



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 19 października 2006 r. **Nr 251**

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

- 2483** – Nr XXVIII/250/06 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 25 września 2006 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych. **19516**
- 2484** – Nr XXVIII/251/06 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 25 września 2006 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla studentów. **19529**
- 2485** – Nr XXXVIII/219/06 Rady Powiatu Łomżyńskiego z dnia 28 września 2006 r. w sprawie herbu powiatu i flagi powiatu. **19540**
- 2486** – Nr XLVII/213/06 Rady Powiatu Kolneńskiego z dnia 9 października 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego – Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne. ... **19543**

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 2487** – Nr LXI/752/06 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 25 września 2006 r. w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9. **19547**
- 2488** – Nr LXI/753/06 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 25 września 2006 r. w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Baranowieckiej 203. **19549**
- 2489** – Nr XI/575/06 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 września 2006 r. w sprawie nadania nazwy rondu. **19551**
- 2490** – Nr XLIII/209/06 Rady Miejskiej w Surazhu z dnia 28 września 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym. **19552**
- 2491** – Nr XXXVIII/336/06 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 29 września 2006 r. w sprawie zmian w budżecie miasta na 2006 rok. **19552**

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 2492** – Nr XXXXI/294/06 Rady Gminy Michałowo z dnia 26 września 2006 r. w sprawie zmian w budżecie na 2006 rok. **19562**
- 2493** – Nr XXXVII/204/06 Rady Gminy Krypno z dnia 29 września 2006 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2006 r. **19568**
- 2494** – Nr XLIII/167/06 Rady Gminy Giby z dnia 29 września 2006 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Giby na 2006 rok. **19570**
- 2495** – Nr 186/XXXVIII/06 Rady Gminy Kulesze Kościelne z dnia 29 września 2006 roku w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2006 r. **19574**

- 2496** – Nr XXXI/158/06 Rady Gminy Miastkowo z dnia 29 września 2006 r. w sprawie nadania Statutu Urzędowi Gminy Miastkowo. **19580**
- 2497** – Nr XXVIII/165/06 Rady Gminy Rutka-Tartak z dnia 29 września 2006 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Gminy Rutka-Tartak. **19582**
- 2498** – Nr XXXV/173/06 Rady Gminy Białowieża z dnia 2 października 2006 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2006 r. **19583**

ZARZĄDZENIA:

- 2499** – Nr 155/06 Burmistrza Drohiczyzna z dnia 29 września 2006 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 r. **19589**
- 2500** – Nr 345/06 Wójta Gminy Grajewo z dnia 29 września 2006 roku w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok. **19592**
- 2501** – Nr 195/06 Wójta Gminy Krynki z dnia 29 września 2006 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok. **19595**

POROZUMIENIE

- 2502** – z dnia 14 września 2006 r. zawarte pomiędzy Powiatem Białostockim, a Gminą Juchnowiec Kościelny w sprawie przekazania Gminie realizacji zadania Przebudowa drogi powiatowej Nr 1497B Juchnowiec Kościelny – Stacja Lewickie. **19597**

2 4 8 3

UCHWAŁA NR XXVIII/250/06 RADY POWIATU WYSOKOMAZOWIECKIEGO

z dnia 25 września 2006 r.

w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych.

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin przyznawania stypendiów dla młodzieży wiejskiej uczącej się w szkołach ponadgimnazjalnych prowadzonych przez powiat wysokomazowiecki, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Stypendia dla uczniów przyznawane będą ze środków otrzymywanych w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozowju Regionalnego działanie 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XX/185/05 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 27 września 2005 roku w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 221, z 2006 r. Nr 131, poz. 1246).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się zarządowi powiatu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Dorota Łapiak

Załącznik

do uchwały Nr XXVIII/250/06
Rady Powiatu Wysokomazowieckiego
z dnia 25 września 2006 r.

REGULAMIN

przyznawania stypendiów dla młodzieży wiejskiej uczącej się w szkołach ponadgimnazjalnych prowadzonych przez powiat wysokomazowiecki

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Stypendium przyznawane jest dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży, uczącej się w szkołach umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego, z wyłączeniem szkół dla dorosłych.

2. Pomoc stypendialna skierowana jest do uczniów pochodzących z terenów wiejskich i mających stałe zameldowanie na obszarze wiejskim.

3. Za obszary wiejskie uznaje się tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta liczące do 5 tys. mieszkańców oraz miasta do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się egzaminem dojrzałości.

ROZDZIAŁ II

ZASADY I WARUNKI PRYZNAWANIA

§ 2. Przyznanie pomocy materialnej, o której mowa w regulaminie, może odbywać się wyłącznie w ramach środków otrzymanych na wspieranie rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej znajdującej się w najtrudniejszej sytuacji materialnej.

§ 3. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na 1 osobę nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z poz. zm.), zwana dalej ustawą o świadczeniach rodzinnych;
- 2) stale zamieszkują na obszarze wiejskim określonym w § 1 ust. 3 regulaminu;
- 3) uczą się w szkołach, dla których organem prowadzącym jest powiat wysokomazowiecki.

§ 4. 1. W przypadku, gdy liczba uczniów spełniających kryteria określone w § 3 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na 1 osobę w rodzinie określonego w § 3 ust. 1.

2. W przypadku przyznawania ostatniego stypendium, na którym wyczerpują się środki finansowe, gdy do jego otrzymania kwalifikują się na podstawie kryterium dochodowego dwie lub więcej osób wykazujących się podobnym dochodem w przeliczeniu na 1 osobę w rodzinie, pierwszeństwo mają osoby które:

- 1) rozpoczynają naukę w szkole ponadgimnazjalnej (I klasy);
- 2) są sierotami, pól sierotami;
- 3) pochodzą z rodziny wielodzietnej (troje dzieci i więcej);
- 4) mają lepsze wyniki w nauce (średnia ocen wyliczona na podstawie świadectwa ukończenia ostatniej klasy, a dla uczniów klas pierwszych na podstawie świadectwa ukończenia gimnazjum);
- 5) posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności określone w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

3. Przez podobny dochód w przeliczeniu na 1 osobę w rodzinie należy rozumieć różnicę pomiędzy kwotami dochodu mieszczącą się w granicach do 10.00 zł.

4. Powiatowa Komisja Stypendialna będzie ponadto przy przyznawaniu stypendiów uwzględniać określone w Uzupełnieniu do Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 proporcje procentowe dla mężczyzn i kobiet.

§ 5. 1. Prawo do przyznanego stypendium wygasa z chwilą:

- 1) zmiany miejsca zameldowania na pobyt stały z obszaru wiejskiego określonego w § 1 ust. 3;
- 2) skreślenia z listy uczniów;
- 3) rezygnacji z przyznanego świadczenia;
- 4) zaistnienia okoliczności określonych w § 13 ust. 7 i ust. 10 regulaminu.

2. O stypendium nie mogą ubiegać się uczniowie powtarzający rok nauki, chyba, że powtarzanie roku nastąpiło z przyczyn zdrowotnych lub losowych potwierdzonych przez szkołę.

3. Dyrektor szkoły pisemnie informuje ucznia o utracie prawa do przyznanego stypendium z określeniem powodu wymienionego w ust. 1 oraz terminu utraty.

§ 6. Zarząd powiatu, po podpisaniu umowy na dofinansowanie projektu, ustali wysokość stypendium miesięcznego na dany rok szkolny.

ROZDZIAŁ III

TRYB I ZASADY ROZPATRYWANIA WNIOSKU STYPENDIALNEGO

§ 7. 1. Uczeń spełniający warunki określone w § 3 składa do dyrektora szkoły wniosek o przyznanie stypendium, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu.

2. Do wniosku uczeń jest zobowiązany dołączyć oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do regulaminu.

3. Do oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej uczeń zobowiązany jest dołączyć:

- 1) potwierdzenie zameldowania na pobyt stały ucznia i jego zamieszkałej wspólnie rodziny wystawione przez właściwy urząd;
- 2) dokumenty potwierdzające dochody i ich wysokość osiągane przez rodziców lub prawnych opiekunów ucznia i zamieszkałych z nim członków rodziny. Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia miesięcznego dochodu na 1 osobę w rodzinie określony jest w załączniku Nr 2 do regulaminu;
- 3) zaświadczenie z właściwego urzędu pracy o zarejestrowaniu jako osoby bezrobotnej rodziców lub prawnych opiekunów oraz pozostałych członków rodziny nie uczących się;
- 4) zaświadczenie ze szkoły (podstawowej, gimnazjum, ponadgimnazjalnej i wyższej) o kontynuowaniu nauki i otrzymywanym stypendium w roku kalendarzowym poprzedzającym rok składania wniosku o przyznanie stypendium;
- 5) kopię aktu zgonu rodziców w przypadku ich śmierci;
- 6) w przypadku osób niepełnosprawnych poświadczoną kopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

§ 8. Starosta Wysokomazowiecki, za pośrednictwem dyrektorów publicznych szkół ponadgimnazjalnych, poinformuje uczniów o możliwości ubiegania się o stypendium w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Działanie 2.2. "Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne" i określi termin składania wniosków przez zamieszczenie informacji na szkolnych tablicach ogłoszeń, stronach internetowych szkół i powiatu www.wysokomazowiecki.pl.

§ 9. W przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na przyznane stypendium uczeń zobowiązany jest przedstawić je w ciągu 7 dni od ich powstania do dyrektora szkoły.

§ 10. Dyrektor szkoły przekazuje wnioski i dokumenty określone w § 7 w ciągu 7 dni do Powiatowej Komisji Stypendialnej, zwanej dalej komisją.

§ 11. Komisję w 5 osobowym składzie powołuje Starosta Wysokomazowiecki, wybierając przewodniczącego komisji, jego zastępcę oraz pozostałych członków.

§ 12. 1. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący komisji.

2. Decyzje komisji podczas głosowania zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów podczas głosowania za i przeciw decyduje głos przewodniczącego.

3. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.

4. Do protokołu komisja załącza listę uczniów z poszczególnych szkół, którym przyznano stypendium z określeniem typu szkoły, klasy i miejsca zamieszkania ucznia. Komisja ponadto załącza rezerwową listę uczniów z poszczególnych szkół na wypadek utraty prawa do stypendium przez dotychczasowego stypendystę, którą również przekazuje do szkół.

5. Komisja może odmówić uczniowi przyznania stypendium w przypadku otrzymania informacji o uzyskiwaniu wyższych dochodów niż wykazane w oświadczeniu o sytuacji materialnej ucznia.

6. Decyzje komisji są ostateczne i nie przysługuje prawo odwołania.

7. Obsługę techniczną komisji zapewnia starostwo powiatowe.

ROZDZIAŁ IV

WYPŁATA STYPENDIUM

§ 13. 1. Dyrektor szkoły, za pośrednictwem wychowawców klas, informuje pisemnie uczniów o rozpatrzeniu wniosku o przyznanie stypendium w formie zawiadomienia według wzoru określonego w załączniku Nr 3.

2. Stypendium miesięczne może być przyznawane na okres do 10 miesięcy w wysokości od 100 do 250 zł. Maksymalna roczna kwota stypendium nie może przekroczyć 2500 zł.

3. Stypendium dla uczniów będzie udzielane w formie zaliczkowej z obowiązkiem przedkładania zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.

4. Przekazywanie kolejnych transz stypendium dla stypendystów, dokonywane będzie na podstawie zaświadczenia o jego uczestnictwie w zajęciach w terminie do 20 każdego miesiąca w kasie szkoły. Starosta ma prawo przesunąć termin wypłaty stypendium na okres późniejszy z przyczyn niezależnych od starostwa powiatowego.

5. Wzór zaświadczenia o uczestnictwie uczniów w zajęciach szkolnych określa załącznik Nr 4.

6. Zaświadczenie o którym mowa w ust. 5 składane będzie na koniec listopada (za wrzesień, październik, listopad), stycznia (za grudzień, styczeń), kwietnia (za luty, marzec, kwiecień) i czerwca (za maj i czerwiec). Zaświadczenie za maj i czerwiec nie dotyczy uczniów klas programowo najwyższych.

7. Przez ucznia zaniedbującego obowiązek szkolny powodujący utratę stypendium uważa się ucznia, który w okresie miesiąca kalendarzowego miał 5 i więcej godzin nieobecności nieusprawiedliwionej.

8. O zaniedbaniu obowiązku szkolnego przez stypendystę dyrektor szkoły informuje w ciągu 7 dni komisję. Przyznaje ona stypendium kolejnemu uczniowi z listy rezerwowej stypendystów i informuje o tym fakcie zainteresowanego dyrektora.

9. Uczniowie bądź osoby działające w imieniu uczniów zobowiązane są do złożenia pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne (jednorazowo na cały rok szkolny) oraz przedstawienia na koniec roku szkolnego świadectwa ukończenia klasy, świadectwa dojrzałości lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe. Przedstawienie świadectwa dojrzałości lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe nie

dotyczy maturzystów, którzy nie zdali egzaminu maturalnego lub uczniów, którzy nie zdali egzaminu zawodowego.

10. Uczniowie klas maturalnych, którzy nie przystąpili do egzaminu maturalnego, otrzymują stypendium do końca miesiąca w którym nastąpiło zakończenie zajęć szkolnych.

§ 14. Jeżeli niniejszy regulamin nie określa inaczej, to użyte w oświadczeniu o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia określenia pojęć oraz sposób weryfikowania dochodów należy brać pod uwagę rozwiązania określone w ustawie o świadczeniach rodzinnych.



