszy	10 000	10 000	10 000	0	A. B. C.	0	Urząd Gminy	
27	900	90015	6050	Oświetlenie we wsi Wądołki Bučki	10 000	10 000	10 000	0	A. B. C.		Urząd Gminy	
28	900	90015	6050	Oświetlenie we wsi Zbrzeźnica	15 000	15 000	10 000	0	A. B. C.		Urząd Gminy	
29	900	90015	6050	Oświetlenie we wsi Sędziwuje	20 000	20 000	20 000	0	A. B. C.		Urząd Gminy	
Ogółem					11 594 576	6 385 376	5 858 921	0		0	526 455	x

\* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

3 5 1 2

**POROZUMIENIE**

z dnia 1 grudnia 2008 r.

**w sprawie pełnienia nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa, położonych na terenie gminy Rutki**

zawarte pomiędzy:

- Stanisławem Rykaczewskim - Starostą Zambrowskim zwanym dalej Powierzającym, a
- Edwardem Komendą - Nadleśniczym Nadleśnictwa Knyszyn zwanym dalej Przyjmującym.

Na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2, ust. 3, ust. 4 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. z 2005 r.; Dz. U. Nr 45, poz. 435 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. z 2005 r.; Dz. U. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.) ustala się, co następuje:

§ 1. Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do wykonania pełnienie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa, położonych na terenie gminy Rutki o powierzchni ogólnej 2 725 ha gruntów leśnych, wynikającej z geodezyjnego wykazu gruntów leśnych i lasów według stanu na dzień 20 listopada 2008 r., zgodnie ze szczegółowym wykazem stanowiącym załącznik Nr 1 do porozumienia.

§ 2. Powierzony nadzór obejmuje następujące czynności:

- 1) lustrację stanu lasów oraz ocenę zgodności wykonanych przez właścicieli lasów prac związanych z gospodarką leśną w oparciu o:
  - a) przepisy ustawy o lasach i ustawy o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia,
  - b) uproszczone plany urządzania lasu, inwentaryzację stanu lasu,
  - c) decyzje ustalające obowiązek wykonania przez właścicieli lasów zadań gospodarczych;
- 2) wydawanie właścicielom lasów poleceń w trybie decyzji administracyjnych w I instancji i następczej kontroli wykonania obowiązku wynikającego z decyzji w sprawach określonych przez:
  - a) art.9 ustawy o lasach, dotyczący ochrony lasów,
  - b) art. 14 a ust. 3 ustawy o lasach, dotyczący cechowania drewna i wydawania dokumentu stwierdzającego legalność jego pozyskania,
  - c) art. 19 ust. 3 ustawy o lasach, dotyczący ustalania zadań z zakresu gospodarki leśnej w lasach rozdrobnionych do 10 ha powierzchni,
  - d) art. 24 ustawy o lasach, dotyczący obowiązku trwałego utrzymania lasów i zapewnienia ciągłości ich użytkowania w lasach posiadających aktualne plany urządzania lasu;
- 3) opiniowanie wniosków właścicieli lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa w sprawach zmiany lasu na użytek rolny;
- 4) opiniowanie projektów uproszczonych planów urządzania lasu przed zatwierdzeniem ich przez Starostę;

- 5) uznawanie lasu za ochronny lub pozbawianie go tego charakteru;
- 6) występowanie w charakterze wierzyciela i wystawianie upomnień w oparciu o ustawę z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji dla właścicieli lasów niepaństwowych w przypadku nie wykonania zadań wynikających z ustawy o lasach.
- 7) współdziałanie ze Starostą przy realizacji zadań gospodarczych na uprawach założonych zgodnie z ustawą z dnia 8 czerwca 2001r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia.

§ 3. Przy wykonywaniu czynności kancelaryjnych, związanych ze sprawami objętymi porozumieniem, Przyjmujący będzie stosował instrukcję kancelaryjną dla organów powiatu, określoną w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1998 r. (Dz. U. Nr 160, poz. 1074 z późn. zm.).

§ 4. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych oraz prowadzeniu korespondencji dotyczącej zakresu porozumienia, Przyjmujący będzie stosował własną pieczęć nagłówkową oraz pieczęć do podpisu w brzmieniu „z up. Starosty Zambrowskiego”, z imieniem, nazwiskiem oraz stanowiskiem służbowym uprawnionego do załatwiania spraw.

§ 5. Jednostka Przyjmująca zapewnia:

- 1) wykwalifikowanych pracowników do prowadzenia spraw objętych porozumieniem;
- 2) środki techniczne umożliwiające prowadzenie spraw objętych porozumieniem;
- 3) nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem zadań.

§ 6. Jednostka Przyjmująca będzie składała organowi Powierzającemu cokuwartalne informacje z wykonania zadań.

§ 7. Powierzający jest uprawniony do kontroli i oceny prowadzenia przez Przyjmującego spraw objętych porozumieniem.

§ 8. Organem wyższego stopnia w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego w stosunku do decyzji wydanych przez jednostkę Przyjmującą jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Łomży.

§ 9. 1. Porozumienie zostaje zawarte na okres od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

2. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10. 1. Koszty pełnionego nadzoru ustala się w okresie wymienionym w § 9 na 7,59 zł w skali roku na 1 ha powierzchni leśnej objętej nadzorem.

2. Przekazywanie środków finansowych będzie następowało w okresach kwartalnych po wystawieniu noty księgowej przez Przyjmującego oraz przekazaniu informacji, o której mowa w § 6, do dnia 20-go następnego miesiąca po zakończeniu każdego kwartału.

Nr konta: BGŻ s.a. Białystok 16 2030 0045 111 0000000 73 11 00.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11. Porozumienie sporządza się w 6 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Nadleśniczego Nadleśnictwa Knyszyn i cztery dla Starosty Zambrowskiego.

§ 12. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 13. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku.

**Nadleśniczy**  
***Edward Komenda***

**Starosta**  
***Stanisław Rykaczewski***

### **Załącznik Nr 1**

Załącznik do POROZUMIENIA z dnia 1 grudnia 2008 roku w sprawie pełnienia nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa, zawartego pomiędzy Starostą Zambrowskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Knyszyn.