**Powiat
Wysokomazowiecki**



Unia Europejska



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik Nr 1 do regulaminu

Wniosek o przyznanie stypendium

I. Dane osoby ubiegającej się o stypendium

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data i miejsce urodzenia

3. Imiona rodziców.....

4. Adres zamieszkania na pobyt stały ul. nr domu

nr mieszkania miejscowość

gmina powiat

5. Czy uczeń powtarzał klasę z przyczyn innych niż zdrowotne lub losowe

II. Informacja o szkole:

1. Typ szkoły

2. Klasa

3. Imię i nazwisko wychowawcy klasy

III. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania stypendium dla młodzieży wiejskiej w szkołach ponadgimnazjalnych prowadzonych przez powiat wysokomazowiecki i zobowiązuję się go przestrzegać.

IV. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wysokiem Mazowieckiem i szkoły do której uczęszczam oraz innych jednostek realizujących projekt stypendialny.

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna

.....
podpis

.....
miejscowość

.....
imię i nazwisko ucznia

.....
podpis

.....
data

Załącznik Nr 2 do regulaminu

**Oświadczenie
o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia – stypendysty w roku ***

- I. Imię (imiona) i nazwisko ucznia
1. Nr PESEL
2. Miejsce zameldowania ucznia na pobyt stały(dokładny adres).....
-
3. Imiona rodziców (prawnych opiekunów)

II Rodzina ¹ moja składa się z niżej wymienionych osób :

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zamieszkania
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

III. Dochód rodziny ² wroku * (udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami ³) stanowi:

1. Dochód podlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym zł.....gr.
od osób fizycznych
2. Dochód nie podlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym..... zł.....gr.
3. Renta chorobowa zł.....gr.
4. Dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego zł.....gr.
5. Inne dochody
- z tytułu:
- 1) zł.....gr.
- 2) zł.....gr.
- 3) zł.....gr.
- 4) zł.....gr.
- 5) zł.....gr.
- Razem dochód netto w roku wynosi zł.....gr.

IV. Średni miesięczny dochód (netto) w rodzinie⁴ wynosizł.....gr.

1. Miesięczny dochód utracony z roku * wyniósłzł.....gr.
2. Miesięczny dochód uzyskany w bieżącym roku wyniósłzł.....gr.

V. Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na 1 osobę ⁵ wynosizł.....gr.

* w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku

Składając osobiście niniejszą deklarację, oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty na podstawie których zadeklarowałem/am dochody, jestem zobowiązany/a przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

..... imię i nazwisko ucznia-stypendysty imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego
..... podpis podpis
..... miejsowość data

¹ **Rodzina** - oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców, opiekuna prawnego dziecka, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku a tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne.

² **Dochód rodziny** - oznacza to przeciętny miesięczny dochód członków rodziny uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok przyznania stypendium.

Dochód - oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne nie zaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- b) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
- c) inne dochody nie podlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanckach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,

- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobylem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą- w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z póź. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nie opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.

³ Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny:

- zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku*, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
- oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w.....roku*, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu wroku* nie podlegającego opodatkowaniu,

* w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku

- zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o posiadaniu lub nieposiadaniu gospodarstwa rolnego, jego wielkości wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w.....roku*. Za podstawę obliczania dochodu przyjmuje się przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego w wysokość określonej w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. Nr 200, poz. 2051 z póź. zm.),
- umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju

obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,

- umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego wroku * w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
- zaświadczenie od byłego pracodawcy o wysokości dochodów z ostatniego pełnego miesiąca, pomniejszony o składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i podatek,
- dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny pomniejszony o składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i podatek

⁴ **Średni miesięczny dochód (netto) w rodzinie** – oznacza roczny dochód wszystkich członków rodziny (netto) podzielony przez 12 miesięcy.

⁵ **Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na 1 osobę** - oznacza średni miesięczny dochód (netto) wszystkich członków rodziny, pomniejszony o dochód utracony lub powiększony o dochód uzyskany, podzielony przez liczbę osób w tej rodzinie.

* w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku



Powiat
Wysokomazowiecki



Unia Europejska



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik Nr 3 do regulaminu

Zawiadomienie o rozpatrzeniu wniosku o przyznanie stypendium

Dyrektor
nazwa szkoły

zawiadamia, że uczennica/uczeń
imię i nazwisko

zamieszkała/y w
adres

decyzją Powiatowej Komisji Stypendialnej z dnia

otrzymał/ nie otrzymał[♦]

na rok szkolny stypendium w wysokościzł. miesięcznie wypłacane przez 10 miesięcy.

Stypendium finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa w ramach działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Decyzja komisji jest ostateczna i nie przysługuje prawo odwołania.

.....
data, miejscowość

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

♦ - odpowiednie zostawić



**Powiat
Wysokomazowiecki**



Unia Europejska



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik Nr 4 do regulaminu

.....
(pieczęćka podłużna szkoły)

.....
(miejsowość, data)

ZAŚWIADCZENIE

Dyrektor w

(nazwa szkoły)

(miejsowość)

zaświadcza, że

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

są w roku szkolnym uczniami klas(y) w tutejszej szkole
i w okresie od do systematycznie uczęszczali na zajęcia
edukacyjne.

.....
(imienna pieczęćka i podpis osoby uprawnionej do wydania zaświadczenia)

2 4 8 4

UCHWAŁA NR XXVIII/251/06 RADY POWIATU WYSOKOMAZOWIECKIEGO

z dnia 25 września 2006 r.

w sprawie zasad udzielania stypendiów dla studentów

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, nr 113, poz. 984, nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin przyznawania stypendiów dla studentów pochodzących z powiatu wysokomazowieckiego, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Stypendia dla studentów przyznawane będą ze środków otrzymywanych w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego działanie 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XX/184/05 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 27 września 2005 roku w sprawie zasad udzielania stypendiów dla studentów (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 221, poz. 2490).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się zarządowi powiatu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Dorota Łapiak

Załącznik

do uchwały Nr XXVIII/250/06
Rady Powiatu Wysokomazowieckiego
z dnia 25 września 2006 r.

REGULAMIN

przyznawania stypendiów dla studentów zamieszkałych w powiecie wysokomazowieckim

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania programu stypendialnego dla studentów mających stałe zameldowanie na terenie powiatu wysokomazowieckiego, którzy z powodów materialnych natrafiają na bariery utrudniające naukę w szkole wyższej.

2. Stypendium przyznawane jest dla studentów państwowych i niepaństwowych szkół wyższych prowadzonych w systemie dziennym, zaocznym, wieczorowym i eksternistycznym, zameldowanych na obszarze zmarginalizowanym.

3. Za obszary zmarginalizowane uznaje się tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 20 tys. mieszkańców, zdegradowane dzielnice miast powyżej 20 tys. mieszkańców objęte Lokalnym Programem Rewitalizacji.

ROZDZIAŁ II

ZASADY I WARUNKI PRYZYNAWANIA

§ 2. Przyznanie pomocy materialnej, o której mowa w regulaminie może odbywać się wyłącznie w ramach środków otrzymanych na wspieranie rozwoju edukacyjnego studentów, którzy znajdują się w najtrudniejszej sytuacji materialnej.

§ 3. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na 1 osobę nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z póź. zm.), zwana dalej ustawą o świadczeniach rodzinnych;
- 2) mających stałe zameldowanie na terenie powiatu wysokomazowieckiego.

§ 4. 1. W przypadku, gdy liczba osób studentów spełniających kryteria określone w §3 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają studenci o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie w rodzinie określonego w §3 pkt 1.

2. W przypadku przyznawania ostatniego stypendium, na którym wyczerpują się środki finansowe, gdy do jego otrzymania kwalifikują się na podstawie kryterium dochodowego dwie lub więcej osób wykazujących się podobnym dochodem w przeliczeniu na 1 osobę w rodzinie, pierwszeństwo mają osoby które:

- 1) rozpoczynają studia na I roku;
- 2) są sierotami lub półsierotami;
- 3) pochodzą z rodziny wielodzietnej (troje dzieci i więcej);
- 4) osiągają dobre wyniki w nauce (średnia arytmetyczna ocen ze wszystkich form zajęć z ostatniego roku studiów, a w przypadku studentów I roku średnia arytmetyczna ocen ze świadectwa ukończenia szkoły);
- 5) nie ukończyły 26 roku życia;
- 6) posiadają orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, określone w odrębnych przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

3. Przez podobny dochód w przeliczeniu na 1 osobę w rodzinie należy rozumieć różnicę pomiędzy kwotami dochodu mieszczącą się w granicach do 10,00 zł.

4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach może otrzymać jedno stypendium.

5. Powiatowa Komisja Stypendialna będzie ponadto przy przyznawaniu stypendiów uwzględniać określone w Uzupełnieniu do Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 proporcje procentowe dla mężczyzn i kobiet.

§ 5. 1. Prawo do przyznanego stypendium wygasa z końcem miesiąca, w którym student:

- 1) zmienił miejsce zameldowania na pobyt stały poza obszar powiatu wysokomazowieckiego,
- 2) został skreślony z listy studentów;
- 3) zrezygnował z nauki;
- 4) zrezygnował z przyznanego świadczenia;
- 5) zakończył zgodnie z planem studiów naukę w szkole wyższej.

2. Z pomocy stypendialnej wyłączone są osoby, które:

- 1) posiadają już tytuł magistra;
- 2) posiadają już tytuł licencjata przy zastrzeżeniu, że nie dotyczy to osób, które uzupełniają swoje wykształcenie studiując na studiach wyższych dających tytuł magistra;
- 3) powtarzają ostatni rok akademicki (z wyłączeniem przyczyn zdrowotnych i wypadków losowych), bądź są na urlopie dziekańskim.

3. Starosta Wysokomazowiecki pisemnie informuje studenta o utracie prawa do przyznanego stypendium z określeniem powodu wymienionego w ust.1 oraz terminu utraty.

§ 6. 1. Zarząd powiatu, po podpisaniu umowy na dofinansowanie projektu, ustali wysokość miesięcznego stypendium na dany rok akademicki.

2. Stypendium miesięczne może być przyznawane w wysokości od 150 do 350 zł na okres do 10 miesięcy. Maksymalna roczna kwota stypendium nie może przekroczyć 3500 zł.

ROZDZIAŁ III

TRYB I ZASADY ROZPATRYWANIA WNIOSKU STYPENDIALNEGO

§ 7. 1. Student spełniający warunki określone w § 3 składa do Starostwa Powiatowego w Wysokim Mazowieckiem zwanego dalej „starostwem powiatowym” wniosek o przyznanie stypendium, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu.

2. Do wniosku student jest zobowiązany dołączyć oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do regulaminu.

3. Do oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej student zobowiązany jest dołączyć:

- 1) potwierdzenie zameldowania na pobyt stały studenta i jego zamieszkałej wspólnie rodziny wystawione przez właściwy urząd;
- 2) dowody potwierdzające dochody i ich wysokość osiągane przez studenta i zamieszkałych z nim członków rodziny. Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia miesięcznego dochodu na 1 osobę w rodzinie określony jest w załączniku Nr 2 do regulaminu;
- 3) zaświadczenie o nauce w szkole wyższej. Zaświadczenie należy składać 2 razy w roku akademickim: pierwsze do 31 października, drugie do 1 marca;
- 4) zaświadczenie z właściwego urzędu pracy o zarejestrowaniu jako osoby bezrobotnej rodziców lub prawnych opiekunów oraz osób nie uczących się;

- 5) zaświadczenie ze szkoły (podstawowej, gimnazjum, ponadgimnazjalnej i wyższej) o kontynuowaniu nauki i otrzymywanym stypendium w roku kalendarzowym poprzedzającym rok składania wniosku o przyznanie stypendium;
- 6) kopię aktów zgonu rodziców w przypadku ich śmierci;
- 7) w przypadku osób niepełnosprawnych poświadczoną kopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

§ 8. Starosta Wysokomazowiecki poinformuje studentów o możliwości ubiegania się o stypendium w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Działanie 2.2. "Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne" i określi termin składania wniosków przez zamieszczenie informacji na tablicach ogłoszeń w jednostkach samorządu terytorialnego na terenie powiatu oraz stronie internetowej powiatu www.wysokomazowiecki.pl.

§ 9. W przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na przyznanie stypendium student zobowiązany jest przedstawić je w ciągu 14 dni od dnia ich zaistnienia do starostwa powiatowego.

§ 10. Starosta Wysokomazowiecki przekazuje złożone wnioski do Powiatowej Komisji Stypendialnej zwanej dalej komisją.

§ 11. Komisję w 5 osobowym składzie powołuje Starosta Wysokomazowiecki, wybierając przewodniczącą komisji, jego zastępcę oraz pozostałych członków.

§ 12. 1. Decyzje komisji podczas głosowania zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów podczas głosowania za i przeciw decyduje głos przewodniczącego.

2. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół. Do protokołu załącza się imienny wykaz studentów z określeniem miejsca zamieszkania na pobyt stały oraz numeru konta rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego, który przekazuje się do księgowości w starostwie powiatowym.

3. Komisja może odmówić przyznania stypendium w przypadku otrzymania informacji o uzyskiwaniu wyższych dochodów niż wykazane w oświadczeniu o sytuacji materialnej studenta.

4. W przypadku utraty przez studenta prawa do stypendium, komisja po ponownej analizie złożonych dokumentów przyznaje stypendium kolejnemu studentowi.

5. Decyzje komisji są ostateczne i nie przysługuje prawo odwołania

6. Obsługę techniczną komisji sprawuje starostwo powiatowe.

ROZDZIAŁ IV

WYPŁATA STYPENDIUM

§ 13. 1. Wszyscy studenci, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium są informowani pisemnie przez starostę o decyzji podjętej przez komisję według wzoru zawiadomienia określonego w załączniku Nr 3.