Wykaz gruntów leśnych i lasów na terenie gminy Rutki, według miejscowości jak niżej:

1. Czochanie Góra: 39,2666 ha,
2. Dębniki: 192,7061 ha,
3. Dobrochy: 72, 3412 ha
4. Duchny Wieluny: 28, 8135 ha,
5. Górskie Ponikły Stok: 76,0370 ha,
6. Gronostaje Puszcza: 41, 7119 ha,
7. Jaworki: 32, 2367 ha,
8. Jawory Klepacze: 76,4600 ha
9. Kalinówka Basie: 175, 0800 ha,
10. Kalinówka Bystry: 54, 2260ha,
11. Kalinówka Wielobory: 27,8442 ha,
12. Kałęczyn Walochy: 98, 9386ha,
13. Kołomyja: 61, 2650 ha,
14. Kołomyjka: 75,4020 ha,
15. Konopki Leśne: 36,4035 ha,
16. Kossaki Falki: 85, 5040 ha,



17. Kossaki Nadbielne: 48, 5527 ha,
18. Kossaki Ostatki: 18, 6476 ha,
19. Mężenin: 169,6111 ha,
20. Mieczki: 11, 9635 ha,
21. Modzele Górki: 59, 6064 ha,
22. Nowy Tartak: 16,9047 ha,
23. Nowe Zalesie: 25, 8214 ha,
24. Nowe Zambrzyce: 30, 2633 ha,
25. Olszewo Przyborowo: 108, 4209 ha,
26. Ożarki Olszanka: 123, 6384 ha,
27. Ożary Wielkie: 58, 9347 ha,
28. Pery Szlasy: 29, 7648 ha,
29. Pęsy Lipno: 61, 6324 ha,
30. Grądy Woniecko: 0, 3962 ha,
31. Pruszki Wielkie: 113,4798 ha,
32. Rutki Jatki: 49, 0896 ha,
33. Rutki: 95,9528 ha,
34. Stare Zalesie: 0, 1367 ha,
35. Stare Zambrzyce: 63, 6949 ha,
36. Szlasy Lipno: 115,9991 ha,
37. Szlasy Łopienite: 36, 9238 ha,
38. Szlasy Mieszki: 24, 4991 ha,
39. Śliwowo Łopienite: 120,5731 ha,
40. Świątki Wiercice: 11, 7644 ha,
41. Walochy Mońki: 22, 6668 ha,
42. Wybrany: 15, 4316 ha,
43. Zambrzyce Jankowo: 11, 5571 ha,
44. Zambrzyce Kapusty: 53, 4328 ha,
45. Zambrzyce Króle: 27, 8833 ha,
46. Zambrzyce Plewki: 23, 2007 ha.

Razem na terenie gminy Rutki: 2 725,00 ha.

3 5 1 3

**POROZUMIENIE**

z dnia 1 grudnia 2008 r.

**w sprawie pełnienia nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa, położonych na terenie gminy Kołaki Kościelne, Szumowo, Zambrów, Miasta Zambrów**

zawarte pomiędzy:

- Stanisławem Rykaczewskim - Starostą Zambrowskim zwanym dalej Powierzającym, a
- Dariuszem Godlewskim p. o. Nadleśniczym Nadleśnictwa Łomża zwanym dalej Przyjmującym.

Na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2, ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. z 2005 r.; Dz. U. Nr 45, poz. 435 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. z 2005 r.; Dz. U. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.), ustala się co następuje:

§ 1. Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do wykonania pełnienie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa, położonych na terenie gminy Kołaki Kościelne, Szumowo, Zambrów oraz Miasta Zambrów o powierzchni ogólnej 6 755 ha gruntów leśnych, wynikającej z geodezyjnego wykazu gruntów leśnych i lasów według stanu na dzień 20 listopada 2008 r., zgodnie ze szczegółowym wykazem stanowiącym załącznik Nr 1 do porozumienia.

§ 2. Powierzony nadzór obejmuje następujące czynności:

- 1) lustrację stanu lasów oraz ocenę zgodności wykonanych przez właścicieli lasów prac związanych z gospodarką leśną w oparciu o:
  - a) przepisy ustawy o lasach i ustawy o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia,
  - b) uproszczone plany urządzenia lasu, inwentaryzację stanu lasu,
  - c) decyzje ustalające obowiązek wykonania przez właścicieli lasów zadań gospodarczych;
- 2) wydawanie właścicielom lasów poleceń w trybie decyzji administracyjnych w I instancji i następczej kontroli wykonania obowiązku wynikającego z decyzji w sprawach określonych przez:
  - a) art.9 ustawy o lasach, dotyczący ochrony lasów,
  - b) art. 14 a ust. 3 ustawy o lasach, dotyczący cechowania drewna i wydawania dokumentu stwierdzającego legalność jego pozyskania,
  - c) art. 19 ust. 3 ustawy o lasach, dotyczący ustalania zadań z zakresu gospodarki leśnej w lasach rozdrobionych do 10 ha powierzchni,
  - d) art. 24 ustawy o lasach, dotyczący obowiązku trwałego utrzymania lasów i zapewnienia ciągłości ich użytkowania w lasach posiadających aktualne plany urządzenia lasu;
- 3) opiniowanie wniosków właścicieli lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa w sprawach zmiany lasu na użytek rolny;
- 4) opiniowanie projektów uproszczonych planów urządzenia lasu przed zatwierdzeniem ich przez Starostę;
- 5) uznawanie lasu za ochronny lub pozbawianie go tego charakteru;

- 6) ustanawianie trwałego zarządu nieruchomości lasów;
- 7) występowanie w charakterze wierzyciela i wystawianie upomnień w oparciu o ustawę z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji dla właścicieli lasów niepaństwowych w przypadku nie wykonania zadań wynikających z ustawy o lasach;
- 8) współdziałanie ze Starostą przy realizacji zadań gospodarczych na uprawach założonych zgodnie z ustawą z dnia 8 czerwca 2001 r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia.

§ 3. Przy wykonywaniu czynności kancelaryjnych, związanych ze sprawami objętymi porozumieniem, Przyjmujący będzie stosował instrukcję kancelaryjną dla organów powiatu, określoną w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1998 r. (Dz. U. Nr 160, poz. 1074 z późn. zm.).

§ 4. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych oraz prowadzeniu korespondencji dotyczącej zakresu porozumienia, Przyjmujący będzie stosował własną pieczęć nagłówkową oraz pieczęć do podpisu w brzmieniu „z up. Starosty Zambrowskiego”, z imieniem, nazwiskiem oraz stanowiskiem służbowym uprawnionego do załatwiania spraw.

§ 5. Przyjmujący zapewni:

- 1) wykwalifikowanych pracowników do prowadzenia spraw objętych porozumieniem;
- 2) środki techniczne umożliwiające prowadzenie spraw objętych porozumieniem;
- 3) nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem zadań.

§ 6. Jednostka Przyjmująca będzie składała organowi Powierzającemu cokwartalne informacje z wykonania powierzonych zadań.

§ 7. Powierzający jest uprawniony do kontroli i oceny prowadzenia przez Przyjmującego spraw objętych porozumieniem.

§ 8. Organem wyższego stopnia w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego w stosunku do decyzji wydanych przez Przyjmującego jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Łomży.

§ 9. 1. Porozumienie zostaje zawarte na okres od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

2. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10. 1. Koszty pełnionego nadzoru ustala się w okresie wymienionym w § 9 na 8,25 zł w skali roku na 1 ha powierzchni leśnej objętej nadzorem.

2. Przekazywanie środków finansowych będzie następowało w okresach kwartalnych po wystawieniu noty księgowej przez Przyjmującego oraz przedłożeniu informacji, o której mowa w § 6, do dnia 20-go następnego miesiąca po zakończeniu każdego kwartału.

Nr konta: BGŻ s.a. O/Łomża 58 2030 0045 1110 0000 0019 7620.

§ 11. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12. Porozumienie sporządza się w 6 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Nadleśniczego Nadleśnictwa Łomża i cztery dla Starosty Zambrowskiego.

§ 13. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 14. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku.