2. Pierwsze świadczenie w danym roku akademickim wypłacane jest nie wcześniej, niż w listopadzie z wyrównaniem za październik, a w kolejnych miesiącach do 15 każdego miesiąca.

3. Stypendia będą wypłacane studentom na potrzeby związane z nauką w szkole wyższej i przekazywane na osobisty rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy.

4. Student składając wniosek o przyznanie stypendium zobowiązany jest do założenia osobistego rachunku bankowego, na który przekazywane jest stypendium.

§ 14. Jeżeli niniejszy regulamin nie określa inaczej, to użyte w oświadczeniu o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta określenia pojęć oraz sposób weryfikowania dochodów należy brać pod uwagę rozwiązania określone w ustawie o świadczeniach rodzinnych.



**Powiat
Wysokomazowiecki**



Unia Europejska



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik Nr 1 do regulaminu

Wniosek o przyznanie stypendium

I. Dane osoby ubiegającej się o stypendium

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data i miejsce urodzenia

3. Imiona rodziców.....

4. Adres zamieszkania na pobyt stały ul.nr domu

nr mieszkaniamiejscowość

gminapowiat

5. Telefon

6. Nr rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego, nazwa banku,
.....

7. Czy student powtarzał ostatni rok akademicki

II. Informacja o szkole wyższej:

1. Nazwa uczelni

2. Rok studiów

2. Wydział

3. System kształcenia

(dzienny ,wieczorowy, zaoczny, eksternistyczny)

III. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania stypendium dla studentów zamieszkałych w powiecie wysokomazowieckim i zobowiązuję się go przestrzegać.

IV. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wysokim Mazowieckiem i innych jednostek realizujących projekt stypendialny.

.....
podpis

.....
miejscowość

.....
data

Załącznik Nr 2 do regulaminu

Oświadczenie

o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta w..... roku*

I. Imię (imiona) i nazwisko studenta.....

1.Nr PESEL

2.Miejsce zameldowania studenta na pobyt stały(dokładny adres).....

3. Imiona rodziców (prawnych opiekunów)

II Rodzina¹ moja składa się z niżej wymienionych osób :

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zamieszkania
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

III. Dochód rodziny² (netto) w roku * (udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami³) stanowi:

1. Dochód podlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym odzł.....gr.
osób fizycznych

2. Dochód nie podlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowymzł.....gr.

3. Renty chorobowe zł.....gr.

4. Dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego zł.....gr.

5. Inne dochody
z tytułu:

1) zł.....gr.

2) zł.....gr.

3) zł.....gr.

4) zł.....gr.

5) zł.....gr.

Razem dochód netto w roku wynosizł.....gr.

IV. Średni miesięczny dochód (netto) w rodzinie⁴ wynosizł.....gr.

1. Miesięczny dochód utracony z roku * wyniósłzł.....gr.

2. Miesięczny dochód uzyskany w bieżącym roku wyniósłzł.....gr.

V. Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na 1 osobę⁵wynosizł.....gr.

* w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku

Składając osobiście niniejszą deklarację, oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty na podstawie których zadeklarowałem/am dochody, jestem zobowiązany przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

.....
czytelny podpis studenta

.....
miejscowość

.....
data

Do oświadczenia załączam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

¹ **Rodzina** - oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców, opiekuna prawnego dziecka, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne.

² **Dochód rodziny** - oznacza to przeciętny miesięczny dochód członków rodziny uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok przyznania stypendium.

Dochód - oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne nie zaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- b) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
- c) inne dochody nie podlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,

- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z póź. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w spółdzielni produkcyjnej, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,

- kwoty diet nie opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.

³ **Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny:**

- zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku*, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
- oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w.....roku*, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu wroku* nie podlegającego opodatkowaniu,

* w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku

- zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o posiadaniu lub nieposiadaniu gospodarstwa rolnego, jego wielkości wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w.....roku*. Za podstawę obliczania dochodu przyjmuje się przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego w wysokości określonej w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006(Dz. U. Nr 200, poz. 2051 z póź. zm.),

- umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego wroku * w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
- zaświadczenie od byłego pracodawcy o wysokości dochodów z ostatniego pełnego miesiąca, pomniejszony o składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i podatek,
- dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny, pomniejszony o składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i podatek.

⁴ **Średni miesięczny dochód (netto) w rodzinie** – oznacza roczny dochód wszystkich członków rodziny (netto) podzielony przez 12 miesięcy.

⁵ **Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na 1 osobę** - oznacza średni miesięczny dochód (netto) wszystkich członków rodziny, pomniejszony o dochód utracony lub powiększony o dochód uzyskany, podzielony przez liczbę osób w tej rodzinie.

* w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku



**Powiat
Wysokomazowiecki**



Unia Europejska



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik Nr 3 do regulaminu

Zawiadomienie o rozpatrzeniu wniosku o przyznanie stypendium

Zawiadamiam, że Pani/Pan
imię i nazwisko
zamieszkała/y w
adres
decyzją Powiatowej Komisji Stypendialnej z dnia
otrzymał/ nie otrzymał ♦

na rok akademicki stypendium w wysokościzł. miesięcznie wypłacane przez 10 miesięcy.
Stypendium finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa w ramach działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.
Decyzja komisji jest ostateczna i nie przysługuje prawo odwołania.

.....
data, miejscowość

.....
podpis i pieczęć starosty

♦ - odpowiednie zostawić

2 4 8 5

UCHWAŁA NR XXXVIII/219/06 RADY POWIATU ŁOMŻYŃSKIEGO

z dnia 28 września 2006 r.

w sprawie herbu powiatu i flagi powiatu

Na podstawie art. 12 pkt 10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759) uchwała się, co następuje :

§ 1. 1. Ustanawia się herb powiatu łomżyńskiego zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały.

1. Ustanawia się flagę powiatu łomżyńskiego zgodnie z załącznikiem graficznym nr 2 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Henryk Kłosiński

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XXXVUI/219/06

Rady Powiatu Łomżyńskiego

z dnia 28 września 2006 r.

w sprawie herbu powiatu i flagi powiatu

1. Wzór graficzny herbu Powiatu Łomżyńskiego.

2. Opis herbu Powiatu Łomżyńskiego:

1) Tarcza hiszpańska. Po stronie prawej tarczy herbowej połutorzeł mazowiecki srebrny na czerwonym tle. Po stronie lewej tarczy herbowej postać Św. Wawrzyńca w srebrnej szacie z rusztem i otwartą księgą oraz palmą męczeńską na czerwonym tle.

Połutorzeł mazowiecki nawiązuje do herbu Mazowsza, na terenie którego znajdowała się historycznie Ziemia Łomżyńska.

Święty Wawrzyniec symbolizuje związki Ziemi Łomżyńskiej z kultem Świętego związanym ze Wzgórzem Ś w. Wawrzyńca i kościołem na terenie powiatu.

Uzasadnienie:

Herb powiatu odwołuje się do historii i tradycji Ziemi Łomżyńskiej. Połutorzeł w polu prawym nawiązuje bezpośrednio do orla będącego godłem Księcia Mazowieckiego Siemowita HI. Ziemia Łomżyńska tradycyjnie związana jest z tą dziełnicą. Do chwili rozbiorów był to teren województwa mazowieckiego.

W polu lewym postać Św. Wawrzyńca nawiązuje do patrona najstarszego kościoła parafialnego oraz do zabytkowej rzeźby drewnianej z XVIII w. z postacią Świętego. Powstanie kościoła pod wezwaniem Św. Wawrzyńca łączy się tradycyjnie z działalnością Św. Brunona z Kwerfurtu. Na przełomie X i XI wieku owa świątynia znajdowała się na tzw. Górze Św. Wawrzyńca /Stara Łomża /.

2) Opis barw w systemie CMYK:

żółty C-0,M - 37, Y - 99, K - 1

zielony C - 68,M - 33, Y - 100, K - 19

czerwony C - 18,M - 98, Y - 100, K - 9

cielisty C-7,M-42,Y-62,K-0

5/czarny C- 75, M - 68, Y - 67, K - 90



2 4 8 6

UCHWAŁA NR XLVII/213/06 RADY POWIATU KOLNEŃSKIEGO

z dnia 9 października 2006 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego – Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne.

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.)¹ Rada Powiatu Kolneńskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XLVI/208/06 Rady Powiatu Kolneńskiego z dnia 28 sierpnia 2006 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego – Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w Regulaminie przyznawania stypendiów dla uczniów w roku szkolnym 2006/2007 stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały:
 - a) w § 2, pkt 4 - skreśla się zdanie drugie,
 - b) załącznik nr 4 do regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej Uchwały;
- 2) w Regulaminie przyznawania stypendiów dla studentów w roku akademickim 2006/2007 stanowiącym załącznik nr 2 do Uchwały:
 - a) w § 2, pkt 5 - skreśla się zdanie drugie,
 - b) załącznik nr 4 do regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały zapewnia Zarząd Powiatu Kolneńskiego.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Wiesław Zacharzewski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568.

Załącznik

do Uchwały nr XLVII/213/06
Rady Powiatu Kolneńskiego
z dnia 9 października 2006 r.

.....
(imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY O WYSOKOŚCI DOCHODU
NIEPODLAGAJĄCEGO OPODATKOWANIU, KTÓRY ZOSTAŁ UZYSKANY W ROKU
KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK UBIEGANIA SIĘ O STYPENDIUM**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em

dochód w wysokości zł gr

z tytułu:

1. utrzymywania się z gospodarstwa rolnego*) zł
(powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych)
2.
3.
4.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

*) liczba ha przeliczeniowych x 1 844 zł.

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- alimenty na rzecz dzieci,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom i studentom, z wyłączeniem stypendiów przyznawanych w ramach Działania 2.2 ZPORR,

- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.),

- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.),
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.

2 4 8 7

UCHWAŁA NR LXI/752/06 RADY MIEJSKIEJ BIAŁEGOSTOKU

z dnia 25 września 2006 r.

w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Białymstoku, przy ul. Świerkowej 9

Na podstawie art. 12 pkt 11 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) i art. 19 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, z 2004 r. Nr 99, poz. 1001, Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1487, Nr 180, poz. 1493) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Domowi Pomocy Społecznej w Białymstoku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Do czasu wydania regulaminu, zarządzeń i udzielenia pełnomocnictw na podstawie upoważnień zawartych w statucie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, zachowują moc dotychczasowy regulamin, zarządzenia i pełnomocnictwa.

§ 3. Traci moc statut Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku nadany Uchwałą Nr XXXV/286/96 Rady Miejskiej w Białymstoku z dnia 29 kwietnia 1996 r. w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Białymstoku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Marek Jan Kozłowski

Załącznik

do uchwały Nr LXI/752/06
Rady Miejskiej Białegostoku
z dnia 25 września 2006 r.

STATUT

DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BIAŁYMSTOKU

§ 1. Dom Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Świerkowej 9 w Białymstoku, zwany dalej „Domem”, jest jednostką organizacyjną Miasta Białegostoku, nie posiadającą osobowości prawnej.

§ 2. Dom jest przeznaczony dla osób przewlekle somatycznie chorych.

§ 3. 1. Dom zapewnia osobom niemogącym samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności całodobową opiekę na poziomie obowiązującego standardu.

2. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

§ 4. 1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.

2. Dyrektora Domu powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Białegostoku.

3. Dyrektor Domu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Białegostoku.

4. Dyrektor Domu wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Domu.

5. W celu realizacji zadań statutowych Domu, Dyrektor Domu jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

§ 5. Strukturę organizacyjną Domu i szczegółowy zakres zadań określa opracowany przez Dyrektora Domu regulamin organizacyjny, przyjęty przez Prezydenta Miasta Białegostoku.

§ 6. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy: Dom Pomocy Społecznej w Białymstoku.

§ 7. 1. Dom jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych przepisami prawa dla tych jednostek.

2. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest roczny plan dochodów i wydatków.

§ 8. Mienie Domu jest mieniem Miasta Białystok.

§ 9. 1. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Prezydent Miasta Białegostoku przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku.

2. Nadzór nad jakością działalności, jakością świadczonych usług przez Dom zgodnie z obowiązującymi standardami, a także nad zgodnością zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, sprawuje Wojewoda Podlaski.

§ 10. Zmian w statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.

§ 11. W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) i przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz inne obowiązujące akty prawne.

§ 12. Statut obowiązuje z dniem wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej Białegostoku w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Białymstoku.

2 4 8 8

UCHWAŁA NR LXI/753/06 RADY MIEJSKIEJ BIAŁEGOSTOKU

z dnia 25 września 2006 r.

w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Białymstoku, przy ul. Baranowickiej 203.

Na podstawie art. 12 pkt 11 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) i art. 19 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001, Nr 273, poz. 2703, z 2005r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1487, Nr 180, poz. 1493) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Domowi Pomocy Społecznej w Białymstoku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Do czasu wydania regulaminu, zarządzeń i udzielenia pełnomocnictw na podstawie upoważnień zawartych w statucie stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały, zachowują moc dotychczasowy regulamin, zarządzenia i pełnomocnictwa.

§ 3. Traci moc statut Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku nadany Zarządzeniem Nr 8/98 Wojewody Białostockiego z dnia 19 stycznia 1998 roku w sprawie nadania statutów domom pomocy społecznej (załącznik Nr 1).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Marek Jan Kozłowski

Załącznik

do uchwały Nr LXI/753/06
Rady Miejskiej Białegostoku
z dnia 25 września 2006 r.

STATUT

DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BIAŁYMSTOKU

§ 1. 1. Dom Pomocy Społecznej w Białymstoku z siedzibą przy ul. Baranowickiej 203 w Białymstoku, zwany dalej „Domem”, jest jednostką organizacyjną Miasta Białegostoku, nie posiadającą osobowości prawnej.