**p.o. Nadleśniczy Nadleśnictwa Łomża**  
***Dariusz Godlewski***

**Starosta**  
***Stanisław Rykaczewski***

### **Załącznik Nr 1**

Załącznik do POROZUMIENIA z dnia 1 grudnia 2008 roku w sprawie pełnienia nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa, zawartego pomiędzy Starostą Zambrowskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Łomża.

1/Wykaz gruntów leśnych i lasów na terenie gminy Zambrów, według miejscowości jak niżej:

1. Bacze Mokre: 115,8767 ha
2. Boruty Goski: 1,1627 ha
3. Brajczewo Sierzputy: 12,2209 ha
4. Chmiele Pogorzele: 13,2731 ha
5. Chorzele: 11,1454 ha
6. Ciecioraki: 104,0427 ha
7. Czartosy: 37,1512 ha
8. Czerwony Bór: 1,2200 ha
9. Dąbki Łętownia: 9,0630 ha
10. Długobórz Drugi: 54,4000 ha
11. Długobórz Pierwszy: 21,1675 ha
12. Gardlin: 8,7319 ha
13. Goski Duże: 6,9129 ha
14. Goski Pełki: 4,3191 ha
15. Grabówka: 94,8750 ha
16. Grochy Łętownia: 22,4682 ha
17. Grochy Pogorzele: 21,9144 ha
18. Grzymały: 38,9921 ha
19. Klimasze: 25,1017ha

20. Konopki Jabłoń: 9,9822 ha
21. Konopki Jałbrzyków Stok: 94,0488 ha
22. Koziki Jałbrzyków Stok: 37,2586ha
23. Krajewo Białe: 92,9702 ha
24. Krajewo Borowe: 129,8301 ha
25. Krajewo Ćwikły: 65,5325ha
26. Krajewo Korytki: 14,1403 ha
27. Krajewo Łętowo: 88,4821ha
28. Łady Borowe: 10,5754 ha
29. Łady Polne: 0,2764 ha
30. Łosie Dołęgi: 59,1819 ha
31. Nagórki Jabłoń: 71,3937 ha
32. Nowe Zakrzewo: 13,1400 ha
33. Nowy Borek: 27,3303 ha
34. Nowy Laskowiec: 48,3559 ha
35. Nowy Skarżyn: 37,8464 ha
36. Osowiec: 73,1294 ha
37. Pęsy Lipno: 17,5662 ha
38. Polki Tekli: 60,0239 ha
39. Poryte Jabłoń: 45,9200 ha
40. Przeździecko Drogoszewo: 14,1394 ha
41. Przeździecko Mrocзки: 11,2284 ha
42. Pstrągi Gniewoty: 104,5504 ha
43. Rykacze: 43,4442 ha
44. Sasiny: 11,1965 ha
45. Sędziwuje: 48,9266 ha
46. Stare Krajewo: 105,4729ha
47. Stare Wądołki: 6,2804 ha
48. Stare Zakrzewo: 17,3900 ha
49. Stary Laskowiec: 55,5669 ha
50. Stary Skarżyn: 55,2275 ha
51. Szeligi Leśnica:56,7241 ha
52. Śledzie: 27,2300 ha
53. Tabędz: 115,5824 ha
54. Tarnowo Goski: 4,3141 ha

55. Wądołki Borowe: 0,9263 ha
56. Wądołki Bućki: 9,8400 ha
57. Wdziękoń Drugi: 65,7000 ha
58. Wdziękoń Pierwszy: 80,6392 ha
59. Wierzbowo: 26,5990 ha
60. Wiśniewo: 41,5570ha
61. Wola Zambrowska: 21,5675ha
62. Wola Zambrzycka: 16,5535ha
63. Zagroby Łętownia: 21,0494 ha
64. Zagroby Zakrzewo: 43,3900 ha
65. Zaręby Grzymały: 2,9881 ha
66. Zaręby Kramki: 18,6016 ha
67. Zaręby Kromki: 11,8375 ha
68. Zaręby Krztęki: 19,4820 ha
69. Zaręby Świeżki: 1,2329ha
70. Zbrzeźnica: 74,9798 ha

Razem: 2 735 ha

2/ Wykaz gruntów leśnych i lasów na terenie gminy Miasto Zambrów:

Razem: 15 ha

3/ Wykaz gruntów leśnych i lasów na terenie gminy Kołaki Kościelne, według miejscowości jak niżej:

1. Cholewy Kołomyja: 7,1623 ha
2. Czachy Kołaki; 84,1514 ha
3. Czarnowo Dąb: 7,9299 ha
4. Czarnowo Undy: 219,7219 ha
5. Czosaki Dąb: 81,5047 ha
6. Ćwikły Krajewo: 35,8260 ha
7. Ćwikły Rupie: 35,3059 ha
8. Głodowo Dąb: 23,9140 ha
9. Gosie Duże: 55,9424 ha
10. Gosie Małe: 85,0830 ha
11. Gosie Otole: 27,6403 ha
12. Gunie Ostrów: 57,8160 ha
13. Kołaki Kościelne: 176,3179 ha

14. Kossaki Borowe: 292,1266 ha
15. Krusze Łubnice: 40,2513 ha
16. Łętowo Dąb: 100,1600 ha
17. Łubnice Krusze: 4,6054 ha
18. Podłatki Duże: 42,1466 ha
19. Podłatki Małe: 18,8482 ha
20. Rębiszewo Zegadły: 48,9411 ha
21. Sanie Dąb: 141,9078ha
22. Szczodruchy: 25,1662 ha
23. Wiśniówek Wertyce: 59,5747 ha
24. Wróble Arciszewo: 24,6760 ha
25. Zanie Leśnica: 55,5075 ha

Razem: 1752 ha

4/ Wykaz gruntów leśnych i lasów na terenie gminy Szumowo, według miejscowości jak niżej:

1. Głęboch Wielki: 330,8708 ha
2. Kaczynek: 171,3955 ha
3. Kalinowo: 4,4952 ha
4. Ostrożne: 52,3970 ha
5. Łętownica: 7,1473ha
6. Mroczi Stylagi: 67,1089 ha
7. Krajewo Budziły: 34,7871 ha
8. Pęchratka Polska: 46,5872 ha
9. Paproć Mała: 3,5934 ha
10. Paproć Duża: 14,6614 ha
11. Radwany Zaorze: 68,0633 ha
12. Rynoły: 33,7359 ha
13. Szumowo: 458,4879 ha
14. Stryjki: 43,3140 ha
15. Srebrna: 55,3820 ha
16. Srebrny Borek: 50,9470 ha
17. Wyszomierz Wielki: 319,1376ha
18. Zaręby Jartuzy: 448,4923 ha
19. Żabikowo: 42,1914 ha

Razem: 2253 ha

**3 5 1 4**

**POROZUMIENIE**

z dnia 2 grudnia 2008 r.

zawarte w Białymstoku pomiędzy Powiatem Białostockim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Białostockiego, w imieniu którego działają:

1. Wiesław Pusz – Starosta Powiatu Białostockiego
2. Adam Kamiński – Wicestarosta Powiatu Białostockiego

a Gminą Gródek, reprezentowaną przez Wójta Gminy – Wiesława Kuleszę.