§ 2. 1. Dom jest przeznaczony dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie oraz dla osób przewlekle psychicznie chorych.

2. Do Domu kierowane są dzieci i młodzież niepełnosprawna intelektualnie w wieku od 3 do 25 lat. Dopuszcza się pobyt osób niepełnosprawnych intelektualnie, które ukończyły 30 rok życia, jeżeli cechuje je mała zdolność adaptacyjna do zmiany otoczenia i ponadpięcioletni okres pobytu w Domu.

3. Dom posiada Filię w Bobrowej, która jest przeznaczona dla osób przewlekle psychicznie chorych.

§ 3. 1. Dom zapewnia osobom niemogącym samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu z powodu choroby lub niepełnosprawności, całodobową opiekę na poziomie obowiązującego standardu.

2. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

§ 4. 1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.

2. Dyrektora Domu powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Białegostoku.

3. Dyrektor Domu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Białegostoku.

4. Dyrektor Domu dokonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Domu.

5. W celu realizacji zadań statutowych Domu, Dyrektor Domu jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

§ 5. Strukturę organizacyjną Domu i szczegółowy zakres zadań określa opracowany przez Dyrektora Domu regulamin organizacyjny, przyjęty przez Prezydenta Miasta Białegostoku.

§ 6. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy: Dom Pomocy Społecznej w Białymstoku.

§ 7. 1. Dom jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych przepisami prawa dla tych jednostek.

2. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest roczny plan dochodów i wydatków.

§ 8. Mienie Domu jest mieniem Miasta Białystok.

§ 9. 1. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Prezydent Miasta Białegostoku przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku.

2. Nadzór nad jakością działalności, jakością świadczonych usług przez Dom zgodnie z obowiązującymi standardami, a także nad zgodnością zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, sprawuje Wojewoda Podlaski.

§ 10. Zmian w statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.

§ 11. W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) i przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz inne obowiązujące akty prawne.

§ 12. Statut obowiązuje z dniem wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej Białegostoku w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Białymstoku.

2 4 8 9

UCHWAŁA NR LI/575/06 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 27 września 2006 r.

w sprawie nadania nazwy rondu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Rondu przy zbiegu ulic Bakalarzewskiej i Grunwaldzkiej w Suwałkach nadaje się imię: „Profesora Edwarda Franciszka Szczepanika”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach
Mieczysław Jurewicz

2 4 9 0

UCHWAŁA NR XLIII/209/06 RADY MIEJSKIEJ W SURAZU

z dnia 28 września 2006 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 116, poz.1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz.1457 z 2006r. Nr 17, poz. 128) art.90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U.z 2004 r., Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz.2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz.141, Nr 94, poz. 788 Nr 131, poz.1091, Nr 122, poz.1020, Nr 167, poz.1400, Nr 249, poz.2104, z 2006r. Nr 144, poz. 1043) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej Nr XXVIII/142/05 z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze socjalnym zmienionej uchwałą Nr XXX/152/05 z dnia 10 czerwca 2005 r. zmienia się § 10 załącznika do uchwały, który otrzymuje brzmienie:

1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawnionego do ubiegania się o stypendium nie może być wyższa niż 351 zł.

2. Miesięczny dochód z hektara przeliczeniowego wynosi 207 zł.

3. Kwota bazowa stanowiąca podstawę do wyliczenia wysokości konkretnego stypendium miesięcznego wynosi 64 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suraza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący
Cezary Leszczyński

2 4 9 1

UCHWAŁA NR XXXVIII/336/06 RADY MIEJSKIEJ W AUGUSTOWIE

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie zmian budżetu miasta na 2006 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 165 i 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, zmiany: Dz. U. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Dz. U. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708) Rada Miejska w Augustowie uchwała, co następuje:

§ 1. Zwiększyć plan dochodów budżetu miasta o kwotę 296.040 zł.

1) Dział 758 „Różne rozliczenia”	251.040 zł:
a) rozdział 75814 „Różne rozliczenia finansowe”	251.040 zł:
§ 2030	251.040 zł;
2) Dział 801 „Oświata i wychowanie”	45.000 zł:
a) rozdział 80104 „Przedszkola”	45.000 zł:
§ 2440	45.000 zł.
§ 2. Zmniejszyć plan wydatków budżetu miasta o kwotę	51.500 zł.
1) Dział 921 „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego”	51.500 zł:
a) rozdział 92195 „Pozostała działalność”	51.500 zł:
§ 6050	51.500 zł.
§ 3. Zwiększyć plan wydatków budżetu miasta o kwotę	347.540 zł.
1) Dział 600 „Transport i łączność”	151.040 zł:
a) rozdział 60004 „Lokalny transport zbiorowy”	14.000 zł:
§ 6060	14.000 zł;
b) rozdział 60016 „Drogi publiczne gminne”	137.040 zł:
§ 6050	137.040 zł;
2) Dział 700 „Gospodarka mieszkaniowa”	100.000 zł:
a) rozdział 70005 „Gospodarka gruntami b) i nieruchomościami”	100.000 zł:
§ 6050	100.000 zł;
3) Dział 710 „Działalność usługowa”	51.500 zł:
a) rozdział 71035 „Cmentarze”	51.500 zł:
§ 6050	51.500 zł;
4) Dział 801 „Oświata i wychowanie”	45.000 zł:
a) rozdział 80104 „Przedszkola”	45.000 zł:
§ 4270	45.000 zł.

§ 4. Ustalić wykaz zadań inwestycyjnych oraz środków na ich realizację w 2006 roku zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 5. Ustalić plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 733.495 zł oraz wydatki Funduszu w kwocie 925.500 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 6. Objaśnienia zmian budżetu zawarte są w załączniku Nr 3.

§ 7. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

1) dochody budżetu miasta	62.859.098 zł;
2) wydatki budżetu miasta	64.901.910 zł;
3) przychody	5.684.432 zł;
4) rozchody	3.641.620 zł;
5) deficyt budżetowy	2.042.812 zł;
6) pokryty przychodami z emisji obligacji, kredytów oraz wolnych środków z lat ubiegłych;	
7) dochody i wydatki związane z realizacją zadań zleconych	6.675.676 zł.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Augustowie
Andrzej Kurczyński

Załącznik Nr 1

do Uchwały Nr XXXVIII/336/06
Rady Miejskiej w Augustowie
z dnia 29 września 2006 r.

WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH ORAZ ŚRODKÓW NA ICH REALIZACJĘ W 2006 ROKU

w złotych

L.p.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Klasyfikacja budżetowa Dział - rozdział	Ogółem środki inwestycyjne na 2006 rok	w tym:					
				Własne środki budżetowe	Dotacja GFOŚiGW z	Dotacja ze Starostwa Powiatowego	Obligacje	Kredyty i pożyczki	Środki z Unii Europejskiej
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Dofinansowanie zakupu automatów do sprzedaży biletów w autobusach komunikacji miejskiej	600-60004	14.000	14.000					
2.	Współfinansowanie przebudowy ul. Rajgrodzkiej na odcinku od km 0 + 927,60 do granicy działki o nr geod. 1002/3 i 1002/2	600-60013	130.000	130.000					
3.	Program Budowy Ulic Miejskich i Powiatowych w Augustowie Etap I -ul. Rajgrodzka -ul. Żurawia	600-60014	2.150.172	353.863		163.930	400.000		1.232.379

4.	Program Budowy Ulic Miejskich i Powiatowych w Augustowie Etap II -ul. Mickiewicza -ul. Wrzosowa-Śliwkowa - Wiśniowa -ul. Raginisa -ul. Myśliwska - Sarnia - drogi dojazdowe do Elektrycznego Wyciągu Nart Wodnych i amfiteatru	600-60016	3.075.040	975.040			2.100.000		
5.	Budowa chodników do Zespołu Szkół Samorządowych	600-60017	41.000	41.000					
6.	Unowocześnienie i Marketing Kanału Augustowskiego Etap I	630-63003	17.129	17.129					
7.	Wykonanie kąpieliska zorganizowanego w strefie brzegowej Jeziora NECKO	630-63003	196.000	196.000					
8.	Ciągi komunikacyjne nad Kanałem Augustowskim Etap – budowa ścieżek rowerowych	630-63003	2.510.119	99.401			500.000	1.000.000	910.718

9.	Rozbudowa infrastruktury dla potrzeb turystyki aktywnej na pograniczu polsko-białoruskim	630-63003	2.335.928	609.877					1.726.051
10.	Zakup programu komputerowego – Projekt „Turystyka wędkarska a natura”	630-63003	11.779	2.945					8.834
11.	Wykup nieruchomości	700-70005	755.000	755.000					
12.	Miejscowe Plany Zagospodarowania Przestrzennego	710-71004	175.000	175.000					
13.	Rewitalizacja cmentarza w Augustowie	710-71035	51.500	51.500					
14.	Zakup sprzętu komputerowego	750-75023	21.500	21.500					
15.	Dokumentacja dotycząca przyszłych inwestycji	750-75095	150.000	150.000					
16.	Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności w województwie podlaskim	750-75095	32.300	32.300					

17.	Współfinansowanie projektu „Udoskonalanie systemu zarządzania sytuacjami niebezpiecznymi noszącymi znamiona nadzwyczajnych zagrożeń środowiska naturalnego w układzie transgranicznym północno-wschodniej Polski na bazie Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Augustowie	754-75414	70.000	70.000					
18.	Termomodernizacja Budynku Zespołu Szkół Samorządowych w Augustowie	801-80101	746.520	353.421				393.099	
19.	Zakup kotłów elektrycznych w Przedszkolu Nr 6	801-80104	10.000	10.000					
20.	Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę kompleksu sportowo-rekreacyjnego przy Gimnazjum Nr 1 w Augustowie	851-85154	110.000	110.000					

21.	Budowa placu zabaw dla dzieci wraz z koncepcją zagospodarowania terenu przy ul. Rybackiej w Augustowie	851-85154	165.220	165.220					
22.	Przebudowa Stacji Uzdatniania Wody w Augustowie	900-90095	1.077.963	434.463	643.500				
23.	Rewitalizacja zabytkowego centrum Miasta Augustowa - przebudowa miejsca pamięci narodowej w parku przy Rynku Zygmunta Augusta	921-92195	148.500	148.500					
24.	Centrum Tradycji i Kultury Ziemi Augustowskiej	921-92195	25.000	25.000					
	Razem:		14.019.670	4.941.159	643.500	163.930	3.000.000	1.393.099	3.877.982

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXVIII/336/06
Rady Miejskiej w Augustowie
z dnia 29 września 2006 r.

**PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2006 ROK**

1) Stan środków obrotowych na początku roku	199.814 zł,
2) Przychody ogółem	733.495 zł,
3) w tym:	
a) § 0690 wpływy z różnych opłat	733.465 zł,
b) § 0920 pozostałe odsetki	30 zł,
4) Wydatki ogółem:	925.500 zł,
5) w tym:	
a) § 2440 dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację	
b) zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych	45.000 zł,
c) § 2450 dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację	
d) zadań bieżących dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów	
e) publicznych	15.000 zł
f) § 4210 zakup materiałów i wyposażenia	62.000 zł,
- zakup drzew i krzewów do nasadzeń w mieście,	
- zakup koszy ulicznych,	
- edukacja ekologiczna,	
g) § 4300 zakup usług pozostałych	160.000 zł,
- koszty utylizacji padłych zwierząt gospodarskich,	
- wywóz nieczystości,	
- edukacja ekologiczna,	
- koszty bankowe,	
h) § 6260 dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych:	
- dofinansowanie zadania „Przebudowa Stacji	
Uzdatniania Wody w Augustowie”	643.500 zł,
6) Stan środków na koniec roku (1+2-3)	7.809 zł.

Załącznik Nr 3

do Uchwały Nr XXXVIII/336/06
Rady Miejskiej w Augustowie
z dnia 29 września 2006 r.

OBJAŚNIENIA ZMIAN BUDŻETU MIASTA NA 2006 ROK

- 1) W zakresie dochodów:
- 2) Zwiększenie planu dochodów o 296.040 zł dotyczy:
 - otrzymania dotacji celowej na realizację zadań własnych związanych z zachowaniem funkcji leczniczych uzdrowiska – 251.040 zł,
 - dotacji z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na dofinansowanie remontu kotłowni w budynku Przedszkola Nr 1 – 45.000 zł.
- 3) W zakresie wydatków:
 - a) przesunięcia między działami i rozdziałami:
 - zmniejszenie planu wydatków o 51.500 zł dotyczy zadania „Rewitalizacja zabytkowego centrum Miasta Augustowa”, którego realizacja przesunie się na 2007 r.,
 - zwiększenie o tą samą kwotę planu wydatków w rozdziale 71035 „Cmentarze” dotyczy nowego zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja cmentarza w Augustowie”;
 - b) zwiększenie planu wydatków, obok przesunięć opisanych w punkcie a dotyczy:
 - dofinansowania zakupu automatów do sprzedaży biletów w autobusach komunikacji miejskiej – zadanie inwestycyjne – 14.000 zł,
 - zadania inwestycyjnego „Program Budowy Ulic Miejskich i Powiatowych w Augustowie Etap II” – zwiększenie planu wydatków o 137.040 zł, z przeznaczeniem na budowę ulicy Myśliwskiej i Sarniej,
 - wykupu nieruchomości oraz wypłaty odszkodowań za grunty z przeznaczeniem pod budowę gminnych dróg publicznych – 100.000 zł,
 - dofinansowania remontu kotłowni w Przedszkolu Nr 1 – 45.000 zł.
- 4) Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
- 5) W planie finansowym Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zwiększa się wydatki o kwotę 45.000 zł, którą przeznacza się na dofinansowanie remontu kotłowni (zmiana systemu ogrzewania) w budynku Przedszkola Nr 1.

2 4 9 2

UCHWAŁA NR XXXXI/294/06 RADY GMINY MICHAŁOWO

z dnia 26 września 2006 r.

w sprawie zmian w budżecie na 2006 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z 2002 roku, Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984 Nr 214 poz.1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717 Nr 162 poz. 1568 z 2004 roku Nr 153, poz. 1271, Nr 116 poz. 1203, Nr 214 poz. 1806 z 2005 roku Nr 172 poz. 1441, z 2006 roku Nr 17 poz. 128) oraz art. 167, art. 168, art. 175, art. 182, art. 184 i art. 188, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708)) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan dochodów i wydatków budżetowych o kwotę ogólną 47 000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

§ 2. Zwiększa się plan dochodów i wydatków budżetowych o kwotę ogólną 20 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

§ 3. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetowych o kwotę 202 000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do uchwały.

§ 4. Zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę ogólną 150 000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do uchwały. Załącznik Nr 4 i 5 do Uchwały Rady Gminy Michałowo Nr XXXVI/252/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie budżetu gminy na 2006 rok otrzymują brzmienie zgodne z załącznikami Nr 5 i 6 do niniejszej uchwały.

§ 5. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

- Plan dochodów ogółem 17 518 365 zł,
- Plan wydatków ogółem 20 247 792 zł.

Źródło sfinansowania deficytu w kwocie – 2 729 427 zł stanowią: nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych w kwocie 1 614 127 zł oraz wolne środki w kwocie 1 115 300 zł.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Michałowo
Tadeusz Bobel

Załącznik Nr 1
Do Uchwały Nr XXXXI/294/06
Rady Gminy Michałowo
z dnia 26 września 2006 r.

Zmniejszenie w planie dochodów i wydatków budżetowych

Dział	Rozdział – nazwa	§	Zmniejszenie dochodów	Zmniejszenie wydatków	Plan dochodów po zmianach	Plan wydatków po zmianach
852	Pomoc społeczna		47 000	47 000	2 398 061	3 189 561
	85214 - Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe		47 000	47 000	569 000	799 000
		2030	47 000	-	150 000	-
		3110	-	47 000	-	799 000
	Razem:		47 000	47 000	17 518 345	20 097 772

Objaśnienia do tabeli:

W dziale 852 – Pomoc społeczna, dokonuje się zmiany na podstawie pisma Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku Nr FB.II.MD.3011-290/06 z dnia 30.08.2006r polegającej na zmniejszeniu po stronie dochodów planu dotacji celowej na realizację zadań własnych gminy a po stronie wydatków planu finansowanych tą dotacją zasiłków.

Załącznik Nr 2
Do Uchwały Nr XXXXI/294/06
Rady Gminy Michałowo
z dnia 26 września 2006 r.

Zwiększenia w planie dochodów i wydatków budżetowych

Dział	Rozdział – nazwa	§	Zwiększenie dochodów	Zwiększenie wydatków	Plan dochodów po zmianach	Plan wydatków po zmianach
851	Ochrona zdrowia		20	20	20	119 020
	85195 – Pozostała działalność		20	20	20	20
		2010	20	-	20	-
		4300	-	20	-	20
	Razem:		20	20	17 518 365	20 097 792

Objaśnienia do tabeli:

Zwiększa się plan dochodów i wydatków budżetowych o kwotę 20 zł, w dziale 851 – Ochrona zdrowia, na podstawie pisma Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku Nr FB.II.MC.3011-289/06 z dnia 08.09.2006r wprowadza się dotację celową w wysokości 20 zł z przeznaczeniem sfinansowanie kosztów wydawania przez gminę decyzji w sprawach świadczeniobiorców.

Załącznik Nr 3
Do Uchwały Nr XXXXI/294/06
Rady Gminy Michałowo
z dnia 26 września 2006 r.

Zmiany w planie wydatków budżetowych

Dział	Rozdział –nazwa	§	Zmniejszenie	Zwiększenia	Plan po zmianach
010	Rolnictwo i łowiectwo		110 000	-	908 800
	01095 – Pozostała działalność		110 000	-	82 000
		6050	110 000	-	76 300
700	Gospodarka mieszkaniowa		-	100 000	1 278 500
	70004 - Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej		-	100 000	670 000
		2650	-	100 000	550 000
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		-	70 000	633 749
	75412 - Ochotnicze straże pożarne		-	70 000	571 749
		4270	-	70 000	295 000
801	Oświata i wychowanie		88 498	22 000	5 220 250
	80101 – Szkoły podstawowe		18 498	22 000	3 052 960
		3020	6 000	-	163 324
		4040	3 700	-	133 621
		4170	3 798	-	4 202
		4210	-	22 000	252 750
		4270	5 000	-	2 000
	80195 – Pozostała działalność		70 000	-	115 400
6050		70 000	-	115 400	
854	Edukacyjna opieka wychowawcza		3 502	-	442 825
	85401 – Świetlice szkolne		3 502	-	374 181
		3020	3 502	-	16 494
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		-	10 000	394 000
	90003 – Oczyszczanie miast i wsi		-	10 000	76 850
		4300	-	10 000	76 850
Razem:			202 000	202 000	20 097 792

Objaśnienia do tabeli:

Zmiany ogółem w wysokości 202 000 zł, w tym:

W dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo, zmniejsza się plan wydatków budżetowych na zadanie inwestycyjne pod nazwą „Budowa zbiornika retencyjnego na rzece Supraśl oraz centrum rekreacji” o 110 000 zł i przeznacza na:

- zwiększenie dotacji dla ZGKiM w Michałowie o 100 000 zł z przeznaczeniem na przeprowadzenie remontów dachów na budynkach stanowiących zasoby mieszkaniowe gminy Michałowo, w dziale 700 – Gospodarka komunalna i mieszkaniowa,
- zwiększenie planu wydatków przewidzianych na oczyszczanie tzn. wywóz kontenerów o 10 000 zł w dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.

W dziale 801 – Oświata i wychowanie, dokonuje się zmian w planie wydatków Szkoły podstawowej w Michałowie polegających na zmniejszeniu o łączną kwotę 18 498 zł planu

wydatków w różnych paragrafach i przeznaczają te środki na zakup oleju opałowego do ogrzewania szkoły – związane ze znacznymi podwyżkami cen oleju opałowego.

W dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza, zmniejsza się plan wydatków o kwotę 3 502 zł i przeznaczają się jak wyżej na zakup oleju opałowego.

Ponadto zmniejsza się plan wydatków o 70 000 zł na zadaniu inwestycyjnym – „Międzygminne Centrum Rehabilitacji” i przeznaczają te środki na zwiększenie planu wydatków w rozdziale Ochotniczych straży pożarnych na remont budynku OSP w Michałowie – modernizacja kotłowni.

Załącznik Nr 4
Do Uchwały Nr XXXXI/294/06
Rady Gminy Michałowo
z dnia 26 września 2006 r.

Zwiększenia planu wydatków budżetowych.

Dział	Rozdział –nazwa	§	Zwiększenia wydatków	Plan wydatków po zmianach
600	Transport i łączność		110 000	4 695 000
	60016 – Drogi gminne		110 000	4 545 000
		4270	110 000	4 438 080
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		40 000	434 000
	90015 – Oświetlenie ulic, placów i dróg		40 000	224 500
		4260	7 000	153 500
		4270	33 000	71 000
Razem:			150 000	20 247 792

Objaśnienia zmian:

Zwiększa się plan wydatków o 150 000 zł (źródłem pokrycia są wolne środki).

W dziale 600 – Transport i łączność, zwiększenie o 110 000 zł w rozdziale Dróg gminnych na remonty bieżące dróg na terenie całej gminy – żwirowanie i inne bieżące wydatki.

W dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, zwiększenie o kwotę 40 000 zł na wydatki związane z opłaceniem kosztów energii elektrycznej służącej oświetleniu dróg gminnych oraz konserwacją oświetlenia ulicznego.

Załącznik Nr 5
Do Uchwały Nr XXXXI/294/06
Rady Gminy Michałowo
z dnia 26 września 2006 r.

Plan przychodów i rozchodów na 2006 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
I.	Przychody – ogółem	3 051 706
	W tym:	
	1. nadwyżka z lat ubiegłych	1 880 627
	2. wolne środki	1 171 079
	3. kredyty długoterminowe	
	4. pożyczki	
	5. spłaty pożyczek udzielonych	
	6. przychody z prywatyzacji majątku gminy	
	7. sprzedaż papierów wartościowych wyemitowanych przez gminę	
II.	Rozchody – ogółem:	266 500
	W tym:	
	1. spłaty kredytów długoterminowych	102 500
	2. spłaty pożyczek długoterminowych	164 000
	3. pożyczki udzielone	
	4. wykup papierów wartościowych	

Informacje uzupełniające:

I. Pokrycie deficytu (niedoboru) budżetowego

- Kredytem (pożyczką) długoterminowymzł
- Nadwyżką budżetową z lat ubiegłych..... 1 614 127 zł
- Wolne środki.....1 115 300 zł
- Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych..... zł
- Przychody z prywatyzacji majątku..... zł

II. Przeznaczenie nadwyżki uchwalonego budżetu:

- Spłata kredytów i pożyczek.....266 500....zł
- Pożyczki udzielone.....zł
- Wykup papierów wartościowych.....zł

Załącznik Nr 6
Do Uchwały Nr XXXXI/294/06
Rady Gminy Michałowo
z dnia 26 września 2006 r.
(w złotych)

Wykaz zadań inwestycyjnych i środków na ich realizację w 2006 roku

lp	Nazwa zadania inwestycyjnego i jego lokalizacja	Rok rozp. i jego zakończenia	Wartość szacunkowa zadania	Wydatki poniesione do końca 2005 r.	Finansowanie zadania w 2006 r.	Z tego				Ogółem (9+10)
						Środki własne gminy			Inne środki pomocowe Środki do pozyskania	
						Budżetowe	Partycypacja mieszkańców *	Razem (7+8)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Budowa wodociągów – 010-01010 § 6050										
1	Budowa wodociągu Kobylanka – Lewsze – Oziębły	2006	253 000	-	253 000	203 000	50 000	253 000	-	253 000
2	Budowa wodociągu Sokole – Żednia	2006	128 500	-	128 500	100 000	28 500	128 500	-	128 500
3	Budowa wodociągów: Pieńki, Topoliny	2006	69 000	-	69 000	60 000	9 000	69 000	-	69 000
4	Budowa wodociągu Łuplanka Stara i Nowa	2006-7	157 500	-	50 000	50 000	-	50 000	-	50 000
5	Budowa wodociągu Suszcza- Koleśno	2006	180 000	-	180 000	150 000	30 000	180 000	-	180 000
6	Rozbudowa stacji przepompowni - Nowa Wola	2006	40 000	-	40 000	40 000	-	40 000	-	40 000
7	Budowa studni głębinowej w Sokolem	2005-6	67 300	50 000	17 300	17 300	-	17 300	-	17 300
8	Rozbudowa oczyszczalni w Michałowie	2006-7	500 000	-	500 000	54 000	-	54 000	446 000	500 000
9	Budowa kanalizacji sanitarnej w Michałowie	2005-6	130 000	3 000	127 000	123 000	4 000	127 000	-	127 000
10	Budowa kanalizacji sanit.w Kazimierzowie	2005-6	26 800	2 600	24 200	21 000	3 200	24 200	-	24 200
Razem:			1 552 100	55 600	1 389 000	818 300	124 700	943 000	446 000	1 389 000
Budowa zbiornika retencyjnego 010-01095 § 6050										
1	Zbiornik Retencyjny na rzece Supraśl oraz centrum rekreacji	2004-7	4 246 300	49 084	1 396 300	76 300	-	186 300	1 320 000	1 396 300
Razem:			4 246 300	49 084	1 396 300	76 300	-	186 300	1 320 000	1 396 300
1	Międzygminne Centrum Sportu i Rehabilit. (pływalnia w Michałowie) i miniboisko	2004-8	15 500 000	548 760	6 000 000	115 400	-	185 400	5 884 600	6 000 000
Razem 801-80195- § 6050			15 500 000	548 760	6 000 000	115 400	-	115 400	5 884 600	6 000 000
Zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych										
1	Zakup sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy – 750 – 75023 § 6060	2006	18 000	-	18 000	18 000	-	18 000	-	18 000
2	Karosacja samochodu bojowego OSP Nowa Wola – 754 – 75412 § 6060	2006	45 000	-	45 000	45 000	-	45 000	-	45 000
3	Zakup lasera do Gabinetu Rehabilitacji – 851 – 85121 § 6060	2006	10 000	-	10 000	10 000	-	10 000	-	10 000
Razem:			73 000	-	73 000	73 000	-	73 000	-	73 000
Budowa kwatery na wysypisku w Odnodze – 900-90002 § 6050										
1	Budowa kwatery na wysypisku w Odnodze	2006	250 000	-	250 000	119 500	-	119 500	130 500	250 000
Razem:			250 000	-	250 000	119 500	-	119 500	130 500	250 000
Ogółem:			21 621 400	653 444	9 108 300	1 202 500	124 700	1 327 200	7 781 100	9 108 300

* Środki zostaną ujęte w planie wydatków w ciągu roku

2 4 9 3

UCHWAŁA NR XXXVII/204/06 RADY GMINY KRYPNO

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) w związku z art. 165 i art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708) uchwala się, co następuje:

§ 1. Dokonać zmian w planie dochodów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Dokonać zmian w planie wydatków budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

- 1) plan dochodów budżetowych wynosi ogółem – 12.208.581 zł;
- 2) plan wydatków budżetowych wynosi ogółem - 10.354.561 zł.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Andrzej Stankiewicz

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVII/204/06
Rady Gminy Krypno
z dnia 29 września 2006 r.