Na podstawie art. 5 ust. 2, 3, 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) i art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 88, poz. 539), Uchwały Nr XII/101/2003 Rady Powiatu Białostockiego z dnia 20 listopada 2003 r. w sprawie powierzenia gminom zimowego utrzymania dróg powiatowych strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1. Wójt Gminy Gródek zobowiązuje się do zarządzania drogami powiatowymi w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Gródek, o łącznej długości 124,9 km, określonych w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część porozumienia – w standardzie wynikającym z potrzeb użytkowników i możliwości jednostki utrzymującej, lecz nie niższym niż piąty.

§ 2. Zarząd Powiatu:

1. powierza Wójtowi Gminy Gródek prowadzenie zadania polegającego na zarządzaniu drogami w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych, o których mowa w § 1.
2. oświadcza, że drogi określone w § 1 są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej.
3. warunki finansowania określa odrębna umowa

§ 3. 1. Zadanie przekazane niniejszym porozumieniem Wójt Gminy Gródek będzie wykonywał za pośrednictwem właściwych organów w formach przewidzianych prawem.

2. Wójt Gminy Gródek ponosi pełną odpowiedzialność w aspekcie skutków złego zimowego utrzymania dróg powiatowych określonych w załączniku nr 1.

§ 4. 1. Integralną częścią porozumienia jest załącznik nr 1 zawierający wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem realizowanym przez Wójta Gminy Gródek.



2. Integralną częścią porozumienia jest załącznik nr 2 zawierający zasady odśnieżania i zwalczania gołoledzi na drogach opublikowany w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Transportu i Gospodarki Morskiej Nr 10 z dnia 26.10.1994 roku.

§ 5. Porozumienie zostaje zawarte na czas ściśle określony z terminem jego obowiązywania od 1 stycznia 2009 roku do dnia 31 grudnia 2009 roku.

§ 6. Zmiany do porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 9. a W przypadku zaistnienia potrzeby przeznaczenia na Zimowe Utrzymanie Dróg kwoty większej od kwoty dotacji celowej udzielanej z Powiatu Białostockiego, tj. 39.000,00 zł słownie (trzydzieści dziewięć tysięcy złotych) Gmina Gródek zapewnia, że udzieli pomocy finansowej Powiatowi, na którą to okoliczność będzie podjęta właściwa uchwała Rady Gminy.

§ 10. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla Gminy Gródek i dwa egz. dla Zarządu Powiatu.

**Starosta**  
*Wiesław Pusz*

**Wójt**  
*Wiesław Kulesza*

**Wicestarosta**  
*Adam Kamiński*

**Skarbnik Gminy**  
*Renata Wysocka*

**Skarbnik Powiatu**  
*Maria Borodziuk*

**Załącznik Nr 1**

**Wykaz dróg powiatowych objętych zimowym utrzymaniem  
na terenie gminy Gródek**

Numer i nazwa drogi	Pikietaż		Długość [km]
	od	do	
Nr 1433 B Królowy Most - Supraśl	0+000	7+300	7,3
Nr 1434 B Kołodno – Zasady	0+000	3+500	3,5
Nr 1558 B od dr. nr 1433 B – Półtoraczka	0+000	0+200	0,2
Nr 1438 B Załuki – Borki	0+000	6+400	6,4
Nr 1437 B Słuczanka – Sofipol	0+000	11+300	11,3
Nr 1436 B od dr. kraj. nr 65 – Radunin	0+000	4+300	4,3
Nr 1439 B Stacja Waliby – Królowe Stojło	0+000	3+100	3,1
Nr 1433 B Stacja Waliby – Krynki	0+000	8+350	8,4
Nr 1441 B od dr. kraj. nr 65 – Grzybowce	0+000	0+400	0,4
Nr 1442 B od dr. kraj. nr 65 – Skroblaki	0+000	2+800	2,8
Nr 1282 B Krynki – Bobrowniki	13+785	19+285	5,5
Nr 1287 B Trejgle – Bobrowniki	9+700	13+300	3,6
Nr 1457 B od dr. kraj. nr 65 – Narejki	0+000	3+400	3,4
Nr 1456 B Jałówka – Bobrowniki	7+700	15+200	7,5

Numer i nazwa drogi	Pikietaż		Długość [km]
	od	do	
Nr 1454 B Zubki – Świsłoczany	0+000	6+100	6,1
Nr 1455 B Zubry – do dr. 1454 B	0+000	2+700	2,7
Nr 1452 B od dr. 1448 B – Wiejki	0+000	13+100	13,1
Nr 1451 B Gródek – do dr. kraj nr 65	0+000	2+300	2,3
Nr 1448 B Michałowo – Bielewicze	10+100	25+950	15,8
Nr 1447 B Dojazd do Stacji Waliły	0+000	0+500	0,5
Nr 1446 B Gródek – Dzierniakowo	0+000	4+600	4,6
Nr 1449 B Mieleszki – Bielewicze	0+000	2+900	2,9
Nr 1453 B Podozierany – do dr. woj. nr 686	0+000	2+500	2,5
Nr 1440 B Zabłudów – Gródek	23+000	28+140	5,1
Nr 1474 B Rudnica – do dr. woj. nr 686	1+500	3+100	1,6
Ogółem:			124,9

## Załącznik Nr 2

### ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI NA DROGACH wg Załącznika Nr 1 do zarządzenia Nr 46 MTiGM z 1994 r.

Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu z określeniem czasu, w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte	
		po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia występowania zjawisk
1	2	3	4
I	Jezdnia i pobocza utwardzone wolne od czynników powodowanych zjawiskami atmosferycznymi, z wyjątkiem wody.	Dotyczy jezdnii i poboczny - śnieg luźny - 2 godz. - błoto pośniegowe - 4 godz. - śnieg zajeżdżony - nigdy - zaspy - nigdy	-gołoleź - 2 godz. -szron - 2 godz. -sadź - 2 godz. -śliskość pośnieg. -4 godz. -lodowica - 4 godz.
II	Jezdnia odśnieżona, a śliskość zimowa zlikwidowana na całej szerokości łącznie z poboczymi utwardzonymi.	-śnieg luźny - 4 godz. -błoto pośniegowe - 6godz. - śnieg zajeżdżony - występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)	-gołoleź - 3 godz. -szron - 3 godz. -sadź - 3 godz. -śliskość pośnieg. - 4 godz. -lodowica - 4 godz.
III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na: -skrzyżowaniach z drogami twardymi; -skrzyżowaniach z koleją; -odcinkach o pochyleniu >4% -przystankach autobusowych -innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	-śnieg luźny - 6 godz. -śnieg zajeżdżony (utrudniający ruch ) - występuje -zaspy - 6 godz.	W miejscach wymienionych w kolumnie 2: -gołoleź - 5 godz. -szron - 5 godz. -sadź - 5 godz. -śliskość pośnieg. - 6 godz. -lodowica - 5 godz.
IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	-śnieg luźny - 8 godz. -śnieg zajeżdżony - występuje -języki śnieżne - występują -zaspy mogą występ.- do 8 godz. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: -gołoleź - 8 godz. -śliskość pośnieg. -10 godz. -lodowica - 8 godz.
V	Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	-śnieg luźny może zalegać- 16 godz. -śnieg zajeżdżony -występuje -języki śnieżne - występują -zaspy mogą występować - 24 godz. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 24 godz.	W miejscach wyznaczonych: -gołoleź - 8 godz. -śliskość pośnieg. - występuje
VI	Jezdnia zaśniewiona. Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb. Jezdnia posypana po odśnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez ZD.	-śnieg luźny - występuje -śnieg zajeżdżony - występuje -nabój śnieżny - występuje -zaspy mogą występować - 48 godz.	W miejscach wyznaczonych : -wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu - 2 godz.

**3 5 1 5**

**POROZUMIENIE**

z dnia 2 grudnia 2008 r.

zawarte w Białymstoku pomiędzy Powiatem Białostockim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Białostockiego, w imieniu którego działają:

1. Wiesław Pusz - Starosta Powiatu Białostockiego
2. Adam Kamiński - Wicestarosta Powiatu Białostockiego

a Gminą Tykocin, reprezentowaną przez Burmistrza Tykocina – Krzysztofa Chlebowicza.

Na podstawie art. 5 ust. 2, 3, 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) i art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 88, poz. 539), Uchwały Nr XII/101/2003 Rady Powiatu Białostockiego z dnia 20 listopada 2003 r. w sprawie powierzenia gminom zimowego utrzymania dróg powiatowych strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1. Burmistrz Tykocina zobowiązuje się do zarządzania drogami powiatowymi w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Tykocin, o łącznej długości 69,2 km, określonych w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część porozumienia – w standardzie wynikającym z potrzeb użytkowników i możliwości jednostki utrzymującej, lecz nie niższym niż piąty.

§ 2. Zarząd Powiatu:

1. powierza Burmistrzowi Tykocina prowadzenie zadania polegającego na zarządzaniu drogami w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych, o których mowa w § 1.
2. oświadcza, że drogi określone w § 1 są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej.
3. warunki finansowania określa odrębna umowa.

§ 3. 1. Zadanie przekazane niniejszym porozumieniem Burmistrz Tykocina będzie wykonywał za pośrednictwem właściwych organów w formach przewidzianych prawem.

2. Burmistrz Tykocina ponosi pełną odpowiedzialność w aspekcie skutków złego zimowego utrzymania dróg powiatowych określonych w załączniku nr 1.

§ 4. 1. Integralną częścią porozumienia jest załącznik nr 1 zawierający wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem realizowanym przez Burmistrza Tykocina.

2. Integralną częścią porozumienia jest załącznik nr 2 zawierający zasady odśnieżania i zwalczania gołoledzi na drogach opublikowany w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Transportu i Gospodarki Morskiej Nr 10 z dnia 26.10.1994 roku.

§ 5. Porozumienie zostaje zawarte na czas ściśle określony z terminem jego obowiązywania od 1 stycznia 2009 roku do dnia 31 grudnia 2009 roku.

§ 6. Zmiany do porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o finansach publicznych.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 8. a W przypadku zaistnienia potrzeby przeznaczenia na Zimowe Utrzymanie Dróg kwoty większej od kwoty dotacji celowej udzielanej z Powiatu Białostockiego, tj. 25.000,00 zł słownie (dwadzieścia pięć tysięcy złotych) Gmina Tykocin zapewnia, że udzieli pomocy finansowej Powiatowi, na którą to okoliczność będzie podjęta właściwa uchwała Rady Miejskiej.

§ 9. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla Gminy Tykocin i dwa egz. dla Zarządu Powiatu.

**Starosta**  
*Wiesław Pusz*

**Burmistrz**  
*Krzysztof Chlebowicz*

**Wicestarosta**  
*Adam Kamiński*

**Skarbnik Gminy**  
*Dorota Sadowska*

**Skarbnik Powiatu**  
*Maria Borodziuk*

**Załącznik Nr 1**

**Wykaz dróg powiatowych objętych zimowym utrzymaniem  
na terenie gminy Tykocin**

Numer i nazwa drogi	Pikietaż		Długość [km]
	od	Do	
Nr 1374 B Tatary – Słomianka – gr. powiatu	0+000	11+600	11,6
Nr 1375 B Łaziuki – Żuki – Frączki	0+000	4+600	4,6
Nr 1376 B Krosny – dr nr 03315	0+000	1+050	1
Nr 1377 B Tykocin – Zawady	0+000	7+700	7,7
Nr 1971 B gr. powiatu – Hermany	1+600	3+060	1,5
Nr 1378 B Sierki – dr. woj. 671	0+000	2+330	2,3
Nr 1379 B Stelmachowo – dr. woj. 671	0+000	0+980	1
Nr 1380 B Złotoria – Tykocin	4+500	10+900	6,4
Nr 1381 B Tykocin – Rzędziany	0+000	6+300	6,3
Nr 1382 B Sawino – dr. nr 1381 B	0+000	1+050	1
Nr 1383 B Saniki – dr. kraj. nr 8	0+000	6+120	6,1
Nr 1553 B dr kraj. nr 8 – Radule	0+000	2+475	2,5
Nr 1554 B dr kraj. nr 8 – Pajewo	0+000	1+480	1,5
Nr 1535 B Białystok – Stare Jezewo	24+680	29+000	4,3
Nr 1371 B Bajki Zalesie – Tatary	5+400	8+500	3,1
		Ogółem:	60,9

Ulice w m. Tykocin	- 8,3 km
1. ul. Holendry	- 3,5
2. ul. 11 Listopada	- 2,9
3. ul. Ogrodowa	- 1,9

**Załącznik Nr 2**

**ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI NA DROGACH  
wg Załącznika Nr 1 do zarządzenia Nr 46 MTiGM z 1994 r.**

Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu z określeniem czasu, w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte	
		po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia występowania zjawisk
1	2	3	4
I	Jezdnia i pobocza utwardzone wolne od czynników powodowanych zjawiskami atmosferycznymi, z wyjątkiem wody.	Dotyczy jezdni i poboczy - śnieg luźny - 2 godz. - błoto pośniegowe - 4 godz. - śnieg zajeżdżony - nigdy - zasy - nigdy	-gołoledź - 2 godz. -szron - 2 godz. -sadź - 2 godz. -śliskość pośnieg. - 4 godz. -lodowica - 4 godz.
II	Jezdnia odśnieżona, a śliskość zimowa zlikwidowana na całej szerokości łącznie z poboczami utwardzonymi.	-śnieg luźny - 4 godz. -błoto pośniegowe - 6godz. - śnieg zajeżdżony - występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)	-gołoledź - 3 godz. -szron - 3 godz. -sadź - 3 godz. -śliskość pośnieg. - 4 godz. -lodowica - 4 godz.
III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na: -skrzyżowaniach z drogami twardymi; -skrzyżowaniach z koleją; -odcinkach o pochyleniu >4% -przystankach autobusowych -innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	-śnieg luźny - 6 godz. -śnieg zajeżdżony (utrudniający ruch) - występuje -zasy - 6 godz.	W miejscach wymienionych w kolumnie 2: -gołoledź - 5 godz. -szron - 5 godz. -sadź - 5 godz. -śliskość pośnieg. - 6 godz. -lodowica - 5 godz.
IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	-śnieg luźny - 8 godz. -śnieg zajeżdżony - występuje -języki śnieżne - występują -zasy mogą występ. - do 8 godz. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: -gołoledź - 8 godz. -śliskość pośnieg. - 10 godz. -lodowica - 8 godz.
V	Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	-śnieg luźny może zalegać- 16 godz. -śnieg zajeżdżony -występuje -języki śnieżne - występują -zasy mogą występować - 24 godz. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 24 godz.	W miejscach wyznaczonych: -gołoledź - 8 godz. -śliskość pośnieg. - występuje
VI	Jezdnia zaśniewiona. Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb. Jezdnia posypana po odśnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez ZD.	-śnieg luźny - występuje -śnieg zajeżdżony - występuje -nabój śnieżny - występuje -zasy mogą występować - 48 godz.	W miejscach wyznaczonych : -wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu - 2 godz.