ZMIANY W PLANIE DOCHODÓW

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota zwiększenia	Kwota zmniejszenia
600			Transport i łączność	50.000	
	60016		Drogi publiczne gminne	50.000	
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	50.000	
			RAZEM	50.000	

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXVII/204/06
Rady Gminy Krypno
z dnia 29 września 2006 r.

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota zwiększenia	Kwota zmniejszenia
600			Transport i łączność	50.000	
	60016		Drogi publiczne gminne	50.000	
		4270	Zakup usług remontowych	50.000	
			RAZEM	50.000	

2 4 9 4

UCHWAŁA NR XLIII/167/06 RADY GMINY GIBY

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Giby na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i 9 lit. c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 82 ust. 1 pkt. 2, art. 184, art. 188 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708) Rada Gminy uchwała, co następuje:

- | | |
|---|------------|
| § 1. 1. Zwiększyć plan dochodów budżetowych budżetowych kwotę | 230.486 zł |
| 1) Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa, rozdz. 75109 § 2010 | 26.107 zł |
| Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami | |
| 2) Dział 852 pomoc społeczna, rozdz. 85212 § 2010 | 192.817 zł |
| Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami | |
| 3) Dział 852 pomoc społeczna, rozdz. 85213 § 2010 | 1.300 zł |
| Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami | |
| 4) Dział 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85214 § 2010 | 1.632 zł |
| Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami | |
| 5) Dział 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85214 § 2030 | 6.630 zł |
| Dotacja celowa na realizację własnych zadań bieżących gmin | |
| 6) Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdz. 92195 | |
| § 2020 | 2.000 zł |
| Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej | |

<u>1. Zwiększyć plan wydatków budżetowych budżetowych kwotę</u>	<u>274.486 zł</u>
1) Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa, rozdz. 75109 § 3030 Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	15.540 zł
2) Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa, rozdz. 75109 § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia	3.467 zł
3) Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa, rozdz. 75109 § 4300 Zakup usług pozostałych	5.600 zł
4) Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa, rozdz. 75109 § 4410 Podróże służbowe krajowe	1.500 zł
5) Dział 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80101 § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia	9.000 zł
6) Dział 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80101 § 4300 Zakup usług pozostałych	6.000 zł
7) Dział 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80110 § 4300 Zakup usług pozostałych	2.000 zł
8) Dział 600 Transport i łączność, rozdz. 60016 § 4300 Zakup usług pozostałych	20.000 zł
9) Dział 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85212 § 3110 Świadczenia społeczne	192.817 zł
10) Dział 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85213 § 3110 Świadczenia społeczne	1.300 zł
11) Dział 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85214 § 3110 Świadczenia społeczne	12.262 zł
12) Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdz. 92195 § 4300	1.500 zł

Zakup usług pozostałych

- 13) Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego,
 rozd. 92195 § 4210 500 zł
 Zakup materiałów i wyposażenia
- 14) Dział 926 Kultura fizyczna i sport, rozdz. 92695 § 2820 3.000 zł

Dotacje z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom

- § 3. 1. Zmniejszyć plan wydatków budżetowych o kwotę 44.000 zł
- 1) Dział 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80101 § 4270 17.000 zł
 Zakup usług remontowych
- 2) Dział 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80101 § 6050 27.000 zł

Wydatki inwestycyjne

§ 4. 1. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

- 3) Plan dochodów – 6.940.226 zł
- 4) Plan wydatków – 7.860.076 zł

2. Źródłem finansowania deficytu w wysokości 919.850 zł są przychody pochodzące z planowanego do zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

3. Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 480.150 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów.

§ 5. Objaśnienia do zmian do budżetu gminy stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Giby.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Stanisław Bednarski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLIII/167/06
Rady Gminy Giby
z dnia 29 września 2006 r.

OBJAŚNIENIA

do § 1

Zwiększono plan dochodów budżetowych o kwotę 230.486 zł

26.107 zł – dotacja celowa z Krajowego Biura Wyborczego na wybory

192.817 zł – dotacja celowa na świadczenia rodzinne

1.300 zł – dotacja celowa na składki zdrowotne za osoby pobierające zasiłki z pomocy społecznej

1.632 zł – dotacja celowa na zasiłki stałe z opieki społecznej

6.630 zł – dotacja celowa na zasiłki okresowe z pomocy społecznej

2.000 zł – dotacja celowa na opiekę nad grobami

do § 2

Zwiększono plan wydatków budżetowych o kwotę 274.486 zł

15.540 zł – diety dla członków gminnej o obwodowych komisji wyborczych

3.467 zł – zakup materiałów biurowych na wybory

5.600 zł – zakup usług pozostałych związanych z wyborami

1.500 zł – delegacje związane z wyborami

9.000 zł – zakup materiałów i wyposażenia w szkołach podstawowych

6.000 zł – zakup usług pozostałych szkołach podstawowych

2.000 zł – zakup usług pozostałych Gimnazjum

20.000 zł – zakup usług związanych z drogami gminnymi (wykonanie projektów na drogi gminne)

192.817 – świadczenia rodzinne

1.300 zł – składki na ubezpieczenia zdrowotne za osoby pobierające zasiłki z pomocy społecznej

12.262 zł – zasiłki stałe, okresowe i celowe z pomocy społecznej

1.500 zł – zakup usług związanych z opieką nad grobami

500 zł – zakup materiałów związanych z opieką nad grobami

3.000 zł – dotacja dla klubu sportowego „Gieret”

do § 3

Zmniejszono plan wydatków budżetowych o kwotę 44.000 zł

17.000 zł – zakup usług remontowych szkołach podstawowych

27.000 zł – wydatki inwestycyjne w szkole podstawowej

2 4 9 5

UCHWAŁA NR 186/XXXVIII/06 RADY GMINY KULESZE KOŚCIELNE

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2006 r.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, i Nr 214 , poz.1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art.165, art. 168 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420) uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Dokonuje się zwiększenia planu dochodów budżetowych na kwotę 415.597 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. 1. Dokonuje się zwiększenia planu wydatków budżetowych na kwotę 415.597 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. 1. Dokonuje się zmniejszenia planu dochodów budżetowych na kwotę 15.000 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 4. 1. Dokonuje się zmniejszenia planu wydatków budżetowych o kwotę 15.000 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 5. 1. Dokonuje się przeniesień planu wydatków między działami zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 6. Wykaz zadań inwestycyjnych na 2006 stanowi załącznik Nr 6.

Po dokonanych zmianach plan dochodów wynosi - 5.858.004 złotych

plan wydatków wynosi - 6.298.004 złotych

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego

Przewodniczący Rady
Marek Wnorowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr186/XXXVIII/06
Rady Gminy Kulesze Kościelne
z dnia 29 września 2006 r.

DOCHODY - ZWIĘKSZENIA

Dział	Rozdział	§ §	Kwota	Plan po zmianach.
756	75618	0480	1.500	17.500
852	85212	2010	397.922	959.922
	85295	2030	11.225	24.000
	Razem		409.147	
921	92116	2020	4.950	4.950
	Ogółem		415.597	

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr186/XXXVIII/06
Rady Gminy Kulesze Kościelne
z dnia 29 września 2006 r.

WYDATKI - ZWIĘKSZENIA

Dział	Rozdział	§ §	Kwota	Plan po zmianach.
851	85154	4300	1.140	6.640
		4410	360	360
	Razem		1.500	
852	85212	3110	386.000	931.140
		4010	6.500	13.000
		4110	1.200	2.400
		4120	160	320
		4210	3.000	5.500
		4300	1.062	7.562
		Razem		397.922
	85295	3110	11.225	40.000
	Ogółem		409.147	
921	92116	2480	4.950	58.950
	Ogółem		415.597	

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr186/XXXVIII/06
Rady Gminy Kulesze Kościelne
z dnia 29 września 2006 r.

DOCHODY - ZMNIĘSZENIA

Dział	Rozdział	§ §	Kwota	Plan po zmianach.
852	85214	2010	4.000	6.000
		2030	11.000	28.000
	Ogółem		15.000	

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr186/XXXVIII/06
Rady Gminy Kulesze Kościelne
z dnia 29 września 2006 r.

WYDATKI - ZMNIJSZENIA

Dział	Rozdział	§ §	Kwota	Plan po zmianach.
852	85214	3110	15.000	87.707
	Ogółem		15.000	

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr186/XXXVIII/06
Rady Gminy Kulesze Kościelne
z dnia 29 września 2006 r.

PRZENIESIENIA PLANU WYDATKÓW

Dział	Rozdział	§ §	Kwota zwiększenia	Kwota zmniejszenia	Plan po zmianach.
750	75023	6050	-----	56.142	18.200
		4300	10.000	-----	72.000
	Razem		10.000	56.142	
	75011	4300	2.000	-----	6.000
	Ogółem		12.000	56.142	
754	75405	4210	2.500	-----	5.300
	75412	4210	4.000	-----	25.000
	Ogółem		6.500	-----	
700	70005	4210	4.400	-----	25.000
600	60016	4300	111.052	-----	231.052
801	80101	6050	-----	108.810	-----

	80110				
		4210	20.000		96.000
	80195				
		4210	8.000		15.950
	Razem	4300	3.000		10.000
	Ogółem		11.000		
			31.000	108.810	
		Ogółem	164.952	164.952	

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr186/XXXVIII/06
Rady Gminy Kulesze Kościelne
z dnia 29 września 2006 r.

WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH I ŚRODKÓW NA ICH REALIZACJĘ W 2006 R.

Nazwa zadania inwestycyjnego jego lokalizacja	Rok rozpoczęcia i zakończenia.	Wartość kosztorys. zadania	Dotychczas poniesione wydatki (do końca ub.r)	Pozostałość środków na r-ku inwestycyjnym	Środki wynikające z planów na 2006 r ogółem w zł	Środki własne budżetowe	Środki z własnych Funduszy celowych	Wpłaty ludności	Środki z budżetu państwa	Dotacje bezwrotne z f-szów celowych	Kredyty i pożyczki	Inne środki (np.partycypacja innych jednostek)
Przebudowa dróg gminnych	2006	1.341.091	28.815		901.602	401.602					500.000	
Wdrażanie elektronicz. usług dla ludności woj. podlaskiego	2006	72.678			18.200	18.200						
Ogółem		1.413.769	28.815		919.802	419.802					500.000	

2 4 9 6

UCHWAŁA NR XXXI/158/06 RADY GMINY MIASTKOWO

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie nadania Statutu Urzędowi Gminy Miastkowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 20 ust. 2, w związku z art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Gminy uchwala

STATUT URZĘDU GMINY MIASTKOWO

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Urząd Gminy Miastkowo, zwany dalej „Urzędem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.);
- 4) ustaw szczególnych;
- 5) Statutu Gminy Miastkowo;
- 6) niniejszego Statutu;
- 7) Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Miastkowo.

§ 2. Urząd jest gminną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej.

§ 3. Urząd jest aparatem pomocniczym Wójta i realizuje zadania przypisane temu organowi.

§ 4. Urząd swoim działaniem obejmuje teren Gminy Miastkowo.

§ 5. Siedziba Urzędu mieści się w miejscowości Miastkowo, przy ulicy Łomżyńskiej 32.

§ 6. Urząd posiada numer statystyczny REGON oraz Numer Identyfikacji Podatkowej – NIP.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 7. 1. Do przedmiotu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonywania przez organy Gminy zadań, o ile nie zostały przekazane do prowadzenia innym gminnym jednostkom organizacyjnym.

2. Urząd realizuje zadania:

- 1) własne gminy, wynikające z ustaw;
- 2) zlecone na mocy ustaw szczególnych;
- 3) powierzone na podstawie porozumień zawartych z organami administracji rządowej lub samorządowej.

§ 8. Szczegółowy wykaz zadań wykonywanych przez Urząd zawiera Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy ustalony przez Wójta w drodze zarządzenia.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA URZĘDU

§ 9. Kierownikiem Urzędu jest Wójt.

§ 10. Wójt kieruje Urzędem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki jego działania.

§ 11. Wójt wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu.

§ 12. Strukturę organizacyjną Urzędu oraz szczegółowy podział zadań pomiędzy poszczególne komórki organizacyjne Urzędu określa Regulamin Organizacyjny.

§ 13. Status prawny pracowników Urzędu określa ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 142, poz. 1593, z póź. zm.) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Pracy.

§ 14. Prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników oraz organizacje i porządek w procesie pracy określa Regulamin Pracy ustalony przez Wójta w drodze zarządzenia.

ROZDZIAŁ IV

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. Urząd jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.

§ 16. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

§ 17. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 18. Procedury ustalania i zmian planu finansowego określają odrębne przepisy.

§ 19. Nadzór nad działalnością finansową Urzędu sprawuje Skarbnik.

§ 20. Urząd posiada odrębny rachunek finansowy.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21. Każda zmiana niniejszego Statutu może być wprowadzona jedynie w drodze uchwały Rady Gminy.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Danuta Małgorzata Zajączkowska

2 4 9 7

UCHWAŁA NR XXVIII/165/06 RADY GMINY RUTKA-TARTAK

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie nadania statutu Urzędowi Gminy Rutka-Tartak.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz.1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz.128) oraz art. 20 ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz.708) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Urzędowi Gminy Rutka-Tartak w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały, stanowiący jej integralną część.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Anuszkiewicz

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XXVIII/165/06

Rady Gminy Rutka-Tartak

Z dnia 29 września 2006 r.

STATUT URZĘDU GMINY RUTKA-TARTAK

§ 1. 1. Urząd Gminy Rutka-Tartak zwany dalej Urzędem działa na podstawie niniejszego statutu oraz w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Urząd ma siedzibę w Rutce-Tartak przy ul. 3 Maja 13.

3. Obszarem działania jest Gmina Rutka-Tartak.

4. Kierownikiem Urzędu jest Wójt Gminy Rutka-Tartak.

§ 2. Przedmiotem działalności Urzędu jest świadczenie pomocy Wójtowi Gminy Rutka-Tartak w zakresie realizacji uchwał Rady Gminy Rutka-Tartak i zadań Gminy Rutka-Tartak określonych w przepisach prawa.

§ 3. Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu określa regulamin organizacyjny nadany przez Wójta Gminy Rutka-Tartak.

§ 4. Urząd jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową według przepisów dotyczących jednostek budżetowych.

§ 5. 1. Wójt Gminy Rutka-tartak, w imieniu Urzędu jako pracodawcy, wykonuje wszelkie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu.

2. Organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników określa regulamin pracy Urzędu.

§ 6. Zmiana statutu Urzędu wymaga uchwały Rady Gminy Rutka-Tartak.

2 4 9 8

UCHWAŁA NR XXXV/173/06 RADY GMINY BIAŁOWIEŻA

z dnia 2 października 2006 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457) oraz art. 165 i art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zwiększyć plan dochodów budżetowych o kwotę

461.073 zł.

Dz. 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	165.659 zł.
Rozdz.75615 Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	165.659 zł
§ 2680 Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	165.659 zł
Dz. 758 Różne rozliczenia	286.490 zł
Rozdz. 75801 Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	286.490 zł
§ 2920 Subwencje ogólne z budżetu państwa	286.490 zł
Dz. 851 Ochrona zdrowia	100 zł
Rozdz. 85195 Pozostała działalność	100 zł
§ 2010 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	100 zł
Dz. 852 Pomoc społeczna	8.824 zł
Rozdz. 85295 Pozostała działalność	8.824 zł
§ 2030 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	8.824 zł
§ 2. Zmniejszyć plan dochodów o kwotę	239.785 zł.
Dz. 756 Dochody od osób prawnych , od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	165.659 zł
Rozdz. 75615 Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	165.659 zł
§ 0310 Podatek od nieruchomości	165.659 zł
Dz. 801 Oświata i wychowanie	361 zł
Rozdz. 80101 Szkoły podstawowe	361 zł
§ 2030 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	361 zł
Dz. 852 Pomoc społeczna	73.765 zł
Rozdz. 85212 Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	73.765 zł
§ 2010 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	73.765 zł
§ 3. Zwiększyć plan wydatków o kwotę	8.924 zł
Dz. 851 Ochrona zdrowia	100 zł
Rozdz. 85195 Pozostała działalność	100 zł
§ 4210 Zakup materiałów i wyposażenia	100 zł
Dz. 852 Pomoc społeczna	8.824 zł
Rozdz. 95295 Pozostała działalność	8.824 zł
§ 3110 Świadczenia społeczne	8.824 zł
§ 4. Zmniejszyć plan wydatków o kwotę	74.126 zł

Dz. 801 Oświata i wychowanie	361 zł
Rozdz. 80101 Szkoły podstawowe	361 zł
§ 3260 Inne formy pomocy dla uczniów	361 zł
Dz. 852 Pomoc społeczna	73.765 zł
Rozdz. 85212 Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	73.765 zł
§ 3110 Świadczenia społeczne	73.765 zł

§ 5. Dokonać w planie wydatków przeniesień między rozdziałami i paragrafami na kwotę 227.353 zł zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. Przyjmuje się plan przychodów i rozchodów w 2006 r. zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

Dochody ogółem: 5.944.556 zł.

Wydatki ogółem: 6.752.286 zł.

Źródłem pokrycia deficyt budżetowego w kwocie 807.730 zł są:

- a) transza kredytu długoterminowego z BOŚ Białystok w kwocie 681.282 zł
- b) wolne srodki z 2005r. w kwocie 126.448 zł

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Andrzej Antczak

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XXXV/173/06

Rady Gminy Białowieża

z dnia 2 października 2006 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW NA 2006 ROK

L.P	WYSZCZEGÓLNIENIE	KWOTA
I	Przychody - ogółem	899.730
	W tym:	
	1. nadwyżka z lat ubiegłych	
	2. wolne środki budżetowe	218.448
	3. planowane kredyty długoterminowe	681.282
	4. planowane pożyczki	
	5. spłaty pożyczek udzielonych	
	6. przychody z prywatyzacji majątku Gminy	
	7. sprzedaż papierów wartościowych	
II	Rozchody - ogółem	92.000
	W tym:	
	1. spłaty kredytów długoterminowych	61.400

	2. spłaty pożyczek długoterminowych 3. pożyczki udzielone 4. wykup papierów wartościowych 5. pokrycie deficytu	30.600
III	Różnica I – II Środki na sfinansowanie deficytu	807.730

1. Kwota w wysokości 92.000 zł – to planowane do spłaty raty pożyczki zaciągniętej w 2002 r. na przedsięwzięcie pod nazwą „Rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Białowieży” w WFOŚ i GW w Białymstoku, oraz raty kredytu zaciągniętego w 2005 r. na realizację przedsięwzięcia termomodernizacyjnego Zespołu szkół w Białowieży w BOŚ w Białymstoku.

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr XXXV/173/06

Rady Gminy Białowieża

z dnia 2 października 2006 r.

WYDATKI

Dz	Rozdz.	§	Zwiększenie	Zmniejszenie	Plan po zm.
020	02095	4300	210	-	210
600	60016	4300	-	210	1790
700	70005	4300	3.000	-	8.900
		4610	1.200	-	1.200
750	75022	4430	-	1.000	3.200
		4300	-	2.000	6.000
	75023	4210	25.000	-	76.000
		4300	6.500	-	56.500
		4350	-	2.510	2.490
		4430	10	-	410
	75075	4300	3.000	-	6.000
751	75109	4170	-	1.000	2.700
		4410	1.000	-	1.000
754	75403	4300	4.000	-	4.000
	75412	4210	15.000	-	22.000
		4260	1.000	-	1.800
		4270	-	1.500	0
		4300	1.500	-	5.300
		4430	-	1.000	2.000
756	75647	4300	2.000	-	18.125
757	75702	8010	-	30.000	20.000
801	80101	4270	-	165.133	863.530
	80104	2510	25.000	-	295.000
851	85154	3110	-	20.000	25.000
		4210	10.000	-	20.000
		4300	10.000	-	23.000
852	85212	4210	-	1000	1200
		4300	1.000	-	2.000
	85215	3110	3.000	-	8.000
900	90095	3020	2.000	-	4.192
		4210	1.000	-	6.140
		4110	-	2.000	14.000

		4300	2.000	-	4.000
		6060	109.933	-	109.933
	RAZEM		227.353	227.353	

OBJAŚNIENIA ZMIAN W BUDŻECIE GMINY NA 2006 ROK

1. Decyzją Wojewody Podlaskiego znak: FB.II.MC.3011-289/06 z dnia 2006.08.08 r. zwiększono dotację w kwocie 100 zł na sfinansowanie kosztów wydawania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniający kryterium dochodowe pomocy społecznej.

2. Decyzją Wojewody Podlaskiego znak FB.II.MD.3011-290/06 z dnia 30.08.2006 r. zmniejszono dotację w kwocie 361 zł na zakup wyprawki szkolnej dla uczniów klas pierwszych, oraz dotację w kwocie 73.765 zł na wypłatę świadczeń rodzinnych.

3. Decyzją Wojewody Podlaskiego znak: FB.II.MC.3011-100-2/06 z dnia 11.08.2006 r. otrzymaliśmy kwotę rekompensującą utracone w 2005 r. dochody w podatkach i opłatach lokalnych w wysokości 165.659 zł.

4. Decyzją Wojewody Podlaskiego znak: FB.II.JK.3011-236/06 zwiększono dotację w wysokości 8.824 zł na realizację programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

5. Decyzją Ministra Finansów znak: ST5-4822-2g/2006 z dnia 14.07.2006 r. zwiększono subwencję oświatową o kwotę 286.490 zł. Środki na pokrycie poniesionych kosztów remontu szkoły po pożarze.

OBJAŚNIENIA DO ZAŁĄCZNIKA NR 2

Należy dokonać zmian w planie wydatków budżetu Gminy w formie przeniesień między paragrafami wynikające między innymi z:

- zakończeniem remontu szkoły po pożarze zgodnie z poniższym rozliczeniem.

Lp.	DOCHODY	kwota	Wydatki	Kwota
1.	Pomoc finansowa – umowa z dn. 13.02.06r. Marszałek Województwa Podlaskiego	100.000	F-ra Nr 1/2006 F-ra Nr 2/2006	172.156,73 309.967,13
2.	Pomoc finansowa – porozumienie z d. 10.02.06r. Wójt Gminy Narew	5.000	F-ra Nr 8/2006 F-ra Nr 21/2006	312.394,32 63.968,50
3.	Pomoc finansowa – umowa z dn. 14.02.06r. Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski	10.000	F-ra Nr 42/2006 F-ra Nr 14/B/02/06/U	58.560,00 7.924,19
4.	Pomoc finansowa – porozumienie z dn. 03.04.06r. Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny	10.000	F-ra Nr 27/03/06/U F-ra Nr 77/2006	53.646,97 9.985,55
5.	Pomoc finansowa – umowa z dn. 10.05.06r Wójt Gminy Czeremcha	2.000	F-ra Nr 47/05/06/U	52.749,77
6.	Dotacja MSWiA – pismo FB.II.BB.3011-238/06 Wojewody Podlaskiego.	177.824		
7.	Ministerstwo Finansów pismo- ST5-4822-2g/2006 zwiększenie subwencji oświatowej	286.490		
8.	Środki otrzymane w ramach zbiórek publicznych, dobrowolnych wpłat mieszkańców przeznaczone na remont szkoły zgodnie z wolą darczyńcy.	36.500		

9.	Środki własne budżetu Gminy pochodzące między innymi z wypłaty odszkodowania ubezpieczenia mienia komunalnego, sprzedaży złomu, wolne środki z 2005 r.	413.539,16		
	RAZEM	1.041.353,16	RAZEM	1.041.353,16

- wniosek Przedszkola o zwiększenie budżetu w kwocie 25.000 zł z przeznaczeniem na zakup gazu do ogrzewania budynku, zakup wykładziny do sal przedszkolnych, opracowanie audytu i projektu na termomodernizację budynku,
- zakup nowego xera do Urzędu Gminy,
- zakup środka transportu (ciągnika – brygada komunalna),
- koszty podpisania umowy z kancelarią patentową w sprawie o udzielenie prawa ochronnego na znaki towarowe, oraz opłaty do Urzędu Patentowego RP,
- wymiana urządzeń grzewczych w budynkach mieszkalnych w miejscowości Czerlonka,
- wyposażenie budynku OSP,
- koszty poniesione zgodnie z porozumieniem podpisanym z Komendą Wojewódzkiej Policji w Białymstoku (właściwe zakwaterowanie i całodobowe wyżywienie czterech funkcjonariuszy policji skierowanych do pełnienia służby na terenie Gminy Białowieża w okresie od 12 lipca 2006 r. do 30 września 2006 r.,
- przeniesienia między paragrafami w ramach rozdziału.

2 4 9 9

ZARZĄDZENIE NR 155/06 BURMISTRZA DROHICZYNA

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 r.

Na podstawie art. 188 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708/ zarządza się, co następuje:

- § 1. 1. Zwiększyć plan dochodów budżetowych o kwotę 27.977 zł
- 2. Zwiększyć plan wydatków budżetowych o kwotę 27.977 zł
- 3. Zmniejszyć plan dochodów budżetowych o kwotę 14.000 zł
- 4. Zmniejszyć plan wydatków budżetowych o kwotę 14.000.zł

zgodnie z załącznikiem Nr 1.

- § 2. 1. Zmniejszyć plan wydatków budżetowych o kwotę 40.236.zł
- 2. Zwiększyć plan wydatków budżetowych o kwotę 40.236 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Objaśnienia dokonanych zmian zawarto w załączniku Nr 3.

§ 4. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

- 1) Dochody ogółem –12.861.399 zł
- 2) Wydatki ogółem - 13.264.126zł

3) Źródło pokrycia deficytu w wysokości 840.226zł stanowi planowana do zaciągnięcia pożyczka długoterminowa z NFOŚiGW w wysokości 475.000 zł, z WFOŚiGW (transza przewidziana na 2006 r.) w kwocie 119.000 zł oraz wolne środki w wysokości 246.226 zł.

4) Dochody budżetowe w postaci dotacji z programu SAPARD w kwocie 437.499 zł przeznacza się na spłatę zadłużenia z tytułu pożyczki krótkoterminowej zaciągniętej w 2005 r. jako tymczasowe źródło finansowania inwestycji - „Modernizacja ujęcia wody w Narojkach”.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Burmistrz
Wojciech Borzym**

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 155/06
Burmistrza Drohiczyzna
z dnia 29 września 2006 r.

ZMIANY W BUDŻECIE GMINY NA 2006 R.

DZIAŁ	ROZDZIAŁ	§	ZWIĘKSZENIE DOCHODÓW	ZWIĘKSZENIE WYDATKÓW	ZMNIJSZENIE DOCHODÓW	ZMNIJSZENIE WYDATKÓW
751	75109	2010	27.897			
751	75109	3030		16.340		
751	75109	4110		441		
751	75109	4120		64		
751	75109	4170		4.552		
751	75109	4210		4.960		
751	75109	4410		1.540		
851	85195	2010	80			
851	85195	4210		80		
852	85214	2010			14.000	
852	85214	3110				14.000
	OGÓŁEM:		27.977	27.977	14.000	14.000

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 155/06
Burmistrza Drohiczyzna
z dnia 29 września 2006 r.