**3 5 1 6**

**POROZUMIENIE**

z dnia 8 grudnia 2008 r.

zawarte w Białymstoku pomiędzy Powiatem Białostockim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Białostockiego, w imieniu którego działają:

1. Wiesław Pusz – Starosta Powiatu Białostockiego
2. Adam Kamiński – Wicestarosta Powiatu Białostockiego

a Gminą Juchnowiec Kościelny, reprezentowaną przez Wójta Gminy – Czesława Jakubowicza.

Na podstawie art. 5 ust. 2, 3, 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) i art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 88, poz. 539), Uchwały Nr XII/101/2003 Rady Powiatu Białostockiego z dnia 20 listopada 2003 r. w sprawie powierzenia gminom zimowego utrzymania dróg powiatowych strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1. Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny zobowiązuje się do zarządzania drogami powiatowymi w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Juchnowiec Kościelny, o łącznej długości 120,0 km, określonych w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część porozumienia – w standardzie wynikającym z potrzeb użytkowników i możliwości jednostki utrzymującej, lecz nie niższym niż piąty.

§ 2. Zarząd Powiatu:

1. powierza Wójtowi Gminy Juchnowiec Kościelny prowadzenie zadania polegającego na zarządzaniu drogami w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych, o których mowa w § 1.
2. oświadcza, że drogi określone w § 1 są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej
3. warunki finansowania określa odrębna umowa

§ 3. 1. Zadanie przekazane niniejszym porozumieniem Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny będzie wykonywał za pośrednictwem właściwych organów w formach przewidzianych prawem.

2. Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny ponosi pełną odpowiedzialność w aspekcie skutków złego zimowego utrzymania dróg powiatowych określonych w załączniku nr 1.

§ 4. 1. Integralną częścią porozumienia jest załącznik nr 1 zawierający wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem realizowanym przez Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny.

2. Integralną częścią porozumienia jest załącznik nr 2 zawierający zasady odśnieżania i zwalczania gołoledzi na drogach opublikowany w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Transportu i Gospodarki Morskiej Nr 10 z dnia 26.10.1994 roku.

§ 5. Porozumienie zostaje zawarte na czas ściśle określony z terminem jego obowiązywania od 1 stycznia 2009 roku do dnia 31 grudnia 2009 roku.

§ 6. Zmiany do porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 8. a W przypadku zaistnienia potrzeby przeznaczenia na Zimowe Utrzymanie Dróg kwoty większej od kwoty dotacji celowej udzielanej z Powiatu Białostockiego, tj. 45.000,00 zł słownie (czterdzieści pięć tysięcy złotych) Gmina Juchnowiec Kościelny zapewnia, że udzieli pomocy finansowej Powiatowi, na którą to okoliczność będzie podjęta właściwa uchwała Rady Gminy.

§ 9. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla Gminy Juchnowiec Kościelny i dwa egz. dla Zarządu Powiatu.

**Starosta**  
**Wiesław Pusz**

**Wójt**  
**Czesław Jakubowicz**

**Wicestarosta**  
**Adam Kamiński**

**Skarbnik Gminy**  
**Anna Jakuć**

**Skarbnik Powiatu**  
**Maria Borodziuk**

**Załącznik Nr 1**

**Wykaz dróg powiatowych objętych zimowym utrzymaniem  
na terenie gminy Juchnowiec Kościelny**

Numer i nazwa drogi	Pikietaż		Długość [km]
	od	do	
Nr 1559 B Białystok – Kleosin	0+225	0+562	0,3
Nr 1549 B od dr. 1535 B – Horodniany	6+310	7+840	1,5
Nr 1500 B Ksieżyno – do dr. 1504 B	0+000	2+070	2,1
Nr 1497 B Koplany – do dr. 1484 B	0+000	10+920	10,9
Nr 1499 B Juraszki – Szerenosy	3+055	4+030	1,0
Nr 1498 B Juchnowiec Kościelny – Turośń Kościelna	0+000	5+374	5,4
Nr 1503 B Juchnowiec Duży – Hołówki Stare	0+000	4+530	4,5
Nr 1488 B Zabłudów – Suraz	8+800	17+100	8,3
Nr 1514 B Bogdanki – Zimnochy	0+000	5+035	5,0
Nr 1510 B od dr. 1483 B – Tryczówka	0+000	6+920	6,9
Nr 1512 B Kożany – Zajączki	0+000	3+410	3,4
Nr 1483 B Białystok – do dr. kraj. nr 19	0+000	23+560	23,6
Nr 1566 B dr. przez w. Biele	0+000	0+610	0,6
Nr 1513 B od dr. 1483 B – Rzepniki	0+000	4+090	4,1
Nr 1515 B od dr. 1484 B – Klewinowo	0+000	2+706	2,7
Nr 1494 B Juchnowiec Kośc. – Niewodnica Narg.	0+000	6+900	6,9
Nr 1492 B Ignatki – Olmonty – Stanisławowo	0+000	6+030	6,0
Nr 1493 B Olmonty – Białystok	0+000	0+420	0,4
Nr 1486 B Stanisławowo – do dr. 1485 B	0+000	0+550	0,6
Nr 1495 B od dr. 1494 B – Hermanówka	0+000	3+092	3,1
Nr 1501 B od dr. woj. 678 – Zalesiany	0+000	1+300	1,3
Nr 1511 B Dorożki – Pańki	0+000	0+370	0,4
Nr 1555 B od dr. 1488 B – Dolki	0+000	0+400	0,4
Nr 1502 B Juchnowiec Dolny – Wólka	0+000	1+870	1,9
Nr 1484 B Białystok – Wojszki	3+495	22+230	18,7

Numer i nazwa drogi	Pikietaż		Długość [km]
	od	do	
Ogółem:			120,0

## Załącznik Nr 2

### ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI NA DROGACH wg Załącznika Nr 1 do zarządzenia N 46 MTiGM z 1994 r.

Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu z określeniem czasu, w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte	
		po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia występowania zjawisk
1	2	3	4
I	Jezdnia i pobocza utwardzone wolne od czynników powodowanych zjawiskami atmosferycznymi, z wyjątkiem wody.	Dotyczy jezdni i poboczy - śnieg luźny - 2 godz. - błoto pośniegowe - 4 godz. - śnieg zajeżdżony - nigdy - zasy - nigdy	-gołoledź - 2 godz. -szron - 2 godz. -sadź - 2 godz. -śliskość pośnieg. -4 godz. -lodowica - 4 godz.
II	Jezdnia odśnieżona, a śliskość zimowa zlikwidowana na całej szerokości łącznie z poboczami utwardzonymi.	-śnieg luźny - 4 godz. -błoto pośniegowe - 6godz. - śnieg zajeżdżony - występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)	-gołoledź - 3 godz. -szron - 3 godz. -sadź - 3 godz. -śliskość pośnieg. - 4 godz. -lodowica - 4 godz.
III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na: -skrzyżowaniach z drogami twardymi; -skrzyżowaniach z koleją; -odcinkach o pochyleniu >4% -przystankach autobusowych -innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	-śnieg luźny - 6 godz. -śnieg zajeżdżony (utrudniający ruch) - występuje -zasy - 6 godz.	W miejscach wymienionych w kolumnie 2: -gołoledź - 5 godz. -szron - 5 godz. -sadź - 5 godz. -śliskość pośnieg. - 6 godz. -lodowica - 5 godz.
IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	-śnieg luźny - 8 godz. -śnieg zajeżdżony - występuje -języki śnieżne - występują -zasy mogą występ. - do 8 godz. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: -gołoledź - 8 godz. -śliskość pośnieg. -10 godz. -lodowica - 8 godz.
V	Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	-śnieg luźny może zalegać- 16 godz. -śnieg zajeżdżony -występuje -języki śnieżne - występują -zasy mogą występować - 24 godz. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 24 godz.	W miejscach wyznaczonych: -gołoledź - 8 godz. -śliskość pośnieg. - występuje
VI	Jezdnia zaśniewiona. Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb. Jezdnia posypana po odśnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez ZD.	-śnieg luźny - występuje -śnieg zajeżdżony - występuje -nabój śnieżny - występuje -zasy mogą występować - 48 godz.	W miejscach wyznaczonych : -wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu - 2 godz.



**3 5 1 7**

**POROZUMIENIE**

z dnia 10 grudnia 2008 r.

zawarte w Białymstoku pomiędzy Powiatem Białostockim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Białostockiego, w imieniu którego działają:

1. Wiesław Pusz – Starosta Powiatu Białostockiego
2. Adam Kamiński – Wicestarosta Powiatu Białostockiego

a Gminą Czarna Białostocka, reprezentowaną przez Burmistrza Gminy - Tadeusza Matejko.

Na podstawie art. 5 ust. 2, 3, 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218) i art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 88, poz. 539), Uchwały Nr XII/101/2003 Rady Powiatu Białostockiego z dnia 20 listopada 2003 r. w sprawie powierzenia gminom zimowego utrzymania dróg powiatowych strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1. Burmistrz Czarnej Białostockiej zobowiązuje się do zarządzania drogami powiatowymi w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Czarna Białostocka, o łącznej długości 56,3 km, określonych w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część porozumienia – w standardzie wynikającym z potrzeb użytkowników i możliwości jednostki utrzymującej, lecz nie niższym niż piąty.

§ 2. Zarząd Powiatu:

1. powierza Burmistrzowi Czarnej Białostockiej prowadzenie zadania polegającego na zarządzaniu drogami w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych, o których mowa w § 1.
2. oświadcza, że drogi określone w § 1 są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej.
3. warunki finansowania określa odrębna umowa.

§ 3. 1. Zadanie przekazane niniejszym porozumieniem Burmistrz Czarnej Białostockiej będzie wykonywał za pośrednictwem właściwych organów w formach przewidzianych prawem.

2. Burmistrz Czarnej Białostockiej ponosi pełną odpowiedzialność w aspekcie skutków złego zimowego utrzymania dróg powiatowych określonych w załączniku nr 1.

§ 4. 1. Integralną częścią porozumienia jest załącznik nr 1 zawierający wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem realizowanym przez Burmistrza Czarnej Białostockiej.

2. Integralną częścią porozumienia jest załącznik nr 2 zawierający zasady odśnieżania i zwalczania gołoledzi na drogach opublikowany w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Transportu i Gospodarki Morskiej Nr 10 z dnia 26.10.1994 roku.

§ 5. Porozumienie zostaje zawarte na czas ściśle określony z terminem jego obowiązywania od 1 stycznia 2009 roku do dnia 31 grudnia 2009 roku.

§ 6. Zmiany do porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o finansach publicznych.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 8. a W przypadku zaistnienia potrzeby przeznaczenia na Zimowe Utrzymanie Dróg kwoty większej od kwoty dotacji celowej udzielanej z Powiatu Białostockiego, tj. 39.000,00 zł słownie (trzydzieści dziewięć tysięcy złotych) Gmina Czarna Białostocka zapewnia, że udzieli pomocy finansowej Powiatowi, na którą to okoliczność będzie podjęta właściwa uchwała Rady Miejskiej.

§ 9. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla Gminy Czarna Białostocka i dwa egz. dla Zarządu Powiatu.

**Starosta**  
*Wiesław Pusz*

**Burmistrz**  
*Tadeusz Matejko*

**Wicestarosta**  
*Adam Kamiński*

**Skarbnik Gminy**  
*Bogusława Maria Wojtulewicz*

**Skarbnik Powiatu**  
*Maria Borodziuk*

**Załącznik Nr 1**

**Wykaz dróg powiatowych objętych zimowym utrzymaniem  
na terenie gminy Czarna Białostocka**

Numer i nazwa drogi	Pikietaż		Długość [km]
	od	Do	
Nr 1307 B Janów – Niemczyn	11+500	14+800	3,3
Nr 1420 B Czarna Białostocka – Niemczyn	4+300	20+770	16,5
Nr 1426 B Chmielnik – Przewalanka	0+000	6+570	6,6
Nr 1424 B Czarna Wieś – Karczmisko	0+000	2+500	2,5
Nr 1423 B Czarna Wieś – Ogóły	0+000	2+700	2,7
Nr 1425 B od dr. nr 1420 B – Kosmaty Borek	0+000	0+700	0,7
Nr 1421 B od dr. kraj. nr 19 – Czarna Wieś	0+000	4+900	4,9
Nr 1422B od dr. kraj. nr 19 – Wólka Ratowiecka	0+000	4+700	4,7
Nr 1320 B Łosiniec – Zdroje - Bombla	0+790	3+330	2,5
		Ogółem:	44,4

Ulice w m. Czarna Białostocka	- 11,9 km
1. ul. Fabryczna	- 3,8
2. ul. Kościelna	- 1,0
3. ul. J. Piłsudskiego	- 1,5

4. ul. Sienkiewicza	- 0,7
5. ul. Świerkowa	- 0,6
6. ul. Torowa	- 0,7
7. dr. do Czarnej Wsi Kościelnej	- 1,3
8. dr do Machnacza	- 2,3

## Załącznik Nr 2

### ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI NA DROGACH wg Załącznika Nr 1 do zarządzenia Nr 46 MTiGM z 1994 r.

Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu z określeniem czasu, w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte	
		po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia występowania zjawisk
1	2	3	4
I	Jezdnia i pobocza utwardzone wolne od czynników powodowanych zjawiskami atmosferycznymi, z wyjątkiem wody.	Dotyczy jezdni i poboczy - śnieg luźny - 2 godz. - błoto pośniegowe - 4 godz. - śnieg zajeżdżony - nigdy - zasy - nigdy	-gołoledź - 2 godz. -szron - 2 godz. -sadź - 2 godz. -śliskość pośnieg. -4 godz. -lodowica - 4 godz.
II	Jezdnia odśnieżona, a śliskość zimowa zlikwidowana na całej szerokości łącznie z pobocznymi utwardzonymi.	-śnieg luźny - 4 godz. -błoto pośniegowe - 6godz. - śnieg zajeżdżony - występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)	-gołoledź - 3 godz. -szron - 3 godz. -sadź - 3 godz. -śliskość pośnieg. - 4 godz. -lodowica - 4 godz.
III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na: -skrzyżowaniach z drogami twardymi; -skrzyżowaniach z koleją; -odcinkach o pochyleniu >4% -przystankach autobusowych -innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	-śnieg luźny - 6 godz. -śnieg zajeżdżony (utrudniający ruch ) - występuje -zasy - 6 godz.	W miejscach wymienionych w kolumnie 2: -gołoledź - 5 godz. -szron - 5 godz. -sadź - 5 godz. -śliskość pośnieg. - 6 godz. -lodowica - 5 godz.
IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	-śnieg luźny - 8 godz. -śnieg zajeżdżony - występuje -języki śnieżne - występują -zasy mogą występ.- do 8 godz. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: -gołoledź - 8 godz. -śliskość pośnieg. -10 godz. -lodowica - 8 godz.
V	Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	-śnieg luźny może zalegać- 16 godz. -śnieg zajeżdżony -występuje -języki śnieżne - występują -zasy mogą występować - 24 godz. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 24 godz.	W miejscach wyznaczonych: -gołoledź - 8 godz. -śliskość pośnieg. - występuje
VI	Jezdnia zaśniewiona. Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb. Jezdnia posypana po odśnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez ZD.	-śnieg luźny - występuje -śnieg zajeżdżony - występuje -nabój śnieżny - występuje -zasy mogą występować - 48 godz.	W miejscach wyznaczonych : -wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu - 2 godz.

3 5 1 8

**ANEKS NR 1 DO POROZUMIENIA Z DNIA 3 CZERWCA 2008 R.**

z dnia 8 grudnia 2008 r.

**w sprawie udziału stron w realizacji następującego zadania: „Przebudowa drogi Nr 1590B odcinek od drogi Nr 1575B – Husaki wraz z przygotowaniem dokumentacji prawno – technicznej w zakresie wymaganym przez Prawo Budowlane”**

zawarty pomiędzy:

1. Powiatem Bielskim, zwanym dalej Powiatem, z siedzibą w Bielsku Podlaskim, ul. Mickiewicza 46, NIP 543-20-12-248, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Bielsku Podlaskim, w imieniu którego działają:

- 1) dr inż. Sławomir Jerzy Snarski - Starosta
- 2) mgr Piotr Bożko - Wicestarosta

2. Powiatowym Zarządem Dróg w Bielsku Podlaskim, będącym budżetową jednostką Powiatu Bielskiego, zwanym dalej PZD, z siedzibą w Bielsku Podlaskim, ul. Sportowa 4, NIP 543-18-23-513, reprezentowanym przez:

- 1) Leszka Aleksiejuka - Dyrektora

3. Gminą Bielsk Podlaski, zwaną dalej Gminą, z siedzibą w Bielsku Podlaskim, ul. Mickiewicza 46, NIP 543-206-31-74, reprezentowaną przez:

- 1) mgr Raisę Rajecką - Wójta

Działając na podstawie art. 167 ust. 2 pkt 5 i art. 175 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r., Nr 249, poz. 2104 z póź. zm.), uchwały Nr XIV/102/07 Rady Powiatu z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie budżetu Powiatu Bielskiego na 2008 rok i uchwały Nr XX/150/08 Rady Powiatu z dnia 30 września 2008 r. w sprawie zmian w planie finansowym budżetu powiatu na 2008 r. oraz uchwały Nr XIV/64/07 Rady Gminy Bielsk Podlaski z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Bielsk Podlaski na rok 2008, uchwały Nr XVII/91/08 Rady Gminy Bielsk Podlaski z dnia 16 kwietnia 2008 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu i uchwały Nr XXI/104/08 Rady Gminy Bielsk Podlaski z dnia 29 września 2008 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu, strony ustalają co następuje:

§ 1. W § 1 porozumienia zawartego pomiędzy stronami w dniu 3 czerwca 2008 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2 Gmina Bielsk Podlaski przeznaczą na realizację przedmiotu porozumienia kwotę w wysokości 282.891 zł (słownie: dwieście osiemdziesiąt dwa tysiące osiemset dziewięćdziesiąt jeden złotych)”.

- 2) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Powiat Bielski przeznaczą na realizację porozumienia kwotę w wysokości 203.844 zł (słownie: dwieście trzy tysiące osiemset czterdzieści cztery złote)”.

- 3) ustęp 4 skreśla się.

§ 2. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania przez wszystkie strony.

§ 3. Aneks sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Gminy Bielsk Podlaski, a cztery dla Powiatu Bielskiego.

§ 4. 1. Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

2. Wykonanie ust. 1 powierza się Powiatowi Bielskiemu.

**Wójt**  
*Raisa RajECKa*

**Dyrektor Powiatowego**  
**Zarządu Dróg**  
*Leszek Aleksiejuk*

**Starosta**  
*Sławomir Jerzy Snarski*

**Skarbnik Gminy**  
*Nadzieja Sokołowska*

**Wicestarosta**  
*Piotr Bożko*

**Skarbnik Powiatu**  
*Elżbieta Nikonowicz*

---

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można zamówić i nabyć:

- 1) w Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku p. 39, tel. (085) 743-95-52;
- 2) prenumerata na podstawie nadesłanego zamówienia (płatne z góry): kwartalna 790,09 zł (w tym 7 % VAT), półroczna 1.580,18 zł (w tym 7 % VAT). Należność za prenumeratę z określeniem kwartału należy wpłacać na konto KB S.A. II Oddział Białystok 34150013441213400265570000 Zakład Obsługi Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są do wglądu w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego, ul. A. Mickiewicza 3, 15-213 Białystok, p. 231, tel. (085) 743-93-54

---

**Wydawca:** Wojewoda Podlaski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku,  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego, 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,  
tel./fax: (085) 743-93-75, e-mail: tkoczta@bialystok.uw.gov.pl

**Skład, druk:** Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku - Zakład Obsługi PUW w Białymstoku, 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,  
tel. (085) 743-95-06, e-mail: ksobolewska@poczta.bialystok.uw.gov.pl

**Rozpowszechnianie:** Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku, Wydział Organizacyjno-Administracyjny,  
15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3, tel. 0-85 743-95-52, e-mail: jwazskiewicz@bialystok.uw.gov.pl

**Treść** wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie pod adresem [www.bialystok.uw.gov.pl/PUWMCMS/Dziennik\\_Urzedowy/](http://www.bialystok.uw.gov.pl/PUWMCMS/Dziennik_Urzedowy/)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Podlaskiego  
w Zakładzie Obsługi Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, ul. A. Mickiewicza 3