ZMIANY W BUDŻECIE GMINY NA 2006 R.

DZIAŁ	ROZDZIAŁ	§	ZMNIJSZENIE WYDATKÓW	ZWIĘKSZENIE WYDATKÓW
758	75818	4810	10.200	
754	75412	4210		3.000
750	75022	4210		2.200
750	75023	4170		2.000
750	75095	4300		2.400

750	75095	4210		600
801	80101	4210	3.780	
801	80101	4300		2.700
801	80101	4430		462
801	80146	4300		618
801	80113	4300	15.000	
801	80113	4270		15.000
851	85154	4210	300	
851	85154	4170		200
851	85154	3030		100
900	90003	4430	3.500	
900	90004	4300		3.000
900	90004	4210		500
900	90015	4300	5.456	
900	90095	4300	2.000	
900	90003	4300		7.456
	OGÓLEM:		40.236	40.236

Załącznik Nr 3

do Zarządzenia Nr 155/06

Burmistrza Drohiczyzna

z dnia 29 września 2006 r.

OBJAŚNIENIA DO ZMIAN W BUDŻECIE GMINY NA 2006 R.

do § 1

- 1) Na podstawie pisma Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku z dnia 30 sierpnia 2006 r. nr FB.II.MD.3011-290/06 zmniejszono dotację celową na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami na 2006 r. w rozdziale 85214 i oraz zmniejszono wydatki na zasiłki stałe.
- 2) Na podstawie pisma Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku z dnia 08 września 2006 r. nr FB.II.MC.3011-289/06 zwiększono dotację celową na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami na 2006 r. w rozdziale 85195 oraz zwiększono wydatki na sfinansowanie kosztów wydawania przez gminę decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej tj. na zakupy materiałów.
- 3) Na podstawie pisma Krajowego Biura Wyborczego Delegatura w Białymstoku z dnia 26 września 2006 r. Nr DBŁ.3101-2-10-9/06 zwiększono dotację na wybory do rad gmin, wybory burmistrzów oraz referenda gminne i przeznaczono na wydatki związane

z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów do rad gmin oraz wyborów burmistrzów zarządzonych na dzień 12 listopada 2006 r.

do § 2

- 1) Rozdysponowano rezerwę ogólną i przeznaczono na: zakupy wyposażenia OSP, zakupy pamiątkowych książek dla radnych obecnej kadencji, na umowy zlecenia w Urzędzie Miejskim w Drohiczyne, oraz na wydatki związane z obchodami jubileuszu pożycia małżeńskiego.
- 2) Zmniejszono wydatki na zakupy w Szkole Podstawowej w Śledzianowie i zwiększono na opłaty za telefon i podłączenie internetu, na ubezpieczenie mienia oraz na doskonalenie zawodowe nauczycieli.
- 3) Zmniejszono wydatki na zakup biletów uczniom dojeżdżającym do szkół i zwiększono na remont autobusu szkolnego.
- 4) Zmniejszono wydatki na zakupy materiałów na realizację programu p/alkoholowego a zwiększono wydatki na umowy zlecenia psychologa oraz wydatki za udział w posiedzeniach komisji p/alkoholowej.
- 5) Zmniejszono wydatki na składkę na Green Wey a zwiększono na opłatę usługi za projekt zieleni w Parku w Drohiczyne oraz na zakup krzewów do parku.
- 6) Zmniejszono wydatki na ustawienie słupów elektrycznych (mniejszy wydatek niż planowano) oraz na obsługę targowicy a zwiększono na wywóz śmieci z terenu miasta i gminy.

2 5 0 0

ZARZĄDZENIE NR 345/06 WÓJTA GMINY GRAJEWO

z dnia 29 września 2006 roku

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art.188 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006r. Nr 45, poz. 319) oraz § 12 ust. 1 pkt. 1 Uchwały Nr 192/XXXVII/06 Rady Gminy Grajewo z dnia 22 lutego 2006 roku w sprawie budżetu gminy na 2006 rok zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w budżecie gminy na 2006 rok polegających na:

- 1) zwiększeniu planu dochodów budżetowych o kwotę 559.659.- zł;
- 2) zwiększeniu planu wydatków budżetowych o kwotę 559.659.- zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 1.
- 3) przesunięciu wydatków pomiędzy paragrafami, rozdziałami w ramach działu na kwotę 3.000.- zł zgodnie z załącznikiem Nr 2;
- 4) plan dochodów budżetu gminy po zmianach wynosi 12.659.737.- zł;
- 5) plan wydatków budżetu gminy po zmianach wynosi 14.075.388.- zł.

§ 2. Objasnienia dokonanych zmian zawarto w załączniku Nr 3.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Wójt
Stanisław Szleter

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 345/06
Wójta Gminy Grajewo
z dnia 29 września 2006 roku

DOCHODY - ZWIĘKSZENIA

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota zł
852	85212	2010	dotacja celowa na świadczenia rodzinne	559.659.-
				559.659.-

WYDATKI - ZWIĘKSZENIA

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota zł
852	85212	3110	zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne	559.659.-
				559.659.-

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 345/06
Wójta Gminy Grajewo
z dnia 29 września 2006 roku

WYDATKI - ZWIĘKSZENIA

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota zł
754	75412	4210	zakup materiałów	3.000.-
				3.000.-

WYDATKI - ZMNIEJSZENIA

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota zł
754	75412	4300	zakup usług pozostałych	3.000.-
				3.000.-

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 345/06
Wójta Gminy Grajewo
z dnia 29 września 2006 roku

Objaśnienia do zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Załącznik Nr 1

Dokonuje się zmian w budżecie gminy polegających na zwiększeniu planu dochodów i wydatków budżetu o kwotę 559.659.- zł z tytułu zwiększenia dotacji celowej na realizację wypłaty świadczeń rodzinnych.

Załącznik Nr 2

Po przeprowadzonej analizie wykonania planu budżetu na 2006 rok dokonuje się przesunięć wydatków pomiędzy paragrafami, rozdziałami w ramach działu na kwotę 3.000.- zł.

2 5 0 1

ZARZĄDZENIE NR 195/06 WÓJTA GMINY KRYNKI

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 188 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708) zarządzam co następuje:

§ 1. Dokonuje się zwiększenia planu dochodów na kwotę 136.526,-zł

1) dział 751 rozdział 75109 Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie

§ 2010 22.711,-zł

2) dział 852 rozdział 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego

§ 2010 103.156,-zł

3) dział 852 rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne

§ 2010 3.978,-zł

§ 2030 6.681,-zł

§ 2. Dokonuje się zmian w planach dochodów według niżej podanej klasyfikacji budżetowej:

- zmniejszyć

dział 756 rozdział 75616 § 0450 3.440,-zł

- zwiększyć

dział 756 rozdział 75616 § 0690 3.440,-zł

§ 3. Dokonuje się zwiększenia planu wydatków na kwotę 136.526,-zł

1) dział 751 rozdział 75109 Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie

§ 3030 13.820,-zł

§ 4110 727,-zł

§ 4120 110,-zł

§ 4170 4.100,-zł

§ 4210 1.454,-zł

	§ 4300	1.500,-zł
	§ 4410	1.000,-zł
2) dział 852 rozdział 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego		
	§ 3110	100.060,-zł
	§ 4010	2.260,-zł
	§ 4110	389,-zł
	§ 4120	55,-zł
	§ 4300	392,-zł
3) dział 852 rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne - zadania zlecone		
	§ 3110	3.978,-zł
- zadania własne Urzędu Wojewódzkiego	§ 3110	6.681,-zł

§ 3. Dokonuje się zmian planu wydatków budżetowych na rok 2006 zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 4. Plan po zmianach wynosi:

1) plan dochodów wynosi – 7.034.432,- zł

2) plan wydatków wynosi – 7.914.079,- zł

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do budżetu na rok 2006.

Wójt
Bogusław Marian Panasiuk

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 195/06
Wójta Gminy Krynki
z dnia 29 września 2006 r.

L.p.	Klasyfikacja			Zmniejszenia	Zwiększenia
	Dział	Rozdział	§		
1.	700	70005	4300	-	2.000,-
2.	750	75023	3020	-	500,-
			4300	500,-	-
3.	754	75412	3020	-	1.380,-
			4010	2.315,-	-
			4040	-	935,-
4.	801	80110	4040	520,-	-
			4170	-	520,-
5.	801	80146	4300	-	2.100,-
			4410	2.100,-	-
6.	801	80195	4410	-	200,-
			4440	200,-	-
7.	852	85219	4210	-	1.000,-
			4300	1.000,-	-
8.	900	90003	4210	1.200,-	-
			4300	-	1.200,-
9.	921	92120	4300	-	900,-
10.	926	92695	4300	450,-	-
			4430	-	450,-
11..	758	75818	4810	2.900,-	-
Ogółem:				11.185,-	11.185,-

2 5 0 2

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 14 września 2006 r., w Białymstoku pomiędzy Powiatem Białostockim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Białostockiego, w imieniu którego działają:

1) Pan Wiesław Pusz – Starosta Powiatu Białostockiego

2) Pan Rafał Szoka-Egird – Wicestarosta Powiatu Białostockiego

a Gminą Juchnowiec Kościelny reprezentowaną przez pełniącego funkcję Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny

1) Czesława Jakubowicza - pełniącego funkcję Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny

**w sprawie przekazania Gminie realizacji zadania Przebudowa drogi powiatowej
Nr 1497B Juchnowiec Kościelny - Stacja Lewickie.**

Na podstawie art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 roku Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 roku Nr 102, poz. 1055) i art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach

publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086, Nr 273 poz. 2703, D.U. z 2005 r. Nr 163, poz. 1362 i 1364, Nr 172, poz. 1440) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1. 1. Zarząd Powiatu powierza Gminie Juchnowiec Kościelny prowadzenie zadania polegającego na przebudowie drogi powiatowej Nr 1497B Juchnowiec Kościelny Stacja Lewickie.

2. Zgodnie z zapisami Uchwały XXXIV/336/06 Rady Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 r., pełniący funkcję Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny zapewnia na zadanie określone w ust. 1 środki finansowe w wysokości 251 179 zł. (słownie: dwieście pięćdziesiąt jeden tysięcy złotych sto siedemdziesiąt dziewięć złotych).

3. Inwestorem zadania objętego porozumieniem jest pełniący funkcję Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny, przy czym roboty budowlane przeprowadzą wykonawcy wyłonieni przez niego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 2. 1. Zarząd Powiatu Białostockiego oświadcza, że jest zarządcą drogi dla drogi powiatowej Nr 1497B Juchnowiec Kościelny - Stacja Lewickie.

2. Zarząd Powiatu Białostockiego zezwala na dysponowanie pasem drogowym w granicach robót na odcinku objętym dokumentacją projektową opracowaną przez Pracownię Projektową „DARPOL” - projektanta mgr inż. Zygmunt Dargiewicza w 2003 r. na zlecenie Urzędu Gminy w Juchnowcu Kościelnym.

3. Powiat uczestniczy w realizacji porozumienia za pośrednictwem Powiatowego Zarządu Dróg w Białymstoku wykonującego obowiązki zarządcy drogi.

§ 3. 1. Koszty wykonanego zadania pełniący funkcję Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny pokrywać będzie realizując przedstawione przez wykonawców faktury, wystawione na podstawie protokołów odbioru, do których wykonawca każdorazowo dołączy komplet dokumentów wymaganych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Białymstoku. W odbiorze robót od wykonawcy robót będzie uczestniczył przedstawiciel Powiatowego Zarządu Dróg w Białymstoku.

2. Wszelkie skutki prawne i finansowe wynikające z zawarcia porozumienia ponosi Gmina Juchnowiec Kościelny.

§ 4. Po zakończeniu realizacji powierzonego zadania pełniący funkcję Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny przekaze Powiatowemu Zarządowi Dróg w Białymstoku, pełniącemu w imieniu Zarządu Powiatu funkcję zarządcy drogi, poniesione przez Gminę Juchnowiec Kościelny nakłady finansowe dowodem PT.

§ 5. Strony oświadczają że wyłaniające się w czasie realizacji zadania bieżące problemy i wątpliwości z nim związane, będą rozstrzygane na zasadzie wzajemnego porozumienia i w formie pisemnej.

§ 6. Porozumienie zostaje zawarte na czas ściśle określony z terminem obowiązywania do dnia 31.12.2006 r. z zastrzeżeniem, że uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi wykonuje, na przebudowanym odcinku, pełniący funkcję Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny.

§ 7. Zmiany do porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 10. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla Urzędu Gminy w Juchnowcu Kościelnym i dwa egz. dla Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu Białostockiego

Starosta
Wiesław Pusz

Wicestarosta
Rafał Szokal-Egird

Pełniący funkcję Wójta Gminy
Juchnowiec Kościelny
Wójt

Osoba pełniąca funkcję Wójta Gminy
Juchnowiec Kościelny

Czesław Jakubowicz

Wydawca: Wojewoda Podlaski

Redakcja: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku Wydział Prawny i Nadzoru 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,
tel./fax: 0-85 7-439-375, e-mail: tkoczta@bialystok.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnienie: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku Biuro Dyrektora Generalnego,
15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3, tel. 0-85 7-439-552

Prenumerata płatna z góry:

kwartalna 768,47 zł

półroczna 1.536,94 zł

Należność za prenumeratę z określeniem kwartału należy wpłacać na konto

KB S.A. II Oddział Białystok 34150013441213400265570000

Zakład Obsługi Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

Tłoczono z polecenia Wojewody Podlaskiego w Zakładzie Obsługi Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

ISSN 1508-4809

Cena 12,42 zł